

2022年度  
尤溪县管前镇人民政府  
部门预算

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	3
<b>第二部分 2022年度部门预算表</b> .....	5
一、收支预算总表.....	5
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
十一、部门专项资金管理清单目录.....	21
<b>第三部分 2022年度部门预算情况说明</b> .....	22
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	22
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	23
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	23
五、财政拨款预算基本支出情况.....	23

六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	24
七、预算绩效目标情况·····	25
八、其他重要事项说明·····	25
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>27</b>

# 第一部分

## 部门概况

### 一、部门主要职责

尤溪县管前镇人民政府的主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省有关财税法律法规和政策，执行本级人民代表大会的决议和上级国家行政机关的决定和命令，发布决定和命令。

（二）执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生、体育事业和财政、民政、公安、司法、行政、计划生育等行政工作。

（三）加强经济发展、服务“三农”、乡村振兴等工作。

（四）统筹协调本行政区域内的派驻机构和派驻人员依法开展执法监管和公共服务。

（五）优化公共服务职能，整合辖区公共服务资源，加强普惠性、基础性、兜底性民生服务，做好脱贫攻坚、防贫减贫工作，按照“一站式”便民服务要求和公开透明的办事流程，加强便民服务平台规范化建设，健全公共服务网络，加快推进村级便民服务点建设，开展代缴代办代理等便民服务，提高基本公共服务水平。

（六）加强和完善社区治理，设立网格化综合管理平台并

与同级综合治理中心一体化运行，合理确定并整合网格监督管理任务和事项，科学配置网格员力量，加强系统治理、依法治理、综合治理、源头治理，提高基层治理规范化精细化水平，推动基层社会治理新格局建设。

（七）全面落实“乡呼县应、上下联动”工作机制；保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利；保护各种经济组织的合法权益。

（八）保障少数民族的权利和尊重少数民族的风俗习惯；保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

完成县政府交办的其他任务。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，尤溪县管前镇人民政府为财政核拨经费供给方式的行政单位，其中：列入 2022 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
尤溪县管前镇人民政府	财政核拨	24
管前镇经济发展综合服务中心	财政核拨	17
管前镇社会事务综合服务中心	财政核拨	3

管前镇村镇建设综合服务中心	财政核拨	9
管前镇畜牧兽医水产站	财政核拨	10
管前镇乡镇广播站	财政核拨	2

### 三、部门主要工作任务

2022年，尤溪县管前镇人民政府财政工作将围绕镇党委、政府2022年的工作部署，把握工作着力点，全面落实积极的财政政策，统筹做好财政预算工作，在保障财政收支平衡的基础上，努力为全镇经济社会发展提供财力支撑，重点做好三个方面的工作：

#### （一）坚持强基固本，夯实财源基础

一方面，关注国家和省、市出台的支持地方发展的政策方针，充分发挥财政资金的杠杆和引导作用，积极向上争取财政资金，优化整合财政资源，科学统筹财政资金，强化财政支出管理，促进经济稳步增长。另一方面，做好招商引资工作，巩固和扩大招商成果，促进企业做大做强和增值增效，加强与重点企业的联系沟通，提供政策指导和扶持，进一步夯实财源基础。

#### （二）发挥财政职能，推进乡村振兴

根据镇党委、政府2022年工作重心和各村发展实际需要情况，充分发挥财政职能作用，以保障和改善民生为工作导向，继续全面贯彻落实各项财政支农惠农政策，做好涉农资金整合

相关工作，做好经济、民生、社会事业等资金保障工作。一是落实惠农政策。积极组织好 2022 年“一事一议”财政奖补项目申报、做好 2022 年耕地地力保护补贴等工作，充分了解上级政策，争取上级部门资金支持，为我镇经济社会发展提供充足的财力保障。二是聚力民生建设。积极向上争取资金，推进基础设施建设和保障民生支出。充分发挥财政资金的杠杆和引导作用，优化整合财政资源，着力支持园区开发建设、渔溪线改造、集镇道路提升等民生工程及重大项目建设。三是推进社会事业。大力支持教育、卫生、科技、文化等社会事业发展，切实解决与人民群众生活密切相关的难点热点问题，满足广大群众的日益增长物质和文化需求；不断提高财政的保障能力，保障民生重点项目建设，促进社会各项事业稳步发展，推进乡村振兴。

### （三）加强财政监督，规范资金使用

一是严格实行“收支两条线”管理，切实规范非税收入的收支监管，实现“以票控费”，增强政府调控财政资金的力度。不定期开展财政资金安全检查工作，建立财政资金安全管理长效机制，确保财政资金安全高效运转。二是认真贯彻落实《中华人民共和国人民监督法》和《中华人民共和国预算法》，牢固树立依法理财、依法行政的理念，强化财政各项管理和监督。开展强农惠农政策落实情况专项检查，切实推动各项政策落到实处。三是严肃财经纪律，积极推进财政监督，重点强化预算编制、执行、资金使用的监控；构建规范高效、运转有序的财政服务体系。

## 第二部分

# 2022年度部门预算表

### 一、收支预算总表

#### 2022年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	800.07	一、一般公共服务支出	587.67
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	449.4	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	277.01
九、其他收入		九、卫生健康支出	33.99
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	323.71
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	



		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	27.09
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	1249.47	<b>支出合计</b>	1249.47

## 二、收入预算总表

### 2022年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款 收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	上年 结转 结余
合计		1249.47	800.07			449.4						
201	一般公共服务支出	587.67	297.23			290.44						
20101	人大事务	40.14				40.14						
2010150	事业运行	40.14				40.14						
20103	机关事务	533.63	295.73			250.3						
2010301	行政运行	427.92	294.88			133.04						
2010350	事业运行	105.71	0.85			104.86						
2010399	其他政府办公厅 (室)及相关机构 事务支出	12.4				12.4						
20111	纪检监察事务	1.5	1.5									
2011101	行政运行	1.5	1.5									
208	社会保障和就业支 出	277.01	226.99			50.02						
20802	民政管理事务	11.93				11.93						
2080201	行政运行	11.93				11.93						
20805	行政事业单位养老 支出	265.08	226.99			38.09						
2080501	行政单位离退休	38.09				38.09						
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	67.87	67.87									
2080599	其他行政事业单位 离退休支出	159.12	159.12									
210	卫生健康支出	33.99	33.99									
21011	行政事业单位医疗	33.99	33.99									
2101101	行政单位医疗	11.97	11.97									
2101102	事业单位医疗	22.02	22.02									
213	农林水支出	323.71	241.86			81.85						

21301	农业农村	241.86	241.86									
2130101	行政运行	241.86	241.86									
21307	农村综合改革	81.85				81.85						
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	81.85				81.85						
224	灾害防治及应急管理支出	27.09				27.09						
22405	地震事务	27.09				27.09						
2240599	其他地震事务支出	27.09				27.09						

### 三、支出预算总表

#### 2022年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1249.47	1167.62				81.85
201	一般公共服务支出	587.67	587.67				
20101	人大事务	40.14	40.14				
2010150	事业运行	40.14	40.14				
20103	机关事务	533.63	533.63				
2010301	行政运行	427.92	427.92				
2010350	事业运行	105.71	105.71				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	12.4	12.4				
20111	纪检监察事务	1.5	1.5				
2011101	行政运行	1.5	1.5				
208	社会保障和就业支出	277.01	277.01				
20802	民政管理事务	11.93	11.93				
2080201	行政运行	11.93	11.93				
20805	行政事业单位养老支出	265.08	265.08				
2080501	行政单位离退休	38.09	38.09				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.87	67.87				
2080599	其他行政事业单位离退休支出	159.12	159.12				
210	卫生健康支出	33.99	33.99				
21011	行政事业单位医疗	33.99	33.99				
2101101	行政单位医疗	11.97	11.97				
2101102	事业单位医疗	22.02	22.02				
213	农林水支出	323.71	241.86				81.85
21301	农业农村	241.86	241.86				
2130101	行政运行	241.86	241.86				

21307	农村综合改革	81.85					81.85
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	81.85					81.85
224	灾害防治及应急管理支出	27.09	27.09				
22405	地震事务	27.09	27.09				
2240599	其他地震事务支出	27.09	27.09				

#### 四、财政拨款收支预算总表

#### 2022年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	800.07	一、一般公共服务支出	297.23
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	226.99
		九、卫生健康支出	33.99
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	241.86
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	

收入合计	800.07	支出合计	800.07
------	--------	------	--------

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2022年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		800.07	800.07	
201	一般公共服务支出	297.23	297.23	
20103	机关事务	295.73	295.73	
2010301	行政运行	294.88	294.88	
2010350	事业运行	0.85	0.85	
20111	纪检监察事务	1.5	1.5	
2011101	行政运行	1.5	1.5	
208	社会保障和就业支出	226.99	226.99	
20805	行政事业单位养老支出	226.99	226.99	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.87	67.87	
2080599	其他行政事业单位离退休支出	159.12	159.12	
210	卫生健康支出	33.99	33.99	
21011	行政事业单位医疗	33.99	33.99	
2101101	行政单位医疗	11.97	11.97	
2101102	事业单位医疗	22.02	22.02	
213	农林水支出	241.86	241.86	
21301	农业农村	241.86	241.86	
2130101	行政运行	241.86	241.86	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2022年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门2022年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。



## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2022年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本部门2022年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2022年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		800.07
301	工资福利支出	623.46
302	商品和服务支出	17.49
303	对个人和家庭的补助	159.12
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2022年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	<b>合计</b>	800.07	782.58	17.49
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	623.46	623.46	
30101	基本工资	222.36	222.36	
30102	津贴补贴	135.06	135.06	
30103	奖金	6.02	6.02	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	91.69	91.69	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	67.87	67.87	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	33.99	33.99	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	3.72	3.72	
30113	住房公积金	50.99	50.99	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	11.76	11.76	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	17.49		17.49
30201	办公费	7.37		7.37
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			

30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修(护)费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	10.12		10.12
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	159.12	159.12	
30301	离休费			
30302	退休费	159.12	159.12	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			

30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>			
30901	房屋建筑物购建			
30902	办公设备购置			
30903	专用设备购置			
30905	基础设施建设			
30906	大型修缮			
30907	信息网络及软件购置更新			
30908	物资储备			
30913	公务用车购置			
30919	其他交通工具购置			
30921	文物和陈列品购置			
30922	无形资产购置			
30999	其他基本建设支出			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			

31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>			
31101	资本金注入			
31199	其他对企业补助			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>			
31302	对社会保险基金补助			
31303	补充全国社会保障基金			
31304	对机关事业单位职业年金的补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2022年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	39
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	31
3、公务用车购置及运行费	8
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	8

备注：本部门2022年度没有一般公共预算安排的‘三公’经费支出。

# 十一、部门专项资金管理清单目录

## 2022年度部门专项资金管理清单目录

单位：万  
元

主管部 门名称	专项资 金立项 项目名 称	立项 依据	执行年 限	实施规 划	总体绩 效目标	支出级 次	资金拼盘				资金分 配办法 及支出 标准
							小计	一般公 共预算	政府性 基金预 算	国有资 本经营 预算	

备注：本部门2022年度没有由本部门管理的专项资金。



# 第三部分

## 2022年度部门预算情况说明

### 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年，尤溪县管前镇人民政府收入预算为1249.47万元，比上年增加306.87万元，主要原因是人员的增加。其中：一般公共预算拨款收入800.07万元、财政专户管理资金收入449.4万元。

相应安排支出预算1249.47万元，比上年增加306.87万元，主要原因是人员的增加。其中：基本支出1167.62万元、对附属单位补助支出81.85万元。

### 二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出800.7万元，比上年增加47.88万元，增长6.4%，主要原因是增加了人员的增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2010301-行政运行294.88万元。主要用于人员支出。

(二) 2010350-事业运行0.85万元。主要用于用人员支出。

(三) 2011101-行政运行1.5万元。主要用于公用支出纪委工作经费支出。

(四)2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出67.87万元。主要用于本单位干部职工养老保险金缴纳支出。

(五)2080599-其他行政事业单位离退休支出159.12万元。主要用于本单位离退休干部职工离退休费等支出。

(六)2101101-行政单位医疗11.97万元。主要用本单位行政编制干部职工医疗保险金缴纳支出。

(七)2101102-事业单位医疗22.02万元。主要用于本单位事业编制干部职工医疗保险金缴纳支出。

(八)2130101-行政运行241.86万元。主要用于本单位人员支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本部门2022年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本部门2022年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2022年度一般公共预算拨款基本支出800.07万元，其中：

(一) 人员经费782.58万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医

疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费17.49万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2022年预算安排0万元，与上年持平。

### （二）公务接待费

2022年预算安排31万元，与上年持平。

### （三）公务用车购置及运行费

2022年预算安排8万元，其中：公务用车运行费8万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2022年，尤溪县管前镇人民政府无预算项目绩效目标。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1. 项目支出绩效目标表

本部门无项目支出绩效目标表

#### 2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2022年，尤溪县管前镇人民政府一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出17.49万元，比上年减少38.6万元，降低68.82%。主要原因是部分公用经费在其他经费中列支。

### （二）政府采购情况

尤溪县管前镇人民政府2022年度没有政府采购预算。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，尤溪县管前镇人民政府共有车辆2辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车2辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

2022年部门预算安排购置车辆0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

# 第四部分

## 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或

事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。