附件2

2025年度

尤溪县财政局

部门决算

目　录

第一部分 部门概况……4
一、部门主要职责……5
二、部门决算单位基本情况……7
三、部门主要工作总结……8
第二部分 2025 年度部门决算表……10
一、收入支出决算总表……11
二、收入决算表……13
三、支出决算表……14
四、财政拨款收入支出决算总表……15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表……17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表……18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表…20
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表……21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表……22
第三部分 2025 年度部门决算情况说明……23
一、收入支出决算总体情况说明……24
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明……25
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明……25

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明……27
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明……27
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明……27
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明……28
八、预算绩效情况说明……29
九、其他重要事项情况说明……29
第四部分 名词解释……31
第五部分 附件……34

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

尤溪县财政局部门的主要职责是：履行全县财政收支管理、财税政策落地、预算编制执行、财政资金监管、会计事务管理、财政绩效与财政监督等职能，统筹全县财力，防范财政风险，保障县域经济社会高质量发展。

（一）贯彻执行国家、省有关财税法律法规和政策，拟订并组织实施财税发展战略、规划、政策和改革方案，分析预测宏观经济形势，参与拟订各项宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议；根据预算的安排，确定财政税收收入计划；拟订县乡（镇）财政分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）拟订并组织实施有关财政、财务、会计管理等规章制度。承担各项财政收支管理的责任；负责编制年度县级预决算草案并组织执行；受县政府委托，向县人民代表大会报告全县和县级预算及其执行情况，向县人大常委会报告决算；组织拟订经费开支标准、定额，负责审核批复部门(单位)的年度预决算。

（三）负责政府非税收入管理，负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费；管理财政票据；管理彩票市场，监管彩票资金使用。

（四）贯彻执行国库管理制度、国库集中收付制度，拟订和执行县级国库集中收付制度，指导和监督全县国库业务，

按规定开展国库现金管理工作；管理县本级财政专户；执行社会集团购买和政府采购制度、法规，拟订我县政府采购政策规定，负责控、购监督管理，依法查处控购方面的违法违规事项。

（五）拟订和执行行政事业单位国有资产管理规章制度，组织实施国有资产的清产核资、国有资产权属界定和登记；按规定管理行政事业单位国有资产；拟订需要全县统一规定的开支标准和支出政策，负责管理财政预算内行政机构、事业单位和社会团体的非贸易外汇。

（六）组织实施企业财务制度；按规定管理金融类企业国有资产；参与拟订企业国有资产管理相关制度，指导资产评估工作。

（七）负责办理和监督县级财政的经济发展支出、县级政府性投资项目的财政拨款；参与拟订县级建设投资的有关政策；负责有关政策性补贴和专项储备资金财政管理工作；负责财政性投融资建设项目的工程概(预)算、决(结)算的评审，负责农业综合开发管理工作。

（八）贯彻执行社保政策和相关管理制度，组织实施对社保资金使用的财政监督，编制县级社保基金预决算草案。

（九）贯彻执行政府国内债务管理的制度和政策，拟订和执行我县政府性债务管理制度和办法，防范财政风险；统一管理全县政府外债。

（十）管理和指导全县会计工作，监督和规范会计行为，贯彻落实国家统一的会计制度；拟订和执行会计委派制度，指导和管理会计委派工作。

（十一）监督检查财税法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强规范财政管理的政策建议。

（十二）贯彻落实农村综合改革的方针政策，指导、协调全县农村综合改革工作；牵头起草全县农村综合改革方案和措施，并组织实施，负责农村综合改革涉及的财政转移支付方案的测算和资金的分配，监督转移支付资金使用；承担县农村综合改革领导小组的日常工作。

（十三）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，尤溪县财政局部门包括11个机关行政股室及6个下属单位，其中：列入2025年部门决算编制范围的单位详细情况见下表:

序号	单位名称
1	**尤溪县农税稽查征收队**
2	**尤溪县人民政府采购事务服务中心**
3	**尤溪县非税收入业务中心**
4	**尤溪县国库集中支付中心**

5	尤溪县财政投资评审中心
6	尤溪县项目投资开发中心

三、部门主要工作总结

2025年，尤溪县财政局部门主要任务是：坚决贯彻落实上级财政工作部署以及县委、县政府各项工作要求，紧紧围绕稳收支、保运转、促发展核心目标，统筹抓好重点税源动态监测与非税收入规范征管，推动财政增收节支二十七条措施落地见效，推进国有企业实体化运营，全力促进全县财政收入稳步增长。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）资金争取持续发力。通过进一步加强对国家产业政策和投资导向的学习分析，及时捕捉掌握国家最新的扶持政策和投资动态，强化与上级部门的沟通对接，落实《尤溪县资金争取奖励暂行办法》，鼓励和调动各部门、各乡镇向上争取政策资金的主动性和积极性，争取资金工作取得了较好的成绩。

（二）支出结构持续优化。始终坚持政府过紧日子原则，压缩非刚性支出，严控一般性支出，腾出财力优先保障“三保”和重大项目支出。

（三）有效防控债务风险。加强债务规模控制，硬化预算约束，加强政府债务预警监测和分析研判，通过预算安排、争取再融资债券等多种方式，持续消化存量债务，降低债务风险。

（四）强化财经纪律监管。深入贯彻落实《福建省财政厅关于印发深化推进群众身边不正之风和腐败问题集中整治工作方案的通知》（闽财办〔2025〕2 号）精神，深入纠治财政领域存在的突出问题，健全完善财政资金管理长效机制。履行财政监督职能，严肃财经纪律，维护财经秩序。

第二部分

2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：尤溪县财政局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1439.64	一、一般公共服务支出	1157.48
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	184.8
		九、卫生健康支出	35.82
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	

		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	73.58
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1439.64	**本年支出合计**	1451.68
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余	20.68	年末结转和结余	8.65
总计	1460.32	**总计**	1460.32

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：尤溪县财政局

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款 项	合计	1439.64	1439.64					
201		一般公共服务支出	1144.86	1144.86					
20106		财政事务	1144.86	1144.86					
2010601		行政运行	910.13	910.13					
2010602		一般行政管理事务	67.55	67.55					
2010607		信息化建设	68.41	68.41					
2010608		财政委托业务支出	89.77	89.77					
2010699		其他财政事务支出	9.00	9.00					
208		社会保障和就业支出	185.39	185.39					
20805		行政事业单位养老支出	147.16	147.16					
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	98.11	98.11					
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	49.05	49.05					
20808		抚恤	38.23	38.23					
2080801		死亡抚恤	38.23	38.23					
210		卫生健康支出	35.82	35.82					
21011		行政事业单位医疗	35.82	35.82					
2101101		行政单位医疗	35.82	35.82					
221		住房保障支出	73.58	73.58					
22102		住房改革支出	73.58	73.58					
2210201		住房公积金	73.58	73.58					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：尤溪县财政局

单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	1451.68	1201.92	249.76			
201			一般公共服务支出	1157.48	907.72	249.76			
20106			财政事务	1157.48	907.72	249.76			
2010601			行政运行	907.72	907.72				
2010602			一般行政管理事务	67.55		67.55			
2010607			信息化建设	83.44		83.44			
2010608			财政委托业务支出	89.77		89.77			
2010699			其他财政事务支出	9.00		9.00			
208			社会保障和就业支出	184.80	184.80				
20805			行政事业单位养老支出	146.57	146.57				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	97.71	97.71				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	48.86	48.86				
20808			抚恤	38.23	38.23				
2080801			死亡抚恤	38.23	38.23				
210			卫生健康支出	35.82	35.82				
21011			行政事业单位医疗	35.82	35.82				
2101101			行政单位医疗	35.82	35.82				
221			住房保障支出	73.58	73.58				
22102			住房改革支出	73.58	73.58				
2210201			住房公积金	73.58	73.58				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：尤溪县财政局

单位：万元

收　　入		支　　出				
项　　目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1439.64	一、一般公共服务支出	1157.48	1157.48		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				

		八、社会保障和就业支出	184.80	184.80		
		九、卫生健康支出	35.82	35.82		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	73.58	73.58		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				

		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1439.64	**本年支出合计**	**1451.68**	1451.68		
年初财政拨款结转和结余	19.96	年末财政拨款结转和结余	7.93	7.93		
一般公共预算财政拨款	19.96					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	1459.60	**总计**	**1459.6**	1459.60		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国

有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：尤溪县财政局　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1451.68	1201.92	249.76
201	一般公共服务支出	1157.48	907.72	249.76
20106	财政事务	1157.48	907.72	249.76
2010601	行政运行	907.72	907.72	
2010602	一般行政管理事务	67.55		67.55
2010607	信息化建设	83.44		83.44
2010608	财政委托业务支出	89.77		89.77
2010699	其他财政事务支出	9.00		9.00
208	社会保障和就业支出	184.80	184.80	
20805	行政事业单位养老支出	146.57	146.57	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	97.71	97.71	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	48.86	48.86	
20808	抚恤	38.23	38.23	
2080801	死亡抚恤	38.23	38.23	
210	卫生健康支出	35.82	35.82	
21011	行政事业单位医疗	35.82	35.82	
2101101	行政单位医疗	35.82	35.82	
221	住房保障支出	73.58	73.58	
22102	住房改革支出	73.58	73.58	
2210201	住房公积金	73.58	73.58	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：尤溪县财政局　　单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1077.63	302	商品和服务支出	35.82	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	335.72	30201	办公费		30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	119.40	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金	51.16	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30205	水费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资		30206	电费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	97.71	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	48.86	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	37.47	30209	物业管理费	12.17	31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	

30112	其他社会保障缴费	4.34	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30113	住房公积金	89.67	30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30114	医疗费		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	293.30	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	88.46	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30217	公务接待费	2.53	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职(役)费		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金	38.23	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	4.19	30226	劳务费		312	对企业补助	
30306	救济费		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	46.05	30299	其他商品和服务支出	21.12	39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众	

							性自治组织补贴	
			30701	国内债务付息		39909	经常性赠与	
			30702	国外债务付息		39910	资本性赠与	
人员经费合计		1166.10	公用经费合计					35.82

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：尤溪县财政局　　单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	2.53
1. 因公出国（境）费用	2	
2. 公务用车购置及运行维护费	3	
其中：（1）公务用车购置费	4	
（2）公务用车运行维护费	5	
3. 公务接待费	6	2.53

注：1.本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：尤溪县财政局　　单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门:尤溪县财政局　　单位：万元

项　　目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1.本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2.本部门2025年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本部门收入总计 1460.32 万元， 支出总计 1460.32 万元，与上年决算数相比，各增加 46.27 万元，增长 3.27%。主要是本年度在职人员工资标准上调，同时补发上年度 7-12 月增资，人员经费支出相应增加。

（二）收入决算情况说明

2025年度收入1439.64万元，比上年决算数增加42.31万元，增长3.03％，具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款收入1439.64万元。

2.政府性基金预算财政拨款收入0万元。

3.国有资本经营预算财政拨款收入0万元。

4.上级补助收入0万元。

5.事业收入0万元。

6.经营收入0万元。

7.附属单位上缴收入0万元。

8.其他收入0万元。

（三）支出决算情况说明

2025年度支出1451.68万元，比上年决算数增加58.30万元，增长4.18％，具体情况如下：

1.基本支出 1201.92 万元。其中，人员支出 1166.10 万元，公用支出 35.82 万元。

2.项目支出 249.76 万元。

3.上缴上级支出 0 万元。

4.经营支出 0 万元。

5.对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计1459.60万元， 支出总计1459.60万元，与上年决算数相比，各增加46.27万元，增长3.27%，主要是：本年度在职人员工资标准上调，同时补发上年度7-12月增资，人员经费支出相应增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 1451.68 万元，比上年决算数增加 58.30 万元，增长 4.18%，具体情况如下(按**项级科目**分类统计)：

（一）2010601-行政运行 907.72 万元，较上年决算数增加 55.35 万元，增长 6.49%。主要原因是本年度在职人员工资标准上调，同时补发上年度 7-12 月增资，人员经费支出相应增加。

（二）2010602--一般行政管理事务 67.55 万元，较上年决算数减少 41.38 万元，下降 37.99%。主要原因是上年安排的部分专项项目已完成，本年度对应项目支出减少。

（三）2010607-信息化建设 83.44 万元，较上年决算数

减少 27.16 万元，下降 24.56%。主要原因是上年安排的部分专项项目已完成，本年度对应项目支出减少。

（四）2010608-财政委托业务支出 89.77 万元，较上年决算数增加 3.14 万元，增长 3.62%。主要原因是财政评审中心支出增加。

（五）2010699-其他财政事务支出 9.00 万元，较上年决算数增加 5.49 万元，增长 156.41%。主要原因是财政监督检查专项经费增加。

（六）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 97.71 万元，较上年决算数减少 2.46 万元，下降 2.45%。主要原因是缴费基数减少，基本养老保险缴费支出减少。

（七）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 48.86 万元，较上年决算数增加 48.86 万元。主要原因是本年度新增列支职业年金单位缴费，职业年金缴费支出增加。

（八）2080801-死亡抚恤 38.23 万元，较上年决算数增加 19.53 万元，增长 104.45%。主要原因是退休人员死亡人数比上年多一人。

（九）2101101-行政单位医疗 35.82 万元，较上年决算数减少 1.08 万元，下降 2.93%。主要原因是缴费基数减少，行政单位医疗缴费支出减少。

（十）2210201-住房公积金 73.58 万元，较上年决算数减少 1.98 万元，下降 2.62%。主要原因是缴费基数减少，住

房公积金支出减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出1201.92万元，其中：

（一）人员经费1166.10万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费35.82万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络

及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出2.53万元，完成全年预算的88.91%；较上年增加0.01万元，增长0.47%。主要原因是规范接待，无函不接待，减少接待次数和标准，公务用车实行公车改造，平台统一用车。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出0万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。

（二）公务用车购置及运行费支出0万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出0万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025年公务用车购置0辆。

公务用车运行费支出0万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至2025年12月31日，本部门公务用车保有量为0辆。

（三）公务接待费支出2.53万元，完成全年预算的88.91%；较上年增加0.01万元，增长0.47%。主要是规范接

待，无函不接待，减少接待次数和标准。累计接待21批次、145人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本部门组织对2025年度1个项目实施单位自评。是财政一体化软件系统日常实施维护费，涉及财政拨款资金共计73.2万元。评价结果等次为“优”的项目是1个。(《项目支出绩效自评表》详见附件一)

2025年度本部门无部门评价项目。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025年度机关运行经费支出35.82万元，比上年决算数增加32.88万元，增长1118.03%，主要原因是:优化经费科目列支，把往年在其他科目列支的公用经费调整到本科目反映，机关运行经费支出增加。

（二）政府采购情况

本部门2025年度政府采购支出总额61.58万元，其中：政府采购货物支出2.39万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出59.20万元。授予中小企业合同金额61.58万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额61.58万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物

采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="8">财政一体化软件系统日常实施维护费</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="4">尤溪县财政局</td><td>实施单位</td><td colspan="3">尤溪县财政局</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="4">项目资金
（万元）</td><td></td><td>年初预算数</td><td>全年预算数</td><td>全年执行数</td><td>分值</td><td>执行率</td><td>得分</td></tr>
<tr><td>年度资金总额</td><td>73.20</td><td>73.20</td><td>63.11</td><td>10</td><td>86.22</td><td>10</td></tr>
<tr><td>其中：当年财政拨款</td><td>73.20</td><td>73.20</td><td>63.11</td><td>—</td><td>86.22</td><td>—</td></tr>
<tr><td>其他资金</td><td></td><td></td><td></td><td>—</td><td></td><td>—</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标</td><td colspan="5">预期目标</td><td colspan="4">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">建立健全财政管理一体化信息系统建设、运行、安全、管理等方面的规章制度。</td><td colspan="4">已完成财政一体化信息软件系统实施维护项目，保证了全局软件系统的顺畅运行。</td></tr>
<tr><td rowspan="12">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td>偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td>经济成本指标</td><td colspan="2">维护费支出金额</td><td>≤91.5 万元</td><td>83.44</td><td>10</td><td>10</td><td>无</td></tr>
<tr><td>社会成本指标</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>生态环境成本指标</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">产出指标</td><td>数量指标</td><td colspan="2">维护个数</td><td>=7 个</td><td>7</td><td>10</td><td>10</td><td>无</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td colspan="2">软件维护合格率</td><td>≥95%</td><td>100</td><td>15</td><td>15</td><td>无</td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="2">维护效率</td><td>≥95%</td><td>95</td><td>15</td><td>15</td><td>无</td></tr>
<tr><td rowspan="3">效益指标</td><td>经济效益指标</td><td colspan="2">业务费使用合规率</td><td>≥95%</td><td>100</td><td>15</td><td>15</td><td>无</td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td colspan="2">一体化系统项目正常运转率</td><td>≥95%</td><td>95</td><td>15</td><td>15</td><td>无</td></tr>
<tr><td>生态效益指标</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>满意度指标</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="2">服务对象满意率</td><td>≥95%</td><td>95</td><td>10</td><td>10</td><td>无</td></tr>
<tr><td colspan="6">总分</td><td>100</td><td>100</td><td></td></tr>
</table>