

尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目--“重点生态区位” 森林修复造林服务类采购项目

招标文件预公告

致各潜在投标人、专家：

我单位招标编号：GXZB20230551210的尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目--“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目需进行国内公开招标。现按规定对该项目招标文件进行预公告。各潜在投标人、专家对本项目招标文件有修改建议的，请在本项目预公告截止时间之前将修改建议书面原件材料（加盖公章或专家本人签名）送至我单位签收。逾期不予受理。

预公告发布时间：2023 年 12 月 29 日

预公告截止时间：2024 年 1 月 4 日 17 点 30 分止。

联系方式：

单位名称：尤溪县林业局

地址：福建省三明市尤溪县城关镇七五路 37 号

联系人：张先生

联系电话：13950950628

附件：尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目--“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目招标文件（预公告版）

单位名称：尤溪县林业局

2023 年 12 月 29 日

尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目--“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目

招 标 文 件

(预公告版)

采购方式：公开招标

项目编号：GXZB20230551210

委托单位：尤溪县林业局

招标机构：福建公信招标有限公司

二〇二三年十二月

目 录

- 第一部分 招标公告
- 第二部分 投标须知
- 第三部分 项目内容及要求
- 第四部分 合同条款及格式
- 第五部分 投标文件格式

第一部分 招标公告

受尤溪县林业局委托，对尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目—“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目拟通过公开招标方式确定中标供应商，欢迎符合条件的潜在供应商前来投标。

1、项目编号：GXZB20230551210

2、项目名称：尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目—“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目。

3、采购人：尤溪县林业局。

4、招标代理机构：福建公信招标有限公司

5、项目内容：本项目设一个合同包，尤溪县林业局拟通过本次公开招标择优选择一家专业的第三方服务单位，对尤溪县联合镇和西城镇 2 个乡镇 4 个村，16 个“二类”小班，面积为 645 亩提供营造林及抚育服务，其它具体内容及要求详见本项目招标文件第三部分。

6、投标人资格要求：

6.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的规定条件。

(1)具有独立承担民事责任的能力；

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.2 特定资格条件：

(1) 供应商须具备有效的市政公用工程施工总承包三级及以上资质或持有的有效营业执照包括园林绿化经营范围。

本项目不接受联合体投标。

7、招标文件的获取：

7.1、获取采购文件时间、地点、方式：各潜在供应商应于 2023 年 月 日～ 月 日（法定公休日、法定节假日照常发售），到福建公信招标有限公司尤溪分公司（尤溪县城关镇紫阳大道日出东方 1 幢一 1（阳光、国资、交易）通过现场或转账方式购买招标文件，每份售价 300 元，售后不退。如以转账方式购买招标文件，账户信息详见本章“第 15 条”，转账方式以潜在投标人的基本户转账完成后将凭证发到专用邮箱（GXZBGS@126.com）并注明“单位名称”、“联系人及联系电话”，以到账时间为准。

8、**投标截止时间和投标文件递交**

8.1、本项目投标截止时间：年 月 日 9 时 00 分 00 秒（北京时间）。投标人应在

投标截止时间前，递交到开标地点由招标代理机构签收。逾期送达或未按规定密封的投标文件将被拒绝。

8.2、在递交投标文件的同时，投标人的企业法人或授权委托人必须持法人资格证明书原件或授权委托书原件到达开标现场参加全过程投标，否则视为未响应招标文件的要求，其投标将被拒绝。

9、评标方法：综合评分法。

10、提交投标保证金：

10.1 投标保证金提交的时间：于投标截止时间之前。

10.2 投标保证金提交的金额：人民币贰万元整（¥：20000 元）。

10.3 投标保证金缴纳采用转账方式，由投标人转入以下保证金账户（缴款单据可注明“项目编号”投标保证金）

投标保证金银行账号：

开户名：福建公信招标有限公司

开户行：兴业银行三明列东支行

账号：181040102200014908

11、开标时间： 年 月 日 9 时 00 分；

12、开标地点：**福建公信招标有限公司尤溪分公司（尤溪县城关镇紫阳大道日出东方 1 幢一 1（阳光、国资、交易）。**

13、本招标公告发布媒介：本项目公告将在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）。以上事项如有变更，将通过本公告同一网站发布通知，务请供应商予以关注，否则造成投标失误由供应商自负。

14、联系方式：

采购人：尤溪县林业局

地址：福建省三明市尤溪县城关镇七五路 37 号

联系人：张煌润，电话：13950950628。

招标代理机构：福建公信招标有限公司

地址：福建省三明市沙县区虬江街道迎宾大道 9 号三明中关村科技园 31 号楼 2 单元 2 层

邮编：365000

电话：0598-8287686

联系人：小罗、小詹

15、招标代理机构银行账号：

开户名：福建公信招标有限公司

开户行：兴业银行三明列东支行

账号：181040102200014908

投标人转账须知：本项目购取标书转账仅支持公对公转账，不支持个人对公转账。购标时间以购标费用到账（代理机构银行账户）凭证载明费用到账时间为准。

第二部分 投标须知

一、投标须知前附表 1

序号	内 容								
1	项目编号：GXZB20230551210								
2	项目名称：尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目--“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目。								
3	<p>投标人资格要求：</p> <p>①一般资格证明文件：</p> <table border="1"><thead><tr><th>资格审查要求概况</th><th>评审点具体描述</th></tr></thead><tbody><tr><td>单位授权书</td><td>①投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②投标人为自然人的，可不填写本授权书。</td></tr><tr><td>营业执照等证明文件</td><td>①投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。</td></tr><tr><td>提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）</td><td>①投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定： a. 成立年限满 1 年及以上的投标人，提供经审计的 2022 年度或上一年度的年度财务报告。 b. 成立年限满半年但不足 1 年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c. 无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的投标人、成立</td></tr></tbody></table>	资格审查要求概况	评审点具体描述	单位授权书	①投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②投标人为自然人的，可不填写本授权书。	营业执照等证明文件	①投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。	提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）	①投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定： a. 成立年限满 1 年及以上的投标人，提供经审计的 2022 年度或上一年度的年度财务报告。 b. 成立年限满半年但不足 1 年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c. 无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的投标人、成立
资格审查要求概况	评审点具体描述								
单位授权书	①投标人（自然人除外）：若投标人代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若投标人代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②投标人为自然人的，可不填写本授权书。								
营业执照等证明文件	①投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。								
提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）	①投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定： a. 成立年限满 1 年及以上的投标人，提供经审计的 2022 年度或上一年度的年度财务报告。 b. 成立年限满半年但不足 1 年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c. 无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的投标人、成立								

	年限满半年但不足 1 年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应选择提供资信证明复印件。
依法缴纳税收证明材料	①投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。 b. 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
依法缴纳社会保障资金证明材料	①投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。 b. 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函（若有）	①招标文件未要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人应提供本声明函。 ②招标文件要求投标人提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，投标人可不提供本声明函。
参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	①重大违法记录：指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

	<p>信用记录查询结果</p> <p>①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目投标截止当日。 ②信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。 投标人参加本项目采购活动(投标截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他严重违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。</p> <p>②. 其他资格证明文件： 供应商须具备有效的市政公用工程施工总承包三级及以上资质或持有的有效营业执照包括园林绿化经营范围。</p>
4	<p>标前答疑：本项目不举行标前答疑会, 投标人对本项目招标文件如有疑问, 应以书面形式在投标截止时间之前与招标代理机构联系。</p>
5	<p>提交投标保证金：详见招标公告。</p>
6	<p>投标有效期：90 日历天。</p>
7	<p>投标文件的份数： <u>纸质正本一份，U 盘 1 份（内容为正本 PDF 彩色扫描件）。</u></p>
8	<p>投标截止时间：<u> 年 月 日 时 00 分</u>（北京时间）。投标文件应于投标截止时间之前递交到开标地点由招标代理机构签收。逾期送达或不符合规定的投标文件将被拒绝。</p>
9	<p>开标会议开始时间：<u> 年 月 日 9:00</u>（北京时间）。</p> <p>开标地点：福建公信招标有限公司尤溪分公司。</p> <p>地 址：福建公信招标有限公司尤溪分公司（尤溪县城关镇紫阳大道日出东方 1 幢一 1（阳光、国资、交易）。</p>
10	<p>评标办法：</p> <p>1、评标标准和方法：综合评分法。</p> <p>2、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，按总得分由高到低排序（若最终总得分相同，则以商务得分高的投标人靠前排序；若最终总得分和商务得分仍相同，则以技术得分高的投标人靠前排序；若还无法确定排序时，则以随机抽取方式确定）并推荐 1 名中标候选人。</p>
11	<p>本项目最高限价：<u>315.13 万元</u>。</p>

12	<p>1、招标代理服务费：收费标准以合同包的中标总金额为准，按差额定率累进法计取，具体按以下标准计取：成交金额在 100 万元人民币以内的：按成交金额的 1.5%计取；成交金额超过 100 万的：其中 100 万按成交金额的 1.5%计取；100 万-500 万部分金额按 0.8%计取；代理服务费由中标人在领取中标通知书前向本项目代理机构一次性付清，代理费缴后不退。 招标代理服务费收款账户信息：开户名：福建公信招标有限公司；开户行：兴业银行三明列东支行；账号：181040102200014908。</p>
13	<p>履约保证金：</p> <p>履约保证金百分比：10%。说明：中标人应在合同签订之前以对公转账或履约保函方式向采购人缴纳合同总金额的 10%作为履约保证金。若以履约保函方式开具履约保函的，所提供的履约保函期限 1 年，经甲方初验，按时完成造林工程量，造林成活率达 95%以上且当年秋季锄草抚育质量合格的，保函自动失效；若以对公转账方式缴纳履约保证金的，经甲方初验，按时完成造林工程量，造林成活率达 95%以上且当年秋季锄草抚育质量合格的，一次性无息退还。中标公示后 7 天内，乙方必须开工，逾期不开工，甲方有权解除本合同、重新发包，并没收乙方缴纳的合同履约保证金。</p>
14	<p>各潜在投标人如需对本项目质疑，质疑函的格式应当参照财政部官方网站提供的质疑函范本，按照招标文件中关于质疑函的约定（针对同一采购程序环节的质疑应当在法定质疑期内一次性提出），将符合要求的质疑函，以书面形式（不接受邮寄或邮箱）现场提交至福建公信招标有限公司由办公室工作人员签收，质疑人代表为委托代理人的，需同时提供质疑人在投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份为其缴纳的社会保险凭据复印件。（投标截止时间的当月成立但因税务机关/社会保障资金管理机关原因导致其尚未依法缴纳社会保障资金的质疑人，提供依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同社会保险凭据）。否则福建公信招标有限公司将不予受理。</p>
15	<p>监督部门：尤溪县林业局</p>

B、综合说明

一、投标费用：

1、在任何情况下，投标人都应自行承担所有与参加本项目投标有关的全部费用，招标人对上述费用均不负任何责任。

二、投标说明：

1、关于投标文件澄清、说明或补正的问题：

(1) 对通过符合性审查的投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或补正。

(2) 投标人的澄清、说明或补正应由投标人代表在评标委员会规定的时间内（一般在半个小时左右，具体要求将根据实际情况在澄清通知中约定）以书面形式向评标委员会提交，前述澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。若投标人未按照前述规定向评标委员会提交书面澄清、说明或补正，则评标委员会将按照不利于投标人的内容进行认定。

(3) 评标委员会审查判断投标文件是否满足招标文件的实质性要求或评审要求仅基于投标文件本身而不寻求其他的外部证据。未满足招标文件实质性要求的投标文件将被评标委员会否决（即符合性审查不合格），被否决的投标文件不能通过补充、修改（澄清、说明或补正）等方式重新成为满足招标文件实质性要求的投标文件。

(4) 投标文件中涉及数字表述出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

① 开标一览表内容与投标函中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

② 数字表述大写和小写不一致的，以大写为准；

注：修正后的数字应按照“二、投标说明一第（2）款规定进行澄清、说明或补正”，并经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

2、关于串通投标问题：

评标委员会在评标过程中发现投标人存在下列情形之一的，可认定其有串通投标行为，并做出其投标无效的决定：

(1) 不同投标人的投标文件出现多处雷同或错、漏之处一致的现象，且不能合理解释的；

(2) 不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；

(3) 两个以上（含两个）投标人由同一个账户缴纳投标保证金的；

(4) 投标文件相互混装或错装的；

(5) 有关法律、法规或规定的其他串通投标行为。

3、投标方的报价单价为固定不变价，即在合同实施期间不因市场价格或政策性价格的调整而增减。

4、投标方应以人民币填报报价。

5、若投标方的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，投标人应

按要求作出书面说明并提供相关证明材料。投标方不能合理说明或不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标方以低于成本报价竞标。

6、投标总报价应为综合价，应包括完成本项目所需服务的一切费用。

三、投标文件的组成：

1、报价文件由以下几个部分组成：

- (1) 投标函
- (2) 开标一览表

2、技术商务文件由以下几个部分组成：

- (1) 投标书
- (2) 技术商务评分标准对照情况点对点应答表
- (3) 项目内容及要求响应偏离表
- (4) 商务条件偏离表（若有）
- (5) 投标人的资格证明文件
- (6) 投标人提交的其它资料

3、在投标过程中投标人承诺的任何书面材料均视为投标文件不可分割的部分。

四、投标保证金：

1、投标保证金为投标文件的组成部分之一。

2、投标保证金的数额：详见前附表。

3、投标保证金的缴纳方式：详见前附表。

4、投标保证金用于保护本次招标免受投标方的行为而引起的风险。

5、未能按要求提交保证金的投标文件，将被视为不响应投标而被招标方拒绝。

6、投标保证金的退还：保证金接收单位将在中标通知书发出之日起五个工作日内，予以原额无息退还除中标人以外的投标人的投标保证金。中标人的投标保证金在中标人与招标人的合同协议书签订完毕后，原额无息退还。

7、发生下列情况之一，投标方的投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标截止期后撤回投标的；
- (2) 投标方不接受本招标文件第二部分第二条的有关规定，对其报价修正的；
- (3) 经核实，以他人名义投标或者以其他方式骗取中标的；
- (4) 投标人提供虚假资料进行虚假应标的；
- (5) 非不可抗力或业主的原因，中标人不按《中标通知书》规定的时间期限与业主签订合同协议书或企图改变投标文件中的承诺的；
- (6) 中标人不按招标文件的规定向招标机构支付招标代理服务费或未按规定提交履约保

证金的。

上述不予退还投标保证金的情况给招标单位造成损失的，投标方还要承担赔偿责任。

五、投标有效期：

1、投标文件从投标截止期之后开始生效，投标有效期为 90 日历日，有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

2、特殊情况下招标代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还，但投标资格将被取消（投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求）。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但应相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

六、投标文件的编制及签署：

1、投标文件由报价文件及技术商务文件组成。报价文件组成内容详见本招标文件的第五部分“报价文件格式”；技术商务文件组成内容详见本招标文件“技术商务文件格式”，投标方应按其格式的具体要求制作本项目投标文件。

2、投标文件应由投标人的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。

3、除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

4、投标人应提交证明其拟供货物符合招标文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据。

5、投标文件的纸质本应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并由法定代表人或其授权代表签署，盖投标人公章。

6、全套纸质投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是根据招标代理机构的指示进行的，或者是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由授权代表签署并加盖投标人公章。

7、未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，经评标委员会一致评审认定，其投标将被拒绝。

七、投标文件的密封与标记：

1、投标人应将纸质投标文件正本、电子文件（U 盘）统一密封在一个外层包封中。

2、投标人应当将投标文件密封包装提交，并在外封套上标识项目名称、项目编号、投标人单位名称以及“于_____之前（指投标文件递交截止日期及时间）不准启封响应文

件”的字样；由于投标人未按照要求对其提交的响应文件进行密封、标识等，由此可能产生的后果（包括拒收、误放、遗漏或提前拆封等情形），将由投标人自行承担相应结果，采购人或采购代理机构不承担责任。

八、投标文件的送达：

1、纸质响应文件正本、电子文件（U 盘）必须由投标方代表按招标文件规定的投标截止时间前直接送至开标会现场由招标代理机构签收，逾期送达的投标文件将被拒绝。

2、电报、电话、传真形式的投标概不接受。

3、投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标代理机构，修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

九、开标：

1、招标代理机构将在招标文件规定的日期、时间和地点（详见投标须知前附表）组织开标。参加开标的代表应签名报到以证明其出席，投标人代表应随身持有本人有效的身份证件原件及《法人代表授权书》（若有授权）原件到场，否则按弃权处理，并视为默认开标结果。

2、开标时，由主持人宣布投标截止时间到，超过投标截止时间送达、未按规定缴纳投标保证金或未按规定密封的投标文件概不接收。

3、由主持人宣布参加开标会的有关人员名单。

4、按提交投标文件的签到顺序对投标文件的密封性和投标人代表身份进行验证（验证身份证件及授权情况）并由投标人代表确认签名。

5、按提交投标文件的签到先后顺序对符合法定开标条件的报价文件进行拆封唱标，宣读投标人名称、投标总报价、服务期限等招标人认为合适的内容并由投标人代表签名确认。

6、由招标代理机构对开标内容进行记录。

7、将投标人技术商务文件送交评审。

8、将投标人报价文件送交评审。

9、统计投标人最终得分并排序。

10、由评标委员会编写评标报告。

11、开标会结束。

十、评标委员会：评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 5 人，其中技术、经济评审专家 5 人，采购人代表 1 人。

十一、投标文件的评审：

（一）评标办法：本项目采用百分制综合评分法进行评审。并按两阶段评标方式分别对技术商务文件及报价文件进行评审。

（二）第一阶段技术商务文件评审：

1、技术商务文件的初步评审：对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评议过程将严格按照招标文件的要求和条件进行。技术商务文件初步评审包括资格性检查和符合性检查。

（1）资格性检查：依据法律法规和招标文件的规定，在对投标文件详细评估之前，评标委员会将依据投标人提交的投标文件按招标公告“投标人资格要求”所述的资格标准对投标人进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格，不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，视为资格性评审不合格，按无效投标处理。

（2）符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会还将从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对招标文件的实质性要求作出响应而没有重大偏离或保留。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定。重大偏离或保留是指：

1) 实质性影响合同的范围、质量和履行；
2) 实质性违背招标文件，限制了招标人的权利和中标人合同项下的义务；
3) 不公正地影响了其它作出实质性响应的投标人的竞争地位。对没有实质性响应的投标文件将不进行详细评审，其投标将被拒绝。满足以下条件且未违反其他有关规定的，应认定为符合性评审合格：

- ①投标文件无法人代表（或被授权代表）签字（或盖章）或未加盖公章的；
- ②不具有法定代表人资格证明书或有效的授权委托书；
- ③未按招标文件规定提交了投标保证金；
- ④不具备有效的企业法人营业执照；
- ⑤不符合投标须知前附表规定的有关企业资质；
- ⑥投标报价超过了本项目最高限价；
- ⑦投标人承诺的服务期限不符合招标文件规定的期限。
- ⑧不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

投标人不满足前述规定的或有其他违反招标文件实质性规定的，应当认定为符合性评审不合格，按无效投标处理。

2、技术商务文件的详细评审：对经初审合格的投标文件采用综合评分法进行详细评审打分，评审内容及评分标准如下：

(1) 价格分部分评审标准 (满分为 20 分)

评估因素	评审内容及评分标准
<p>价格分 (满分 20 分)</p>	<p>最终报价得分 (满分 20 分)：各供应商的最终报价得分 A 按以下方法得出：(四舍五入取小数点后两位)</p> $A=20 - \frac{ B_i - B_{\text{评}} }{B_{\text{评}}} \times Q$ <p>其中：</p> <p>A：为各供应商最终报价得分；</p> <p>B_i：为有效供应商（经资格及符合性审查合格的供应商）各自最终报价；</p> <p>B 评：为评标基准价（所有有效供应商最终报价的算术平均值）</p> <p>Q 为折算分值，当 $B_i > B_{\text{评}}$ 时，$Q=2$；当 $B_i < B_{\text{评}}$ 时，$Q=1$。</p> <p>A、B_i、B 评均四舍五入取至小数点后两位。</p>

(2) 技术分部分评审标准 (满分为 70 分)

评标项目	评标分值	评标方法描述
<p>技术和服 务要求响 应情况</p>	<p>52.0</p>	<p>根据供应商所提供投标文件对招标文件《第三部分项目内容及要求》“二、技术服务要求”各项要求的响应情况，由评标委员按以下标准打分：全部技术和服条款完全满足要求（无偏离）得满分 52.0 分，如带“★”的技术条款为实质性响应条款，任一细项不满足（负偏离）均视为未响应招标文件实质性要求无效投标处理；其他项任一项不满足（负偏离）扣 3.0 分，分数扣完为止，若有条款有要求提供相关材料的必须按要求提供，否则均按不满足（负偏离）处理。注：凡标有最低一级序号的指标项即为一项技术条款，无论是否隶属于上一级编号。</p>
<p>施工部署</p>	<p>3.0</p>	<p>供应商应针对本项目的服务实际情况提供实施部署方案，内容至少包括：实施的质量、实施进度和实施安全目标、明确项目管理的总体安排（实行项目负责人责任制，项目负责人的设立和岗位设置及相应的规章制度）和施工准备计划等方面，由评标委员会进行综合评价并按以下标准打分：方案内容完整、科学、全面并契合项目实际情况、可操作性强的得 3.0 分；方案内容较完整、能结合部分项目实际情况、具备一定可操作性的得 2.0 分。方案内容不完整、部分内容具备可操</p>

评标项目	评标分值	评标方法描述
		作性的得 1.0 分。未提供方案本项不得分。
养护技术方案	3.0	供应商应针对针对本项目制定养护技术方案情况（须包含修剪、施肥等日常养护工作），由评标委员会进行评分：方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、内容完善且能够适用于本项目的得 3.0 分；所包含的要点齐全、内容与要点相符，但仅有纲要内容简略，未展开阐述的得 2.0 分；所包含的要点有缺漏或无实质性内容的得 1.0 分。未提供方案本项不得分。
农民工工资保障措施	3.0	供应商应针对本项目制定农民工工资保障实施方案，内容至少包括：农民工工资发放体系与保障措施、投诉及处罚办法、农民工工资应急处理预案等方面，由评标委员会进行综合评价并按以下标准打分：方案内容完整、科学、全面并契合项目实际情况、可操作性强的得 3.0 分；方案内容较完整、能结合部分项目实际情况、具备一定可操作性的得 2.0 分。方案内容不完整、部分内容具备可操作性的得 1.0 分。未提供方案本项不得分。
施工现场材料管理措施	3.0	供应商应针对本项目制定施工现场材料管理措施方案，内容至少包括：施工现场材料管理、措施的进场材料和设备的验收要求、现场物资的存放管理、施工过程耗材管理等方面，由评标委员会进行综合评价并按以下标准打分：方案内容完整、科学、全面并契合项目实际情况、可操作性强的得 3.0 分；方案内容较完整、能结合部分项目实际情况、具备一定可操作性的得 2.0 分。方案内容不完整、部分内容具备可操作性的得 1.0 分。未提供方案本项不得分。
应急措施方案	3.0	供应商应针对本项目制定应急突发问题的措施方案，内容至少包括：应急预案、应急培训、抵抗风险的措施等方面，由评标委员会进行综合评价并按以下标准打分：方案内容完整、科学、全面并契合项目实际情况、可操作性强的得 3.0 分；方案内容较完整、能结合部分项目实际情况、具备一定可操作性的得 2.0 分。方案内容不完整、部分内容具备可操作性的得 1.0 分。未提供方案本项不得分。
病虫害防治专项预案	3.0	供应商应针对本项目提供的病虫害防治专项方案（包括预防、监测、治理等方面），由评标委员会进行评分：方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、内容完善且能够适用于本项目的得 3.0 分；所包含的要点齐全、内容与要点相符，但仅有纲要内容简略，未展开阐述的得 2.0 分；所包含的要点有缺漏或无实质性内容的得 1.0 分。未提供方案本项不得分。

2. 商务部分评分标准

满分 10 分

评标项目	评标分值	评标方法描述
服务质量承诺	3.0	根据投标人对本项目实施过程的服务质量承诺情况及栽植工具、人员按时到位的承诺情况，由评委进行评议并打分，承

评标项目	评标分值	评标方法描述
		诺情况科学、合理、可行的得 3.0 分，承诺情况较科学、较合理、较可行的得 2.0 分，承诺情况不够合理、可行性一般的得 1.0 分，未提供的不得分。
项目业绩	3.0	根据供应商于 2019 年以来（以业绩合同签订之日为准）至本次投标截止日期止已履行或正在履行的类似项目（园林绿化或市政工程）业绩情况，由评标委员会按以下标准进行评分，每具有一项业绩并提供完整业绩材料的得 1 分，本项满分 3.0 分。注：完整业绩材料为该业绩项目的中标通知书复印件、合同文本复印件，原件备查，否则不予计分。
拟投入项目施工人员	2.0	根据供应商拟为本项目配备施工人员中具有市政工程或园林绿化工程专业中级及以上工程师职称证书的，每提供一名的得 1 分，满分 2 分。需同时提供相关人员的身份证、职称证书复印件并加盖供应商公章，未提供的或提供不全的不得分，参与本项评分的人员与其他商务评分项人员不得重。
整改时间	2.0	根据供应商针对本项目实际施工过程中，采购人通知需要整改时供应商的响应时间承诺情况，由评委进行评分：承诺整改响应时间≤5 小时的得 2 分，5 小时<承诺整改响应时间≤8 小时的得 1 分，承诺函格式自拟，其他情形或未提供的不得分。

3、评标说明：

(1) 对漏（缺）报项的处理：招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在投标总价中。

(2) 评标委员会将按比较与评价最优在先原则，排列评价顺序，根据在投标人须知前附中确定的中标候选人数量推荐出中标候选人。

(3) 在评标期间，若出现符合本须知规定的所有投标条件的投标人不足三家情形的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

(4) 技术商务标详细评审其它规定：评委在评审打分及进行最终统计得分时均四舍五入取至小数点后两位。

九、投标文件的澄清：为了有助于投标文件进行审查、评估和比较，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当在评标委员会规定的时间内以书面形式作出，由其法定代表人或者被授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会有权向投标方质疑，要求投标方澄清其投标报价内容。投标方有责任按照招标方通知的时间、地点指

派专人进行答疑和澄清。

十、推荐中标候选人：

1、最终得分统计：投标人各自最终得分=技术得分+商务得分+报价得分。

2、评标委员会完成评标后，按各投标人最终得分由高到低进行排序，排名第一的为中标候选人。若最终总得分相同，则以总报价低的投标人靠前排序；若最终总得分和投标总价仍相同，则以商务得分高的投标人靠前排序；若还无法确定排序时，则以随机抽取方式确定。

3、属于下列情况的，不得推荐为中标候选人：

投标人提交的报价是可选择性地报价的。

十一、中标公告及中标通知书：

1、本次招标，评标委员会可推荐 1 名中标候选人。招标人授权评标委员会直接确定本项目中标人。

2、中标公告将通过本项目招标公告的同一电子交易平台发布。

3、中标公告期限为 1 个工作日，自中标公告发出之日起计算。投标人如对中标结果提出异议的，应当在中标公告期内向招标人监督部门提出。

4、在中标公告发出的同时，招标代理机构向中标人发出中标通知书，中标通知书作为确定中标人订立运营管理服务合同协议书资格的文书，属于合同协议书的组成部分。

5、各潜在投标人如需对本项目提出质疑，质疑函应按以下要求自行编制后向招标代理机构提交，未按以下要求提交质疑函的质疑将不予受理：

5.1 质疑函应当包括下列主要内容

5.1.1 质疑函接收对象；

5.1.2 质疑的项目名称、招标编号；

5.1.3 质疑人的名称、地址、联系电话（含传真）、法定代表人等；

5.1.4 质疑的具体事项及事实依据、证据材料；

5.1.5 质疑的日期；

5.1.6 质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人（以营业执照或相关主要证件上的为准，营业执照或相关主要证件应作为附件一并提交，同时提交法定代表人或者主要负责人的身份证复印件）签字盖章，并加盖公章。

5.2 注意事项：

5.2.1 质疑人委托代理人办理质疑事务时应当向招标人或招标代理机构提交质疑人的授权委托书和代理人的身份证复印件；授权委托书应载明委托代理的事项和具体委托权限。

5.2.2 质疑函中的事实依据中应写清采购活动经过，客观情况和有关法律、政策依据，质疑人应列举所有可供证明的证据。明确载明：证人姓名、住所和联系方式；书证、物证的来源及由谁保管；并提供复印件以便调查。质疑函应规范装订，编上页码、加盖骑缝章。

5.2.3 未参加投标的投标人递交的质疑函将不予受理。

5.2.4 无论对招标文件或中标结果得质疑函均必须在法定质疑期限内一次性提出，即“针对同一采购程序环节的质疑应当在法定质疑期内一次性提出”。

5.2.5 质疑函的提交：以书面形式（不接受邮寄或邮箱）现场提交至招标代理办公室工作人员签收，质疑人代表为委托代理人的，需同时提供质疑人在投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份为其缴纳的社会保险凭据复印件。（投标截止时间的当月成立但因税务机关/社会保障资金管理机关原因导致其尚未依法缴纳社会保障资金的质疑人，提供依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同社会保险凭据）。否则福建公信招标有限公司将不予受理。

十二、签订合同协议书：

中标人必须在《中标通知书》发出之日起 30 日内，根据招标文件确定的事项和中标人的投标文件，并参照本招标文件第四部分的《合同格式》文本签订合同协议书。双方所签订的合同协议书不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。中标人逾期不签订合同协议书，按照法规的规定负相应的法律责任；将被没收投标保证金。招标人逾期不与中标人签订合同协议书的，按有国家有关法律、法规及规定处理。

1) 招标文件及其有关的修改文件、补充通知、中标供应商的投标文件、资格证明文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同协议书》的组成部分，并与《合同协议书》一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同协议书》具有同等法律效力。

2) 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行合同协议书的，除项目取消情形外，招标人将重新招标。

十三、招标代理服务费：

1、中标人必须在中标通知书发出前，按前附表规定的标准向招标代理机构一次性付清招标代理服务费。

2、招标代理服务费的支付方式：详见前附表。

第三部分 项目内容及要求

一、项目概况（采购标的）

1、为加强尤溪河两岸重点区域生态环境保护与修复，提升两岸生态系统的质量和稳定性为主要目标，加大生态保护与修复力度，确保尤溪河两岸生态系统良性循环，持续发挥多项生态功能。

2、本项目涉及三明市尤溪县联合镇和西城镇 2 个乡镇 4 个村，16 个“二类”小班，面积为 645 亩。

二、技术和服务要求（带★条款任一项不满足的按无效投标处理）

（一）、营造林技术要求

1.1 造林树种选择

按照《福建省林业局关于印发福建省主要乡土树种名录的通知》的要求，根据项目区域的立地条件、生态环境、土壤状况，结合林木良种培育方向，造林树种生态学、生物学特性、以及经济价值、市场需求和对生态环境的影响等因素，项目选择山乌桕、闽楠、黄山栎树、福建含笑、深山含笑、福建山樱花、枫香、米椎、木荷、银杏、牡丹樱、油桐、红豆杉等树种。

1.2 造林方式

主要采取竖带状混交，其中带状混交 3 列同树种为一带。

（1）牡丹樱、闽楠、银杏、红豆杉。块状种植，牡丹樱、银杏造林密度为 74 株/亩，株行距 3.0m×3.0m，闽楠、红豆杉造林密度为 42 株/亩，株行距 4.0m×4.0m，挖穴规格均为 60×50×40cm。

（2）木荷油桐混交林。混交比例 1:1，造林密度为 110 株/亩，株行距 2.4m×2.5m，挖穴规格为 50×40×30cm。

（3）山乌桕：木荷：黄山栎树：福建含笑。混交比例 1:1:1:1，造林密度为 74 株/亩，株行距 3.0m×3.0m，挖穴规格为 60×50×40cm。

（4）米椎：枫香：深山含笑+块状种植福建山樱花+鸡爪槭。米椎：枫香：深山含笑混交比例为 1:1:1，造林密度为 74 株/亩。株行距 3.0m×3.0m，挖穴规格为 60×50×40cm。其中福建山樱花和鸡爪槭由小班界向山脊处种植成块状种植，面积约占 15%，造林密度为 74 株/亩，株行距 3.0m×3.0m，挖穴规格为 60×50×40cm。

表 1-1 项目区造林设计表

序号	造林模式	整地方式	挖穴规格 (cm)	初植 密度	株行 距
----	------	------	--------------	----------	---------

				(株/ 亩)	(m)
1	牡丹樱、银杏, 块状种植	机械水平带状整地, 人工挖明穴	60×50×40	74	3.0×3.0
2	闽楠、红豆杉 块状种植	机械水平带状整地, 人工挖明穴	60×50×40	42	4.0×4.0
3	木荷、油桐混交林	劈草炼山, 块状整地, 人工挖明穴	50×40×30	110	2.4×2.5
4	山乌桕、木荷、黄山栎树、福建含笑混交林	劈草炼山, 块状整地, 人工挖明穴	60×50×40	74	3.0×3.0
5	米椎、枫香、深山含笑混交林 +块状福建山樱花+鸡爪槭	劈草炼山, 块状整地, 人工挖明穴	60×50×40	74	3.0×3.0

1.3 成活率要求

当年造林成活率要求达到 95%以上, 第二年保存率要求达 95%以上, 第三年总验收保存率要求达 90%以上。

1.4 进度安排

本方案造林期限为 2024 年 1 月-2024 年 12 月, 当年栽植以后, 再连续抚育 2 年。

(二) 种苗要求

2.1 苗木类型与规格

苗木选用生长健壮、顶芽饱满、枝叶繁茂, 冠形完整、株型端正, 叶、树干色泽正常, 根系发达, 无病虫害, 无检疫对象和机械损伤的 2 年生与多年生绿化苗, 全冠, 严禁使用截干苗。

苗木的出圃、调运、使用过程中需持有“两证一签”, 即“苗木检验证”、“苗木检疫证”和“苗木产地标签”。外市或外省引进的苗木要求必须经过植物检疫主管部门检验, 签发检疫合格证后, 方可使用。

具体苗木规格和单价详见附表 2-1。

表 2-1

项目苗木规格表

序号	苗木名称	规格	苗高	树穴规格 (cm)	备注
1	牡丹樱	米径 ≥ 3.0 cm	≥ 2.0 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
2	闽楠	米径 ≥ 5.0 cm	≥ 2.5 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
3	银杏	米径 ≥ 3.0 cm	≥ 2.0 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
4	油桐	地径 ≥ 0.8 cm	≥ 1.0 m	50 \times 40 \times 30	嫁接苗、含起苗费、运输费、二次搬运费等
5	福建山樱花	米径 ≥ 3.0 cm	≥ 2.0 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
6	山乌桕	地径 ≥ 0.8 cm	≥ 1.0 m	50 \times 40 \times 30	两年生土球苗全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
7	木荷大苗	米径 ≥ 3.0 cm	≥ 2.0 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
8	福建含笑	米径 ≥ 3.0 cm	≥ 2.0 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
9	深山含笑	米径 ≥ 3.0 cm	≥ 2.0 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
10	米椎	地径 ≥ 0.8 cm	≥ 0.6 m	50 \times 40 \times 30	两年生土球苗全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
11	枫香	米径 ≥ 3.0 cm	≥ 2.0 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
12	黄山栾树	米径 ≥ 3.0 cm	≥ 2.0 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等
13	红豆杉	米径 ≥ 5.0 cm	≥ 2.5 m	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等

14	木荷 2 年生苗	地径 $\geq 0.8\text{cm}$	$\geq 1.0\text{m}$	50 \times 40 \times 30	两年生袋苗、含起苗费、运输费、二次搬运费等
15	鸡爪槭	地径 $\geq 4.0\text{cm}$	$\geq 2.0\text{m}$	60 \times 50 \times 40	绿化苗、全冠、含起苗费、运输费、二次搬运费等

2.3 苗木采购

在树种采购时要选择茎干粗壮完整、顶芽饱满、根系发达、无病虫害的苗木。先组织专人到苗圃考察造林苗木的质量、数量和单价，参考设计的数量和规格签定苗木供应合同；根据施工进度分批采购苗木，预算各批所需苗木用量提前通知苗木供应商进行取苗工作准备，确保适时起苗、适时种植。外市或外省引进的苗木要求必须经过植物检疫主管部门检验，签发检疫合格证后，方可使用。

2.4 苗木用量

本项目共需苗木 6.8091 万株。其中牡丹樱用量 0.2220 万株、闽楠用量 0.4200 万株、银杏用量 0.2960 万株、油桐用量 0.2750 万株、红豆杉用量 0.0840 万株、福建山樱花 0.1677 万株、山乌桕 0.2160 万株、木荷 2 年生苗用量 0.2750 万株、福建含笑用量 0.2280 万株、深山含笑用量 1.3717 万株、米椎用量 1.3718 万株、枫香用量 1.3705 万株、黄山栾树用量 0.2160 万株、木荷大苗用量 0.2280 万株、鸡爪槭用量 0.1484 万株，具体苗木用量详见附表 3。

2.5 苗木保护

苗木出圃运输时，要采取苗木保湿等保护措施，装车运输时必须要保持通风，还要进行遮荫、晒水，避免阳光的照射，减少树体水分的丧失，防止苗木闷热致死。苗木搬运时应细心轻拿轻放，不损伤苗木和破坏土球。

（三）施工技术措施

施工单位应严格按设计位置、面积和技术要求进行施工，开工前要先对工人培训；施工中，技术人员到现场指导，派专人负责，及时调配苗木、肥料等，并做好现场协调工作。同时各施工队要注意安全施工。

3.1 林地清理

林地清理与整地应在造林前一年的冬季完成。根据造林地块植被盖度和林分状况，以经济、有效、可行为原则，本项目采用炼山清理与归堆小块状炼山清理。

炼山清理应沿造林小班四周开设水平距离 10 米宽的防火路，将防火路内的杂草铲除干净，平铺堆放在小班内侧，将小班内的杂草、灌木劈倒平铺于小班内，待杂草半干后即可选择阴天无风的早晨进行炼山，为防止炼山跑火，应沿防火路至上而下点火，并布设足够的看

守人员于防火路时刻观察火势情况。炼山后即可进行林地清理，要求对烧除剩余物集中清理堆烧，砍除杂灌木高不得超过 5cm，注意避开临近的高压线路。

3.2 整地挖穴

尤溪县的林地立地质量主要以 I、II 类地为主，立地质量、土壤条件较好，土层较厚。为了确保项目质量，采用机械水平带状整地，人工挖明穴，穴规格 60 厘米×50 厘米×40 厘米或 50 厘米×40 厘米×30 厘米(面宽×穴深×底宽)，回表土(高出穴面 5-10 cm)，株行距根据不同树种设计的密度确定。把挖出的穴土放置穴的两旁，以利于土壤的风化、熟化和除去土壤中的虫蛹，减少土壤病菌，以改善土壤的理化性状，提高土壤肥力。

3.3 施基肥与回表土

回土时先回心土，要把泥土打碎，清除石块与树根，在栽植前结合回土施基肥于穴底(有机肥，1.0kg/穴)。基肥施放时应与穴土混匀，然后继续回表土，回至穴满堆成馒头状。其中栽植银杏的土穴需施放辛硫磷 0.025kg/穴，以防止白蚁侵食。

3.4 苗木栽植

苗木栽植采用植苗造林方式，竖带状混交，三列同树种为 1 带。

栽植时间定于 2~3 月份。选择雨后的阴天或小雨天进行，以提高成活率。容器苗造林，搬运时应轻拿轻放，防止营养袋破裂、营养土松散。栽植前应将容器拆除(若为无纺布轻型基质容器苗则无需剥离，会自行降解)，细心栽植，用手压紧土壤，不可用脚乱踩，以防土球松散，影响成活；栽植时做到“深栽、不窝根、压实”，然后培土压紧踩实、覆土。

补植应在当年 11 月份至第二年 2 月份雨季进行，死亡的植株应及时补植，保证成活率达标，即第一、二年成活率≥95%，第三年保存率≥90%。

3.5 支架支撑

本项目主要采用大苗，苗木高、树冠大，遇到大风很容易被吹倒吹折，为保证苗木能正常生长，不被大风吹倒和松动根系，栽植胸 3cm 以上大苗均采用竹三角桩固定措施，桩直径 3-4cm，1.5m 长。

3.6 抚育管理

采用全面锄草、松土、培土、除萌等措施，连续抚育 3 年，每年抚育 2 次，于夏季、秋季(5 月与 9 月)进行。为了保持生物多样性和防止水土流失，抚育时需保留混生的阔叶树和植枝带。每次抚育后，将抚育的杂草按水平带状堆于林间。抚育时，要做到“三不伤、二净、一培土”，同时结合去除萌蘖、防治病虫害。“三不伤”是不伤稍、不伤皮、不伤根；“二净”是指杂草锄净、薅下面石块捡净；“一培土”是把已锄松的土培到植株根部，扶正苗木。

抚育主要为5月与9月全面除草和9月银杏苗木施加一次辛硫磷0.025kg/株，并且于次年开始5月份对所有苗木追加复合肥，施肥量0.25kg/株。

除草措施：劈除杂草、杂灌和藤本等，留茬高度 $\leq 15\text{cm}$ ，将劈除的杂灌和杂草等平铺堆放在苗木四周。

（四）、保护工程要求

4.1 森林环境保护

作业区应加强森林管理。在整地、幼林培育期间，应制止乱砍滥伐林木，严格按照各项标准开展生产造林活动，严格按标准炼山，尽量减小林地清理范围，在保证造林苗木正常生长不受影响的前提下，保留山顶、山脊、山谷、沟道等敏感部位长势较好的原有林木；保护好现有阔叶树幼苗，防止作业施工过程对林地造成水土破坏流失；注意化肥与农药的使用，严格执行国家有关对化肥、农药使用的规定，减少残留物对环境与水质的影响，尽量使用有机肥料，在对苗木进行病虫害防治时，使用生物农药和高效低毒低残留的化学农药；在作业过程中，尽量利用现有的林间道路，减少开挖便道作业产生的垃圾与噪声污染。

4.2 森林病虫害防治

森林病虫害防治应坚持“预防为主，综合治理”的方针。从造林总体设计开始，在林业生产的各个环节上采取预防措施，实行科学管理。切实做到良种壮苗，适地适树，混交造林，保护生物多样性，维护好森林的生态平衡，充分发挥生物的调控作用，提高森林自身抵御病虫害的能力，以达到森林有害生物可持续控制的目的。在预防为主的原则上，以林业防治技术措施为基础，以森林植物检疫为重要手段，做好苗木入境时的检验工作，因地制宜，运用生物、物理、化学等防治措施，进行综合治理，以达到保护环境和改善生态的目的。

4.3 森林防火保障

围绕保护和发展森林资源的总体目标，以防灾减灾为中心，完善森林防火体系，坚持不懈地抓好森林防火工作，预防和减少森林火灾造成的森林资源损失，有效保障本项目森林生态景观提升成效。要贯彻落实好“以人为本，预防为主，积极消灭”的森林防火工作方针。加强工程区用火管理，加大野外火源巡视检查工作力度，科学制定森林火灾应急预案。其次，秋、冬、夏三季及清明、冬至等节日是火灾易发和多发期，在此期间要严格落实项目区的防火预警制度和巡查制度。做好森林防火宣传，加强对当地居民及游人的宣传教育。

4.4 安全生产保障

各生产单位应对参与营林施工的工人进行岗前培训，普及安全生产基本知识和营林施工技术规程，提高营林工人的安全生产意识，掌握必备的安全操作技能，预防安全事故的发生。营林工人施工时佩戴劳动防护用品。山场施工时禁止上下坡垂直重叠作业，大风、大雾、雨

天天气禁止施工作业。

4.5 卫生防护保障

防治林业有害生物时，若进行大面积燃放烟雾、农药喷洒，应先安民告示，并采取相应的防范措施。必要时，应设警戒区，严防人畜进入而引起中毒；施放烟雾剂和喷洒农药时，应有专人指挥，统一安排好施放时间和路线，并有技术人员现场指导。使用农药时必须正确佩戴口罩、手套、防护服等防护保护用品。作业人员在野外施工作业时，必须按照国家有关部门关于安全和劳动保护的规定，正确配戴安全防护和劳动保护用品。

★（五）其他要求

1、成交供应商必须严格按照本项目设计实施方案、现行国家、行业有关的技术规范组织实施并保证质量。

2、工程质量目标：严格按照图纸设计要求和国家有关营造林规范实施，确保达到合格标准并通过招标人组织的验收。

3、文明服务目标：确保做到全过程安全、文明施工，服务过程中所产生人员伤亡事件均由服务单位自行负责。

三、商务条件

1、交付地点：三明市尤溪县联合镇和西城镇；

2、交付期限：自合同同签订之日起服务交付期限为3年，即造林期1年，造林后连续抚育2年。

序号	截止时间	工作内容	备注
1	2024年01-02月	林地清理	
2	2024年01-03月	整地挖穴	
3	2024年02-03月	栽植	
4	2024年04-05月	未成林抚育、施肥	抚育三年共 6次
5	2024年08-09月	未成林抚育	
6	2025年04-05月	完成第二年补植、抚育和施肥工作	
7	2025年09-10月	完成第二年补植、抚育工作	
8	2026年04-05月	完成第三年补植、抚育和施肥工作	
9	2026年09-10月	完成第三年补植与抚育工作	

3、交付条件：按实施方案进行栽植并完成养护期内规定的养护管理工作。

4、是否收取履约保证金：是。履约保证金百分比：10%。说明：中标人应在合同签订之前以对公转账或履约保函方式向采购人缴纳合同总金额的 10%作为履约保证金。若以履约保函方式开具履约保函的，所提供的履约保函期限 1 年，经甲方初验，按时完成造林工程量，造林成活率达 95%以上且当年秋季锄草抚育质量合格的，保函自动失效；若以对公转账方式缴纳履约保证金的，经甲方初验，按时完成造林工程量，造林成活率达 95%以上且当年秋季锄草抚育质量合格的，一次性无息退还。中标公示后 7 天内，乙方必须开工，逾期不开工，甲方有权解除本合同、重新发包，并没收乙方缴纳的合同履约保证金。

5、验收方式数据表格

验收期次	验收期次说明
1	第一次验收时间营造林完成后，验收苗木栽植质量与效果；第二次验收时间为抚育期满 1 年后，验收苗木成活情况；第三次验收时间为抚育期满 2 年后，验收苗木保存率；如服务期限内出现苗木死亡的，服务单位必须在当年度自行出资按照同一品种、同一规格、同一要求补栽植。

7、支付方式数据表格

支付期次	支付比例 (%)	支付期次说明
1	100	第一次支付时间为合同签订后,栽植全部完成,经验收质量合格,且锄草抚育质量合格的,支付合同总价 50%;第二次支付时间为栽植当年秋季抚育后,经验收成活率 \geq 95%,且锄草抚育质量合格的,支付合同总价 30%;第三次支付时间为后期养护第一年(2025 年)秋季抚育,经验收保存率 \geq 95%,且锄草抚育质量合格的,支付合同总价的 10%;第四次支付时间为后期养护第二年(2026 年)秋季抚育,经验收保存率 \geq 85%,且锄草抚育质量合格的,支付合同总价的 10%。

8、违约责任:

8.1 服务单位交付的货物、服务、工程不符合招标文件或合同规定的，招标人有权拒收，并且服务单位须向招标人支付本合同总价 3%的违约金。

8.2 该工期已考虑天气变化及其他不可抗力的影响，乙方需严格按施工时限进行造林施工，除甲方书面同意延期外，超过时限完成的实行分时段累计扣款（支付违约金）：即推迟至 5 月 1 日完成的每天扣款 500 元、推迟至 6 月 1 日完成的每天扣款 5000 元、推迟至 7 月 1 日以后完成的每天扣款 1 万元。逾期完工违约金的限额为合同价款的 5%。逾期一个月以上的，招标人有权终止合同。

8.4 招标人无正当理由拒收货物，到期拒付工程服务款项的，招标人向服务单位偿付本合同的 5%的违约金，招标人逾期付款，则每日按本合同总价的 3‰向服务单位偿付违约金。

8.5 服务单位应按期足额支付农民工工资，若服务单位未能按时支付农民工工资时，则招标人有权根据行政主管部门有关规定代付农民工工资，同时招标人可向服务单位收取代付款项 1.2 倍的违约金。

第四部分 合同条款及格式

合同编号：

采购合同 编制说明

1. 签订合同应遵守《中华人民共和国民法典》等法律法规及其他有关规定。
2. 签订合同时，采购人与中标(成交)人应结合采购文件规定填列相应内容。采购文件已有约定的，双方均不得对约定进行变更或调整；采购文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。
3. 政府有关主管部门对若干合同有规范文本的，可使用相应合同文本。
4. 本合同范本仅供参考，采购人应当根据采购项目的实际需求对合同条款进行修改、补充。

甲方：

住所地：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

乙方：_____

住所地：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

根据项目编号为_____的_____项目（以下简称：“本项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签署本合同，具体内容如下：

一、合同组成部分

-
- 1.1 本合同条款及附件；
 - 1.2 采购文件及其附件、补充文件；
 - 1.3 乙方的响应文件及其附件、补充文件；
 - 1.4 其他文件或材料；

二、合同标的

按招标文件

三、价格形式及合同价款

3.1 价格形式

固定单价合同。完成约定服务事项的含税合同单价为：人民币（大写）元（¥_____元）。

固定总价合同。完成约定服务事项的含税服务费用为：人民币（大写）元（¥_____元）。

其他方式。

3.2 合同价款包含范围 按招标文件

3.3 其他需说明的事项：

四、合同标的及服务范围、地点和时间

- 4.1 项目名称：_____
- 4.2 服务范围：_____
- 4.3 服务地点：_____
- 4.4 服务完成时间：_____

五、服务内容、质量标准和要求

- 5.1 服务工作量的计量方式：_____
- 5.2 服务内容：招投标文件规定
- 5.3 技术保障、服务人员组成、所涉及的货物的质量标准：
 - (1) 服务技术保障：_____
 - (2) 服务人员组成：_____
 - (3) 服务设备及物资投入及质量标准：_____

5.4 服务质量标准及要求：

5.4.1 乙方提供的服务或使用的产品、软件等应符合国家知识产权法律、法规的规定；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方

面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

5.4.2 若乙方提供的服务或使用的产品、软件等不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为侵权或假冒伪劣品，则乙方中标或成交资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：

5.4.3 其他要求：

六、服务履约验收或考核

甲方按照采购文件、乙方的投标或响应文件和本协议约定的服务内容及质量要求按次组织对乙方所提供服务进行验收，或定期进行服务考核，并根据验收或考核结果支付服务费用。具体如下：

七、甲方的权利与义务

7.1 甲方委派_____为联系人，联系方式_____，负责与乙方联系。如甲方联系人发生变更，甲方应书面告知乙方。

7.2 甲方应为乙方开展服务工作提供必要的工作条件，以及对内对外沟通和配合协助。

7.3 甲方应于_____之前提供服务所需的全部资料，并对所提供材料真实性、完整性、合法性负责。

7.4 甲方应对委托服务事项提出明确、合理的要求，并对乙方开展服务过程中需采购人确认事项及时予以确认。甲方根据乙方服务成果提出的建议、方案所做出的决定而导致的损失，非乙方及其委派人员的过错造成由甲方自行承担。

7.5 甲方应按本合同约定及时足额支付服务费用及相关费用。

7.6 其他

八、乙方的权利与义务

8.1 乙方委派_____为联系人，联系方式_____，负责与甲方联系。如乙方联系人发生变更，乙方应书面告知甲方

8.2 乙方应国家法律法规和{{乙方的权利与义务-响应要求-福建}}等要求开展{{乙方的权利与义务-开展服务-福建}}服务；

8.3 乙方及其所委派服务人员应按标准或协议约定方式出具服务成果，并对其真实性和合法性负法律责任；

8.4 乙方对执行业务过程中知悉的国家秘密或甲方的商业秘密保密。除非国家法律法规及行业规范另有规定,或经甲方同意,乙方不得将其知悉的商业秘密和甲方提供的资料对外泄露。

8.5 乙方对服务业务应当单独建档，保存完整的工作记录，并对服务过程使用和暂存甲方的文件、材料和财物应当妥善保管。

8.6 服务工作结束后，乙方将根据情况对甲方服务相关的管理制度及其他事项等提出改进意见。

8.7 其他

九、资金支付方式、时间和条件

按招标文件要求

十、履约保证金

有，无。具体如下：（按照采购文件规定填写）。

10.1 乙方向甲方缴纳人民币__。

10.2 履约保证金缴纳形式：支票/汇票/电汇/保函等非现金形式。

10.3 履约保证金合同履行完毕前有效，合同履行完毕后一次性结清退还。

十一、合同期限

。

十二、保密条款

12.1 对于在采购和合同履行过程中所获悉的属于保密的内容，甲、乙双方均负有保密义务。

12.2 其他

十三、违约责任

13.1 甲方违约责任

（1）甲方无正当理由拒绝乙方提供合格服务的，甲方应向乙方偿付所拒收合同总价_____的违约金

（2）甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日_____向乙方支付违约金。

（3）其他违约情形

13.2 乙方违约责任

（1）乙方逾期履行服务的，乙方应按逾期交付总额每日_____向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。乙方无正当理由逾期超过约定日期_____仍不能交付的，视为“乙方不按合同约定履约”；

（2）乙方所履行的服务不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，甲方有权拒绝，乙方愿意整改但逾期履行的，按乙方逾期履行处理。乙方拒绝整改的，视为“乙方不按合同约定履约”

(3) 乙方不按合同约定履约的，甲方可以解除采购合同，并对乙方已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理。同时，乙方须按以下约定向甲方支付违约金：

(4) 其他违约情形

十四、不可抗力事件处理

本条款中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并提供相关证明材料。基于上述情况，遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同的，根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、解决争议的方法

15.1 甲、乙双方协商解决。

15.2 若协商解决不成，双方明确按以下第_种方式解决：

1、提交仲裁委员会仲裁，具体如下：

2、向人民法院提起诉讼。

十六、合同其他条款

十七、其他约定

17.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。

17.2 合同生效：合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效；通过福建省政府采购网上公开信息系统采用电子形式签订合同的，签订之日以系统记载的双方使用各自 CA 证书在合同上加盖单位公章或合同章的日期中的最晚时间为准。

17.3 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

17.4 本合同正本一式_____份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执_____份；副本_____份，_____

17.5 本合同已用于政府采购合同融资，为本项目提供合同融资的金融机构为：_____，甲乙双方应当按照融资合同的约定进行资金使用及款项支付。

中标（成交）供应商应于采购合同签订之日起_____内，向发放政采贷的金融机构提交政府采购中标（成交）通知书和政府采购合同，贷款金额以政府采购合同金额为限。

17.6 其他

十八、合同附件

甲方（采购人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

乙方（中标或成交人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

签订地点：_____

签订日期：___年___月___日

第五部分 投标文件格式

封面（格式）

尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目—“重点生态区位”
森林修复造林服务类采购项目

投 标 文 件

（报价文件）

招标编号：

投 标 人：（盖 章）

单位负责人或被授权代表：（签名或盖章）

日 期：

目 录

一、投标函

二、报价一览表

一、投 标 函（格式）

福建公信招标有限公司：

我单位认真研究了编号为 GXZB20230551210 的尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目——“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目招标文件（包括补充通知）的全部内容，为此，我单位郑重承诺：

1、我单位愿以总金额(大写)_____元，人民币(小写¥_____元)承接本招标项目。

2、我单位愿意遵守采购文件的所有要求，承担采购文件规定的中标单位的全部责任和义务。

3、我单位对投标文件（包括资格证明文件）所有内容的真实性和可靠性负完全责任。

4、本投标文件自开标日起有效期为 90 日历天。

5、我方保证在投标有效期内不撤回投标文件。

6、一旦我单位中标，我方保证在规定的时间内与采购人签订合同并严格按合同规定的有关条款履行合同义务。

7、我单位已向贵单位提交了规定数额的投标保证金,若违反采购文件的有关规定,同意贵单位取消我单位投标资格或中标资格并没收保证金。

8、我单位自行承担此次投标的所有费用。

9、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地 址 _____

传 真 _____

电 话 _____

联系人 _____

10、我单位承诺不以联合体参与投标。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

_____年 月 日

二、报价一览表（格式）

项目编号：GXZB20230551210

项目名称：尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目--“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目

货币及单位：人民币元

投标总报价	人民币（大写）_____， 小写¥_____元
交付期限	自合同签订之日起服务交付期限为 3 年，即造林期 1 年，造林后连续抚育 2 年。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

封面（格式）

尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目——“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目

投 标 文 件

（技术商务文件）

招标编号：

投 标 人：（盖 章）

单位负责人或被授权代表：（签名或盖章）

日 期：

目 录

一、技术规格偏离表

二、商务条件偏离表

三、技术商务评分标准对照情况点对点应答表

四、投标人资格证明材料

4.1 关于资格的声明函；

4.2、单位授权书（格式）

4.3 营业执照等证明文件

4.4 财务状况报告（财务报告、或资信证明）

4.5 依法缴纳税收证明材料

4.6 依法缴纳社会保障资金证明材料

4.7 具备履行采购合同所必需专业技术能力的声明函

4.8 投标人必须提供近三年内在经营活动中无行贿犯罪记录的书面声明

4.9 投标人应提供在本项目公告发布后投标截止时间前通过信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）结果截图。

五、投标人认为应当提交的其他材料

备注：

1、资格证明材料为复印件的须加盖投标方公章。

2、参加开标会时，投标方代表应携带以上所资格证明材料复印件的原件到场备查，评标委员会对投标人提供的资格证明材料若有疑问，可要求投标人代表现场提供其原件进行核对，若无法提供的，则按资格审查不合格处理。

一、技术及服务要求偏离表

招标编号：

序号	条款号	招标文件要求	投标响应	偏离说明

注：

(1) 投标人提交的投标文件中对招标文件第三部分 项目内容及要求的“二、技术和服务要求”中各项技术参数、规格及配置要求分别作出响应，应在本表中把招标文件要求与投标实际响应内容对应列出，并在“偏离说明”项下填写以下内容：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。若有负偏离而未如实填写的将视为虚假应标。

(2) 若事项较多，投标人可根据投标内容的实际情况另纸说明。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

二、商务条件偏离表

招标编号：

序号	条款号	招标文件要求	投标响应	偏离说明

注：

(1) 投标人提交的投标文件中对招标文件第三部分 项目内容及要求的“三、商务条件”中各项技术参数、规格及配置要求分别作出响应，应在本表中把招标文件要求与投标实际响应内容对应列出，并在“偏离说明”项下填写以下内容：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。若有负偏离而未如实填写的将视为虚假应标。

(2) 若事项较多，投标人可根据投标内容的实际情况另纸说明。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

三、技术商务评分标准对照情况点对点应答表

条款号	技术部分评分内容	投标响应情况简述(具体内容或相应资料证明可以索引至投标文件中相应页码)	详见页码

条款号	商务部分评分内容	投标响应情况(具体内容或相应资料证明可以索引至投标文件中相应页码)	详见页码

备注：

- 1、投标人必须对自己所投产品或自身是否满足相关评分项目或技术参数项目，在投标文件中逐项做出如实明确的应答，表明是否满足或正负偏离。
- 2、投标人应将招标文件中要求的如：各类图片编制页码索引应在投标文件的应答部分明确说明各文件所在页码，以方便评委逐项翻阅查询。
- 3、表格的“详见页码”可以是具体的页码、章节范围或者是全文。
- 4、投标人应按上表对上述评分的内容进行描述，否则评委有权作出不利于投标人的评议和评分。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

四、投标人资格证明材料

4.1 关于资格的声明函

致：（招标人或招标代理机构）

关于贵方_____年_____月_____日第_____（招标编号）投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供招标文件中规定的（项目标的）的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 本签字人确认资格文件中的说明以及投标文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

2. 我方的资格声明正本壹份，正本电子版 1 份（使用“U 盘”为存储介质），随投标文件一同递交。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

4.2 单位授权书（格式）

致：（招标人或招标代理机构）

兹授权_____（投标方代表姓名）为我单位投标方代表，参加贵处组织的项目编号为 GXZB20230551210 的 尤溪县 2023 年国家生态文明试验区项目——“重点生态区位”森林修复造林服务类采购项目 的投标活动，全权代表我方处理与本项目投标活动有关的一切事宜。

单位负责人：（签字或盖章）

投标方全称：（公章）

日 期： 年 月 日

附：单位负责人及投标人代表有效的身份证件正反面复印件（加盖公章）

4.3 营业执照等证明文件

致：（招标人或招标代理机构）

投标人为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

投标人为非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人为企业的，提供有效的营业执照复印件；投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；投标人为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；投标人为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

4.4 财务状况报告（财务报告、或资信证明）

致：（招标人或招标代理机构）

投标人提供财务报告的

企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表（若有）及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表（或收入费用表）、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

社会团体、民办非企适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

投标人提供资信证明的

非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

自然人适用：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的财务报告复印件（成立年限按照投标截止时间推算）应符合下列规定：

2.1 成立年限满1年及以上的投标人，提供经审计的招标文件规定的年度财务报告。

2.2 成立年限满半年但不足1年的投标人，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式第2.1、2.2条规定提供财务报告复印件的投标人（包括但不限于：成立年限满1年及以上的投标人、成立年限满半年但不足1年的投标人、成立年限不足半年的投标人），应按照本格式的要求选择提供资信证明复印件。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

4.5 依法缴纳税收证明材料

致：（招标人或招标代理机构）

1、依法缴纳税收的投标人

法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法免税的投标人

现附上我方依法免税的证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳税收的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法免税范围的投标人，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

4.6 依法缴纳社会保障资金证明材料

致：（招标人或招标代理机构）

1、依法缴纳社会保障资金的投标人

法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

非法人（包括其他组织、自然人）的

自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人

现附上我方依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请投标人按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、投标人提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定：

2.1 投标截止时间前（不含投标截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投标人，提供投标截止时间前六个月（不含投标截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。

2.2 投标截止时间的当月成立的投标人，视同满足本项资格条件要求。

3、若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的投标人，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

4.7 具备履行采购合同所必需专业技术能力的声明函

致：（招标人或招标代理机构）

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

4.8 投标人必须提供近三年内在经营活动中无行贿犯罪记录的书面声明；

致：（采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

单位负责人（或被授权代表）签字或盖章：_____

投标单位(盖章)：_____

年 月 日

4.9 投标人应提供在本项目公告发布后投标截止时间前通过信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）结果截图。

五、投标人认为需要提交的其他材料

如技术及商务部分所需的相关方案及证书材料等