

**2024 年度
尤溪县总工会
部门决算**

目 录

第一部分 部门概况	3
一、部门主要职责	3
二、部门决算单位基本情况	3
三、部门主要工作总结	4
第二部分 2024 年度部门决算表	11
一、收入支出决算总表	11
二、收入决算表	14
三、支出决算表	17
四、财政拨款收入支出决算总表	20
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	24
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	26
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	30
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	31
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	32
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	33
一、收入支出决算总体情况说明	33
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	34
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	34
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	35
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	35
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	36
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	36

八、预算绩效情况说明.....	37
九、其他重要事项情况说明.....	37
第四部分 名词解释.....	38
第五部分 附件.....	41

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

尤溪县总工会的主要职责是：

（一）维护职工的合法权益。

（二）组织职工参与国家和社会事务管理，参与企业、事业和机关民主管理。

（三）动员和组织职工积极参加经济建设，努力完成经济和社会发展任务。

（四）教育职工不断提高思想道德、技术业务和科学文化素质，建设有理想、有道德、有文化、有纪律的职工队伍。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，尤溪县总工会包括 5 个机关行政股室及 3 个下属单位，其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	尤溪县总工会
2	尤溪县职工服务中心
3	干部职工业余学校
4	尤溪县工人文化宫

三、部门主要工作总结

2024 年，尤溪县总工会主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面学习、全面把握、全面落实党的二十大精神，围绕县委、县政府中心工作部署，深入开展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，加强对职工的思想政治引领，认真履行维护职工合法权益、竭诚服务职工群众的基本职责，激励工会干部提振干事创业精气神，开创工会工作高质量发展新局面。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）扛牢政治责任，深化“凝心铸魂”思政品牌。

一是加强政治理论武装。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神和习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，全面贯彻习近平总书记关于工人阶级和工会工作的重要论述，认真落实中国工会十八大精神，及时传达贯彻上级重要会议重要文件精神，坚持不懈强化职工理论武装，引导职工坚持正确的政治方向。通过党组理论学习中心组学习、党支部“三会一课”、主题党日、专题讲座等多种方式开展集中学习 29 场次，不断增强广大干部职工对党的创新理论的政治认同、思想认同、情感认同，在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。

二是抓实意识形态工作。严格落实意识形态工作责任制，牢牢掌握党管意识形态领域的领导权、管理权和主动权，加强对劳动领

域意识形态风险隐患梳理排查，持续加强工会理论宣讲、新闻宣传，在《新华社客户端》《福建日报》《中工网》《三明日报》及省、市电视台等报刊媒体刊登工会新闻 251 条，在县总官方微信公众号编辑转发 114 条工会新闻信息及政策法规内容，其中原创内容 56 条，充分运用一楼宣传栏、LED 屏及职工服务中心电视等开展公益宣传，发布各类政策法规宣传 60 余条。突出抓好正面宣传、阵地建设和网络安全，意识形态工作持续向上向好。

三是强化职工思想引领。常态化开展“中国梦·劳动美”主题宣传教育，开展“两节”送“福”送文化进园区、“五一”职工悦跑比赛、篮球赛等丰富多彩的职工文体活动 8 场次，组织劳模工匠、工会干部宣讲团和职工文艺宣传小分队进户外劳动者驿站、进企业班组开展党的二十大精神、中国工会十八大精神、全国两会精神宣传宣讲和党纪学习教育、普法宣传活动 24 场次，服务职工 2950 人次。开展“品玫瑰书香 聚巾帼力量”读书会等系列活动 10 场次，服务女职工 320 人次。积极组织基层工会职工歌手参与由三明市总工会、三明市教育局、三明市文化和旅游局联合举办的“三明市第九届‘中国梦·劳动美’职工歌手赛”，荣获“优秀组织奖”。扎实开展党纪学习教育，以学习最新修订的《中国共产党纪律处分条例》为抓手，坚持深入学、系统学、反复学，逐章逐条学、联系实际学，通过参观朱子廉洁文化展示馆现场教学、观看警示教育片、纪委干部专题辅导、专题廉政党课等多种形式开展警示教育活动 8 场次，教育引导党员真正把遵

规守纪内化为思想自觉、行动自觉，推动党纪学习教育高质量开展。

（二）围绕中心大局，擦亮“创新发展”竞赛品牌

一是开展劳动和技能竞赛。紧紧围绕高质量发展这一主题，做好职工职业技能竞赛组织和协调工作，先后协调开发区、两茶办、总医院、教育局、农机局等单位，与有关行业主管部门联合举办职业技能竞赛 13 场次，共计 837 人参加竞赛，并授予 24 名竞赛优秀选手“尤溪县五一劳动标兵”称号。**二是鼓励开展改革创新。**积极搭建“五小”创新、劳模和工匠人才创新工作室等创新创效平台，并通过走访有关主管局获取项目信息，与项目申报单位对接协调，已有 85 个项目申报省职工创新成果，其中，福建东方鑫威纺织科技有限公司的申报“锦氨功能性面料的开发及产业化”项目荣获一等奖，福建鑫森合纤科技有限公司申报的“一种便于转移丝饼的落丝车”项目荣获二等奖，另有国网尤溪县供电公司、福建省尤溪县红树林木业有限公司等 4 个申报项目荣获三等奖。推进产业工人队伍建设改革，拓展新业态领域，以“沪明合作”为契机，培育了一批家政新能手，推送上海就业；加强数字领域延伸交流，如顺源纺织、旭源纺织分别培育了一支“5G”数据班组，成就“黑灯工厂”；以福建省尤溪县红树林木业有限公司能级工资协商为示范引领，打破职业技能等级与专业技术职务界限，畅通职工晋升通道。**三是做好劳动保护和安全生产工作。**做好 2024 年省五一劳动奖推荐工作。通过摸底，按劳模评选程序做好候选单位（人）摸底、审核、部门协助审查和推荐上报工作。其中三明市烟草公司尤溪分公司邱叶冰荣获福建省五一劳动奖章、国家税务总局尤溪县税务局洋中税务分局荣获

“福建省工人先锋号”称号。开展“安全生产月”宣传活动2场次，发放安全生产法律法规宣传单、职业病防治宣传手册合计1000份，结合工会干部下基层蹲点活动，积极深入企业开展“安全宣传进企业”活动，深入15个乡镇、2个园区42家企业与一线职工面对面宣传安全生产法律法规和安全生产技能常识，发放宣传手册1000份。开展“夏送清凉”活动，安排3.5万元慰问物资，向艰苦行业、新业态就业群体、在建省市重点工程和县总工会扶强企业等1086名职工送去清凉。

（三）办好民生实事，打响“维权帮扶”服务品牌。

一是帮扶困难职工。将“两节”送温暖打造成工会特色帮扶活动。2024年共为248名困难职工、困难农民工、新就业形态劳动者、先模人员、劳模等先后发放帮扶资金31.2万元。“金秋助学”帮扶10名在校学生，勤工俭学2名。完善工会帮扶管理系统，在全县开展困难职工摸底审查工作，经过严格筛选，共有7户符合条件的困难职工，现已录入全国帮扶工作一体化平台。二是维护职工合法权益。落实信访工作制度，今年来共处理福建省信访局网上投诉1件、职工来访咨询9件、12345政务服务平台转办的咨询和投诉件6件以及12351信访服务平台转来的欠薪件9件。根据省总工会权益部相关文件精神，撰写集体协商典型案例4篇，对108家要约重点企业的工会方和行政方发出《工资集体协商特别提示函》，督促要约重点企业及时开展工资集体协商，发放《尤溪县工会劳动法律监督提示函》50份。拓展“园区枫桥”机制，加强职工法律服务一体化基地建设，与相关部门

合作，在职工服务中心、城西园职工法律服务基地为产业工人提供法律咨询 200 余人次、法律援助 12 件，开展普法活动 6 次，发放宣传品 2000 余份。**三是办好职工实事。**为满足劳动者就业需求和企业用工需要，助力企业招才引智，组织开展线上线下招聘会 17 场，提供 3410 个岗位，达成意向 270 人。做大医疗互助活动，互助金办结服务 1353 人次，支付补助金 124.7 万元。开展青年交友活动 3 场，为 136 名适龄单身青年搭建了情感交流平台，扩宽了联谊交友的渠道，增强了青年婚恋交友的参与感与获得感。开办 8 班次职工子女暑托班，帮助 200 余个职工家庭解决暑期子女看管难的问题，开展“情暖童心 ‘工’ 护未来”关爱慰问活动，为 200 名新就业形态劳动者子女、留守儿童、困境儿童赠送书包、笔记本、文具盒等价值 2 万元慰问品。开展农民工“圆梦行动”，帮助 118 名农民工提升学历。开展“童”舟共济——乡村少儿科普劳模志愿服务活动，全年共组织 5 场次。

（四）深化组织基础，筑牢“党建引领”工建品牌

一是强化基层组织建设。持续推进企业依法建立工会组织，促进各类平台企业“应建尽建”，新就业形态劳动者“应入尽入”，新建 15 个基层工会，吸纳 862 名职工入会。开展“结对共建”活动，指导省级模范职工之家尤溪县总工会机关工会委员帮带尤溪县货运物流运输行业工会联合会，省级模范职工之家中国邮政集团公司福建省尤溪县分公司工会委员会帮带尤溪县快递行业工会联合会。加强企事业单位民主管理，指导华达茶叶有限公司、福建尤溪华扬纤纺科技有限公司建立职工代表大会制度，推荐 3

个优秀职工代表提案。补助 6 万元培育东方鑫威和鑫森科技 2 家民营企业党建带工建引领单位，努力构建党建带工建工作新格局。

二是构筑多元服务阵地。持续扩大“四大经济”职工之家品牌建设，其中文公大饭店文旅职工之家、福建旭源纺织有限公司数字职工之家已完成项目建设。强化典型引领和示范带动，指导“职工之家”标准化建设 2 家；科学选点布局，选点城东社区作为工会工作小平台示范点，现已完成项目建设；4 家户外劳动者休息室已完成项目建设、验收，延伸工会工作触角；积极推动职工书屋布点建设，向上级工会申报建设全国、省、市级职工书屋，为劳模工作室劳模读书架、便利型职工阅读站申请配书（今年 12 月，尤溪水务公司职工书屋被全国总工会授予“全国职工书屋”，并配送书籍 454 册）；挖掘工人文化宫内部潜力，提供高品质的文体服务，先后举办市、县级乒乓球赛 6 次，篮球锦标赛 15 次。接待各单位组织的参观 500 多人次，接待职工参观、运动、爱好者训练 2 万多人次，丰富了职工群众的文体生活。

三是推进作风改进。深化蹲点工作机制和“工会干部进民营企业”活动，开展机关干部赴基层蹲点工作，察实情、解难题、办实事，组织 27 名干部走访企业 73 次，指导企业规范建会 6 家，吸收会员 750 名，开展宣传宣讲活动 28 次。组织 23 名工会干部参加线上、线下培训，不断提升工会干部的履职能力。常态化推进工会经费“1+X”专项督查，目前已完成 20 家基层工会专项督查，提出审计意见 71 条、建议 66 条，规范基层工会经费使用。

第二部分

2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

编制单位：尤溪县总工会

公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	337.90	一、一般公共服务支出	278.33
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	33.11
		九、卫生健康支出	8.63
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	17.83

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：尤溪县总工会

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	337.90	本年支出合计	337.90
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	337.90	总计	337.90

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02
表

编制单位：尤溪
县总工会

单位：
万元

项目				本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
支出功 能分类 科目编 码		科目名 称								
类	款	项	合计	337.90	337.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公 共服务 支出	278.33	278.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20129			群众团 体事务	264.33	264.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012901			行政运 行	34.64	34.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012906			工会事 务	229.69	229.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138			市场监 督管理 事务	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801			行政运 行	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保 障和就 业支出	33.11	33.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事 业单位 养老支 出	23.77	23.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事 业单位 基本养 老保险 缴费支 出	23.77	23.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开 02
表
单位：
万元

编制单位：尤溪
县总工会

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
支出功 能分类 科目编 码	科目名 称								
类 款 项	合计		337.90	337.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤		8.40	8.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚 恤		8.40	8.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社 会保障 和就业 支出		0.94	0.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社 会保障 和就业 支出		0.94	0.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健 康支出		8.63	8.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事 业单位 医疗		8.63	8.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单 位医疗		8.63	8.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保 障支出		17.83	17.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改 革支出		17.83	17.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公 积金		17.83	17.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

编制单位：尤溪县
总工会

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计		337.90	313.47	24.43	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出		278.33	253.90	24.43	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务		264.33	239.90	24.43	0.00	0.00	0.00
2012901	行政运行		34.64	34.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2012906	工会事务		229.69	205.26	24.43	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务		14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行		14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出		33.11	33.11	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出		23.77	23.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		23.77	23.77	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤		8.40	8.40	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开 03 表

编制单位：尤溪县
总工会

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	337.90	313.47	24.43	0.00	0.00	0.00
2080801			死亡抚恤	8.40	8.40	0.00	0.00	0.00	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	0.94	0.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999			其他社会保障和就业支出	0.94	0.94	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	8.63	8.63	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	8.63	8.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	8.63	8.63	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	17.83	17.83	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	17.83	17.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	17.83	17.83	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

编制单位：尤溪县总工会

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	337.90	一、一般公共服务支出	278.33	278.33	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	33.11	33.11	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	8.63	8.63	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

编制单位：尤溪县总工会

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	17.83	17.83	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

编制单位：尤溪县总工会

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	337.90	本年支出合计	337.90	337.90	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	337.90	总计	337.90	337.90	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

编制单位：尤溪县总工会

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：尤溪县总工会

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		337.90	313.47	24.43
201	一般公共服务支出	278.33	253.90	24.43
20129	群众团体事务	264.33	239.90	24.43
2012901	行政运行	34.64	34.64	0.00
2012906	工会事务	229.69	205.26	24.43
20138	市场监督管理事务	14.00	14.00	0.00
2013801	行政运行	14.00	14.00	0.00
208	社会保障和就业支出	33.11	33.11	0.00
20805	行政事业单位养老支出	23.77	23.77	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.77	23.77	0.00
20808	抚恤	8.40	8.40	0.00
2080801	死亡抚恤	8.40	8.40	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.94	0.94	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.94	0.94	0.00
210	卫生健康支出	8.63	8.63	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.63	8.63	0.00
2101101	行政单位医疗	8.63	8.63	0.00
221	住房保障支出	17.83	17.83	0.00
22102	住房改革支出	17.83	17.83	0.00
2210201	住房公积金	17.83	17.83	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：尤溪县总工会

单位：万元

经济分 类科目 编码	科目名 称	金额	经济分 类科目 编码	科目名 称	金额	经济分 类科目 编码	科目名 称	金额
301	工资福利支出	216.00	302	商品和服务支出	61.13	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	86.27	30201	办公费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	25.84	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	35.92	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	23.77	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.63	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.94	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

编制单位：尤溪县总工会

经济分 类科目 编码	科目名 称	金额	经济分 类科目 编码	科目名 称	金额	经济分 类科目 编码	科目名 称	金额
30113	住房公 积金	17.83	30212	因公出 国 (境) 费用	0.00	31010	安置补 助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修 (护) 费	0.00	31011	地上附 着物 和青 苗补 偿	0.00
30199	其他工 资福利 支出	16.80	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补 偿	0.00
303	对个人 和家庭 的补助	36.34	30215	会议费	0.00	31013	公务用 车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交 通工具 购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接 待费	0.00	31021	文物和 陈列品 购置	0.00
30303	退职 (役) 费	0.00	30218	专用材 料费	0.00	31022	无形资 产购置	0.00
30304	抚恤金	8.40	30224	被装购 置费	0.00	31099	其他资 本性支 出	0.00
30305	生活补 助	22.94	30225	专用燃 料费	0.00	312	对企业 补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金 注入	0.00
30307	医疗费 补助	0.00	30227	委托业 务费	0.00	31203	政府投 资基金 股权投 资	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：尤溪县总工会

单位：万元

经济分 类科目 编码	科目名 称	金额	经济分 类科目 编码	科目名 称	金额	经济分 类科目 编码	科目名 称	金额
30308	助学金	0.00	30228	工会经 费	20.00	31204	费用补 贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补 贴	0.00
30310	个人农 业生产 补贴	0.00	30231	公务用 车运行 维护费	0.00	31206	其他资 本性补 助	0.00
30311	代缴社 会保险 费	0.00	30239	其他交 通费用	3.61	31299	其他对 企业补 助	0.00
30399	其他对 个人和 家庭的 补助	5.00	30240	税金及 附加费 用	0.00	399	其他支 出	0.00
			30299	其他商 品和服 务支出	37.52	39907	国家赔 偿费用 支出	0.00
			307	债务利 息及费 用支出	0.00	39908	对民间 非营利 组织和 群众性 自治组 织补贴	0.00
			30701	国内债 务付息	0.00	39909	经常性 赠与	0.00
			30702	国外债 务付息	0.00	39910	资本性 赠与	0.00
						39999	其他支 出	0.00
人员经费合计		252.34	公用经费合计					61.13

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
单位：万元

编制单位：尤溪县总工会

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08
表

编制单位：尤溪县
总工会

单位：
万元

项目				年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结 转和结 余
支出功 能分类 科目编 码			科目名 称			小计	基本支 出	项目支 出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2.没有政府性基金预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出”。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：尤溪县总工会

公开 09 表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2.没有国有资本经营预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

第三部分

2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 337.90 万元，支出总计 337.90 万元，与上年决算数相比，各增加 7.81 万元，增长（下降）2.37%。主要是一般公共财政预算拨款收入和一般公共服务支出增加。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 337.90 万元，比上年决算数增加（减少）7.81 万元，增长（下降）2.37%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 337.90 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。

6. 经营收入 0 万元。

7. 附属单位上缴收入 0 万元。

8. 其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 337.90 万元，比上年决算数减少 7.81 万元，下降 2.37%，具体情况如下：

1. 基本支出 313.47 万元。其中，人员支出 252.34 万元，公用支出 61.13 万元。

2. 项目支出 24.43 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 337.90 万元，支出总计 337.90 万元，与上年决算数相比，各减少 7.81 万元，下降 2.37%，主要是：一般公共预算财政拨款收入和一般公共服务支出增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算支出 337.90 万元，比上年决算数增加 7.81 万元，增长 2.37%，具体情况如下：

（一）2012901-行政运行 34.64，较上年决算数减少 225.20 万元，下降 86.67%。主要原因是大部分支出转入工会事务项目计算。

（二）2012999-其他群众团体事务支出 0 万元，较上年决算数减少 46.07 万元，下降 100%。主要原因是工会经费支出算入工会事务项目。

（三）2012906-工会事务 229.69 万元，较上年决算数增加 229.69 万元，增长 100%。主要原因是工会经费支出从往年行政运行和其他群众团体事务支出转为工会事务项目，2024 年度人员经费支出包括部分 2023 年基本工资及 2023 年事业单位工作人员年度考核奖。

（四）2101101-行政单位医疗 8.63 万元，较上年增加 0.75 万元，增长 9.52%。主要原因是工资基数增长。

（五）2210201-住房公积金 17.83 万元，较上年增加 1.53 万元，增长 9.39%。主要原因是工资基数增长。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 313.47 万元，其中：

（一）人员经费 252.34 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 61.13 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2024 年度没有使用一般公共预算拨款安排“三公”经费支出。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元。

对 0 个项目实施部门评价，涉及财政拨款资金共计 0.00 万元。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 61.13 万元，比上年决算数减少 39.06 万元，降低 38.99%，主要原因是：落实过紧日子要求压减经费支出。

（二）政府采购情况

本部门 2024 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门没有车辆。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路

费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、项目支出绩效自评表

2024 年度本单位无单位自评项目，无绩效自评表。

二、项目支出绩效评价报告

2024 年度本单位无单位评价项目，无绩效评价报告。