2025 年度

中国共产党尤溪县委员会办公室

部门决算

目　录

第一部分 部门概况 ……4

一、部门主要职责……5

二、部门决算单位基本情况……6

三、部门主要工作总结……7

第二部分 2025 年度部门决算表……9

一、收入支出决算总表……10

二、收入决算表……12

三、支出决算表……13

四、财政拨款收入支出决算总表……14

五、一般公共预算财政拨款支出决算表……16

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 ……17

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表……19

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表……20

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 ……21

第三部分 2025 年度部门决算情况说明……22

一、收入支出决算总体情况说明……23

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明……24

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明……24

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明……25
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明……25
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明……25
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明……26
八、预算绩效情况说明……27
九、其他重要事项情况说明……27
第四部分 名词解释……29
第五部分 附件……32

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

中国共产党尤溪县委员会办公室的主要职责是：(1)承担县委工作计划、总结、报告和县委领导重要讲话等文稿的起草工作；负责全县重要情况的综合调研，向中央和省、市委办公厅（室）和县委及时反映动态、提供信息、提出建议，为县委领导科学决策服务；办好有关内部刊物。(2)负责中央、省、市委各项方针、政策和县委重要工作部署、文件、会议精神贯彻落实的督促检查，省、市委领导批示件和省委办、市委办查办件、县委指示、县委领导批示的转达和催办落实；省、市、县人大、政协交办的建议、提案的贯彻执行和处理落实，并及时做好反馈工作。(3)负责中央、省、市、县委日常公文的处理和以县委、县委办公室名义发布的文件起草、审核、拟办、印制、分发、立卷、归档工作。(4)负责县委常委会议、书记办公会议、专题会议和县委召开的其他会议的会务工作，协调县委领导的日常活动。(5)负责对全县经济、政治、文化和党建等方面带有政策性、战略性问题以及社会热点难点问题进行调查研究，提出意见和建议；组织协调县直各有关部门和各乡镇开展市、县重点课题调研活动。(6)负责组织和监督全县实施党和国家保密法规、规章；负责查处严重违反保密法规事件和失泄密事件；对全县各级、各部门保密工作进行业务指导。(7)负责落实党内法规制度执行责任制，负责报备、审核全县党内规范性文件和

县委党务公开工作整体规划，统筹协调和督促指导全县党务公开工作；组织协调党内规范性文件的起草、审核、备案审查、解释、清理等工作；负责对重要党内法规制度在我县实施情况开展定期督查、专项督查；拟订县委年度发文规划、草案。(8)协调有关方面提出改革方案和措施，汇总提出县全面深化改革领导小组年度工作要点；协调督促有关方面落实县全面深化改革领导小组决定事项、工作部署和要求，跟踪了解相关改革进展情况；负责协调落实县全面深化改革领导小组交办的其他事项，承担县委全面深化改革委员会办公室的日常工作。(9)负责全县国家安全工作的综合协调、督促检查，承担县国家安全委员会办公室的日常工作。(10)负责全县财经工作的综合协调、督促检查，承担县委财经委员会办公室的日常工作。(11)负责制定本县档案工作制度的规范性文件，依法开展档案执法监督检查工作。(12)负责全县党委系统办公室人员的业务培训和办公自动化工作；指导县委各部门和基层党委办公室工作，促进全县党委系统行政效能建设。(13)按照干部管理权限，做好本机关的干部人事管理工作；管理本机关的财务及其他行政事务。(14)完成县委交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，中国共产党尤溪县委员会办公室包括10个机关行政科室及1个下属单位，其中：列入2025年

部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	**中国共产党尤溪县委员会办公室**
2	**中共尤溪县委办公室政策研究中心**

三、部门主要工作总结

2025 年，中国共产党尤溪县委员会办公室主要任务是：在县委的领导下，县委办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕全县“三个奋勇争先年”“百日攻坚”等中心工作，真抓实干、狠抓落实，努力当好县委的“坚强前哨”和“巩固后院”，圆满完成全年各项目标任务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

一、聚焦学习教育，提高政治站位凝合力。一是把牢政治方向。始终把党的政治建设摆在首位，坚持将习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十届历次全会精神和习近平总书记在福建考察时的重要讲话重要指示精神结合起来学习，深刻领悟精神实质并作为开展各项工作的指导思想。二是筑牢服务意识。坚持领导“示范带动”、党员干部主动作为，着力构建“服务型”办公室。三是增强政治自觉。坚决扛牢巡视整改政治责任，以巡察整改为抓手，推动党员干部树立大局意识、激发担当精神，培养“马上就办、真抓实干”的工作作风。

二、聚焦主责主业，强化服务保障提质效。一是文稿服务更精细。坚持把高质量的文稿作为服务决策的有效载体，注重把握时代脉搏，吃透上级精神，了解基层实情，严把文稿质量关。二是信息服务更精确。狠抓信息采编、研判和报送工作，充分挖掘全县在项目攻坚、深化改革、突发事件等方面的最新情况。三是督查成效更凸显。始终做到“上级有部署、督办有力度”，围绕县委工作部署，开展专项督查。四是后勤服务更稳当。紧扣精细化会务标准，实施会前谋划、会中严密、会后复盘的服务保障机制，精心组织筹备各类会议。五是法规执行更严谨。持续深入落实中央加强党内法规制度建设的《意见》，推进文件审核、文件备案任务。

三、聚焦担当作为，提升工作效能夯基础。一是建强钢铁队伍。注重办公室干部党风廉政建设，持续开展违反中央八项规定精神、酒驾醉驾、“股长作派”等警示教育活动。注重干部能力培养，注重激发干部干事创业积极性。二是深化协调配合。坚持“全办一盘棋、分工不分家、遇到要事共同抓”，在重大活动、重大会议筹备期间，整合全办力量，提前分解工作任务，细化责任清单，每项重点工作任务到人、措施到人、责任到人。三是完善制度机制。坚持“用制度规范、靠制度管人、按制度办事”，注重复盘总结，对每次的重要会议和重大活动事后都进行“复盘”，以案总结经验，查找不足，完善提升。

第二部分

2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	609.37	一、一般公共服务支出	520.14
二、政府性基金预算财政拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0	三、国防支出	0
四、上级补助收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	0	五、教育支出	0
六、经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、附属单位上缴收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、其他收入	0.02	八、社会保障和就业支出	53.92
		九、卫生健康支出	13.09
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	26.96
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0
本年收入合计	**609.39**	**本年支出合计**	**614.11**
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0	结余分配	0

年初结转和结余	5.18	年末结转和结余	0.46
总计	**614.57**	**总计**	**614.57**

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开
02 表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	609.39	609.37	0	0	0	0	0.02
201	一般公共服务支出	515.42	515.40	0	0	0	0	0.02
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	515.42	515.40	0	0	0	0	0.02
2013101	行政运行	515.40	515.40	0	0	0	0	0
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	0.02	0	0	0	0	0	0.02
208	社会保障和就业支出	53.92	53.92	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	53.92	53.92	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.95	35.95	0	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.97	17.97	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	13.09	13.09	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	13.09	13.09	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	13.09	13.09	0	0	0	0	0
221	住房保障支出	26.96	26.96	0	0	0	0	0
22102	住房改革支出	26.96	26.96	0	0	0	0	0
2210201	住房公积金	26.96	26.96	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

开 03 表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项						
		合计	614.11	614.11	0	0	0	0
201		一般公共服务支出	520.14	520.14	0	0	0	0
20131		党委办公厅（室）及相关机构事务	520.14	520.14	0	0	0	0
2013101		行政运行	520.12	520.12	0	0	0	0
2013199		其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	0.02	0.02	0	0	0	0
208		社会保障和就业支出	53.92	53.92	0	0	0	0
20805		行政事业单位养老支出	53.92	53.92	0	0	0	0
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.95	35.95	0	0	0	0
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	17.97	17.97	0	0	0	0
210		卫生健康支出	13.09	13.09	0	0	0	0
21011		行政事业单位医疗	13.09	13.09	0	0	0	0
2101101		行政单位医疗	13.09	13.09	0	0	0	0
221		住房保障支出	26.96	26.96	0	0	0	0
22102		住房改革支出	26.96	26.96	0	0	0	0
2210201		住房公积金	26.96	26.96	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	609.37	一、一般公共服务支出	520.12	520.12	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	0	二、外交支出	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	0	三、国防支出	0	0	0	0
		四、公共安全支出	0	0	0	0
		五、教育支出	0	0	0	0
		六、科学技术支出	0	0	0	0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0	0	0	0
		八、社会保障和就业支出	53.92	53.92	0	0
		九、卫生健康支出	13.09	13.09	0	0
		十、节能环保支出	0	0	0	0
		十一、城乡社区支出	0	0	0	0
		十二、农林水支出	0	0	0	0
		十三、交通运输支出	0	0	0	0
		十四、资源勘探信息等支出	0	0	0	0
		十五、商业服务业等支出	0	0	0	0
		十六、金融支出	0	0	0	0
		十七、援助其他地区支出	0	0	0	0

		十八、自然资源海洋气象等支出	0	0	0	0
		十九、住房保障支出	26.96	26.96	0	0
		二十、粮油物资储备支出	0	0	0	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0	0	0	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0	0	0	0
		二十三、 其他支出	0	0	0	0
		二十四、债务还本支出	0	0	0	0
		二十五、债务付息支出	0	0	0	0
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0	0	0	0
本年收入合计	**609.37**	**本年支出合计**	**614.09**	**614.09**	**0**	**0**
年初财政拨款结转和结余	5.18	年末财政拨款结转和结余	0.46	0.46	0	0
一般公共预算财政拨款	5.18					
政府性基金预算财政拨款	0					
国有资本经营预算财政拨款	0					
总计	**614.55**	**总计**	**614.55**	**614.55**	**0**	**0**

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

项　　目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		614.09	614.09	0
201	一般公共服务支出	520.12	520.12	0
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	520.12	520.12	0
2013101	行政运行	520.12	520.12	0
208	社会保障和就业支出	53.92	53.92	0
20805	行政事业单位养老支出	53.92	53.92	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.95	35.95	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.97	17.97	0
210	卫生健康支出	13.09	13.09	0
21011	行政事业单位医疗	13.09	13.09	0
2101101	行政单位医疗	13.09	13.09	0
221	住房保障支出	26.96	26.96	0
22102	住房改革支出	26.96	26.96	0
2210201	住房公积金	26.96	26.96	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	456.66	302	商品和服务支出	125.63	30703	国内债务发行费用	0
30101	基本工资	104.83	30201	办公费	14.83	30704	国外债务发行费用	0
30102	津贴补贴	71.94	30202	印刷费	12.02	310	资本性支出	2.58
30103	奖金	116.34	30204	手续费	0.03	31001	房屋建筑物购建	0
30106	伙食补助费	0	30205	水费	0	31002	办公设备购置	2.58
30107	绩效工资	0	30206	电费	0	31003	专用设备购置	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.90	30207	邮电费	5.68	31005	基础设施建设	0
30109	职业年金缴费	17.95	30208	取暖费	0	31006	大型修缮	0
30110	职工基本医疗保险缴费	13.67	30209	物业管理费	0.25	31007	信息网络及软件购置更新	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	30211	差旅费	15.40	31008	物资储备	0
30112	其他社会保障缴费	0.57	30212	因公出国（境）费用	1.84	31009	土地补偿	0
30113	住房公积金	33.27	30213	维修（护）费	4.60	31010	安置补助	0
30114	医疗费	0	30214	租赁费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0
30199	其他工资福利支出	62.19	30215	会议费	21.19	31012	拆迁补偿	0
303	对个人和家庭的补助	29.22	30216	培训费	2.20	31013	公务用车购置	0
30301	离休费	0	30217	公务接待费	3.89	31019	其他交通工具购置	0
30302	退休费	0	30218	专用材料费	0	31021	文物和陈列品购置	0
30303	退职（役）费	0	30224	被装购置费	0	31022	无形资产购置	0
30304	抚恤金	0	30225	专用燃料费	0	31099	其他资本性支出	0

30305	生活补助	2.04	30226	劳务费	0.25	312	对企业补助	0
30306	救济费	0	30227	委托业务费	1.49	31201	资本金注入	0
30307	医疗费补助	0.25	30228	工会经费	6.95	31203	政府投资基金股权投资	0
30308	助学金	0	30229	福利费	0	31204	费用补贴	0
30309	奖励金	0	30231	公务用车运行维护费	18.74	31205	利息补贴	0
30310	个人农业生产补贴	0	30239	其他交通费用	12.06	31299	其他对企业补助	0
30311	代缴社会保险费	0	30240	税金及附加费用	0	399	其他支出	0
30399	其他对个人和家庭的补助	26.93	30299	其他商品和服务支出	4.21	39907	国家赔偿费用支出	0
			307	债务利息及费用支出	0	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
			30701	国内债务付息	0	39909	经常性赠与	0
			30702	国外债务付息	0	39910	资本性赠与	0
人员经费合计		485.88	公用经费合计					128.21

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	24.47
1. 因公出国（境）费用	2	1.84
2. 公务用车购置及运行维护费	3	18.74
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	18.74
3. 公务接待费	6	3.89

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：中国共产党尤溪县委员会办公室　　单位：万元

项　　目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本部门收入总计 614.57 万元，支出总计 614.57 万元，与上年决算数相比，各减少 67.46 万元，下降 9.89%。主要是本年度减少党政机关信创工作经费和公务用车购置费用。

（二）收入决算情况说明

2025年度收入609.39万元，比上年决算数减少70.56万元，下降10.38％，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入609.37万元。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元。

4. 上级补助收入0万元。

5. 事业收入0万元。

6. 经营收入0万元。

7.附属单位上缴收入0万元。

8.其他收入0.02万元。

（三）支出决算情况说明

2025年度支出614.11万元，比上年决算数减少62.74万元，下降9.27％，具体情况如下：

1.基本支出 614.11 万元。其中，人员支出 485.88 万元，公用支出 128.23 万元。

2.项目支出0万元。

3.上缴上级支出0万元。

4.经营支出0万元。

5.对附属单位补助支出0万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计614.55万元， 支出总计614.55万元，与上年决算数相比，各减少67.45万元，下降9.89%，主要是：本年度减少党政机关信创工作经费和公务用车购置费用等。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出614.09万元，比上年决算数减少62.73万元，下降9.27%，具体情况如下(按**项级科目**分类统计)：

（一）2013101-行政运行520.12万元，较上年决算数减少63万元，下降10.80%。主要原因是本年度减少党政机关信创工作经费和公务用车购置费用等。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出35.95万元，较上年决算数减少8.38万元，下降18.90%。主要原因是本年度人员减少，养老保险缴费支出相应减少。

（三）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 17.97万元，较上年决算数增加17.97万元，增长100%。主要原因

是本年度新增机关事业单位职业年金预算。

（四）2101101-行政单位医疗13.09万元，较上年决算数减少3.03万元，下降18.80%。主要原因是本年度人员减少，医疗保险缴费支出相应减少。

（五）2210201-住房公积金26.96万元，较上年决算数减少6.29万元，下降18.92%。主要原因是本年度人员减少，住房公积金缴费支出相应减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出614.09万元，其中：

（一）人员经费485.88万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费128.21万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 24.47 万元，完成全年预算的 89.64%；较上年减少 26.01 万元，降低 51.53%。主要原因是：一是组团赴香港、澳门开展庆典交流及招商推介，增加因公出国（境）费用。二是严格执行中央八项规定，加强公务接待管理，严控接待标准，减少公务接待支出。三是本年度没有购置公务车辆，减少公务车购置费。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 1.84 万元，完成全年预算的 61.33%；较上年增加 1.84 万元，增长 100%。全年安排本部门组织的出国团组 1 个,参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 2 人次。主要是组团赴香港、澳门

开展庆典交流及招商推介。

（二）公务用车购置及运行费支出18.74万元，完成全年预算的95.62%；较上年减少25.74万元，降低57.87%。其中：

公务用车购置费支出0万元，与全年预算数持平；较上年减少24.99万元，降低100%。2025年公务用车购置0辆，主要是本年度没有购置公务车。

公务用车运行费支出18.74万元，完成全年预算的95.62%；较上年减少0.75万元，降低3.87%。主要是公务用车燃油费、高速公路通行费等费用减少。截至2025年12月31日，本部门公务用车保有量为7辆。

（三）公务接待费支出3.89万元，完成全年预算的82.78%；较上年减少2.11万元，降低35.16%。主要是严格执行中央八项规定，加强公务接待管理，严控接待标准，减少公务接待支出。累计接待19批次、295人次。

八、预算绩效情况说明

2025年度本部门无单位自评项目。

2025年度本部门无部门评价项目。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025年度机关运行经费支出128.21万元，比上年决算数减少41.61万元，降低24.50%，主要原因是：减少党政机

关信创工作经费和公务用车购置费用等。

（二）政府采购情况

本部门2025年度政府采购支出总额4.82万元，其中：政府采购货物支出4.82万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额4.82万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额4.82万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，本部门共有车辆7辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车7辆，其他用车主要是一般公务用车；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、项目支出绩效自评表

本部门2025年度无相关自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

二、项目支出绩效评价报告

本部门2025年度无相关评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。