

2023 年度
尤溪县卫生计生监督所
决算

目 录

第一部分 单位概况.....	4
一、单位主要职责	4
二、单位基本情况	5
三、单位主要工作总结.....	5
第二部分 2023 年度决算表	11
一、收入支出决算总表	11
二、收入决算表	12
三、支出决算表	13
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	18
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	19
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	19
第三部分 2023 年度决算情况说明	20
一、收入支出决算总体情况说明	20
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	21
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	21
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	22
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	22

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	22
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.	23
八、预算绩效情况说明.....	24
九、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	25
第五部分 附 件.....	26
一、项目支出绩效自评表.....	26

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

尤溪县卫生计生监督所的主要职责是：执行卫生法律法规，维护公共卫生秩序和医疗服务秩序，保护人民群众生命与健康，促进社会经济协调发展。

（一）卫生行政许可。对公共场所单位的卫生行政许可审查工作；对供应生活饮用水单位的卫生行政许可审查工作；卫生行政部门交办的其他行政许可事项。

（二）公共卫生监督。对公共场所单位的卫生条件、卫生防护设施、生产经营活动及公共场所从业人员的健康管理进行卫生监督检查，查处违法行为；对供应生活饮用水单位的卫生条件、卫生防护设施、涉水产品及从业人员健康管理进行卫生监督检查，查处违法行为；对学校、托幼机构内影响学生健康的学习、生活、劳动、环境等方面的工作进行监督检查。

（三）医疗卫生监督。对医疗机构的执行资格、职业范围及其医务人员的职业资格、执业注册进行监督检查，规范医疗服务行为，打击非法行医；对医疗机构的传染病疫情报告、疫情控制措施、消毒隔离制度执行情况和医疗废物处置情况进行监督检查，查处违法行为；对采供血机构的采供血活动、传染病疫情报告和医疗废物处置情况进行监督检查，查处违法行为；对医疗机构放射性危害控制的监督检查，负责个人剂量监测等技术服务机构的

监督检查，查处违法行为；对疾病预防控制机构的传染病疫情报告、预防控制措施和菌（毒）种管理情况进行监督检查，查处违法行为。

（四）职业卫生监督。负责对建设项目进行职业病危害预评价审核、职业病防护设施设计卫生审查和竣工验收；负责对用人单位职业健康监护情况进行监督检查，并查处违法行为。

（五）其他职责。负责派出机构的管理；负责辖区内卫生监督信息的收集、核实、上报；负责受理对违法行为的投诉、举报；开展卫生法律、法规宣传教育；承办县委、县政府、主管局及上级业务机关指定或交办的卫生监督事项。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 4 个内设机构，其中：列入 2023 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
尤溪县卫生计生监督所	财政全额拨款	14

三、单位主要工作总结

2023 年，尤溪县卫生计生监督所主要任务是：针对重点行业、重点领域治理难点和突出问题，加大专项治理工作力度，严肃查处违法违规行为，切实维护群众健康权益，争创执法办案先进单位。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）落实执法职能：一年来共办理行政处罚案件 11 件（已结案 8 件，未结案 3 件），其中一般程序 9 件，简易程序 2 件。罚

款金额 29.80 万元，没收违法所得 0.966 万元，没收药品器械，货值 1000 元。

（二）传染病监督工作：医疗废物、污水等监督情况：2023 年对全县 22 家医疗机构进行医疗污水监督检查，其中 21 家设 20 张床位以上，建立污水处理系统并正常运行的有 19 家。对三级医疗机构尤溪县中医医院监督 2 次、二级医疗机构尤溪县总医院监督 2 次，结合驻点监督对医疗污水的处置、投药管理、检测报告等进行详细检查，对医疗机构污水处理过程中遇到的相关问题，逐一进行指导。年度共出动监督员 53 人次，监督户次 24 次，下发整改通知 8 份，均已整改到位。为进一步强化疫苗与预防接种管理，推荐预防接种规范化、法治化，全面提升预防接种服务水平，根据《2023 年三明市预防接种监督执法工作方案》，我县开展预防接种专项监督执法工作：摸清我县普通预防接种门诊、产科预防接种室、狂犬病暴露预防处置门诊、新冠病毒疫苗接种点等接种单位的底数，并根据工作方案要求各接种门诊对标、对表自查。我县共 1 家疾病预防控制中心和 20 家预防接种单位，预防接种包含普通预防接种门诊 18 个，产科预防接种室 2 个，狂犬病暴露预防处置门诊 1 个，新冠病毒疫苗接种点 18 个。对我县疾控中心、各预防接种门诊进行全覆盖的监督检查，检查内容包括疾病预防控制中心开展宣传、技术指导等工作情况；各接种门诊接种单位资质、人员资质情况，疫苗接收、购进、储存、分发、供应、接种、处置情况及台账建立情况，疫苗接种前告知、询问受种者或监护人有关情况，执行“三查七对一验证”情况，预防接种异

常反应处理及报告情况；医疗救治、接种留观落实情况等。

（三）开展“双随机”执法检查工作：我县公共场所国家随机监督检查 51 家（其中美容美发场所 16 家、沐浴场所 4 家、商场 1 家、候车室 1 家、住宿场所 18 家、游泳场所 9 家、舞厅 2 家）。卫生管理检查合格 45 家，不合格 6 家，针对从业人员健康证过期未及时体检问题，下达体检通知 6 份要求立即整改，经复查已整改到位。完成公共场所抽检 13 家（任务数 15 家，停业 2 家）；其中住宿场所 7 家（任务数 8 家，停业 1 家），抽检 133 项次，合格 129 项次，经复检合格，未立案处理；美容美发场所 3 家，抽检 48 项次，合格 46 项次，经复检合格，未立案处理；沐浴场所 1 家（任务数 2 家，停业 1 家），抽检 16 项次，合格 16 项次；舞厅 1 家，抽检 3 项次，合格 3 项次；商场 1 家，抽检 5 项次，合格 5 项次；游泳场所 9 家，抽检 25 份，检测 146 项次，合格 146 项次。生活饮用水国家随机监督检查 10 家（农村集中式供水 9 家、城镇集中式供水 1 家），合格 10 家。完成自来水厂快检任务 10 家，快检项目为感官、余氯、浑浊度、pH 值等 6 项，结果均合格。完成 10 家自来水厂出厂水水质抽检任务，全部合格。学校卫生国家随机监督检查 12 家，卫生管理检查合格单位数 12 家。完成学校抽检任务 12 家，其中小学 8 家、中学 4 家，合格 12 家。餐饮具集中式消毒单位国家随机监督检查 2 家，卫生管理检查合格单位数 1 家，另 1 家正在整改中，抽检 16 项次，合格 16 项次。医疗卫生国家随机监督检查 9 家，卫生管理检查合格单位数 9 家。传染病防治国家随机监督检查 7 家，卫生管理检查合格单位数 7 家。放

射卫生国家随机监督检查 3 家，卫生管理检查合格单位数 3 家。
妇幼卫生国家随机监督检查 2 家，卫生管理检查合格单位数 2 家。

（四）规范做好卫生审批许可：2023 年共受理卫生许可申请 141 份，（其中医疗机构审批许可 7 家、实施公共场所卫生许可告知承诺制 105 家，换发生活饮用水卫生许可证 3 家），医疗机构校验 398 家、变更 70 家；办理公共场所注销、变更事项 6 家，均在时限内办理。做到“宽审批、严监管”，以科学有效的“管”促进更大力度的“放”和更有针对性的“服”，为深化“放管服”改革，进一步优化营商环境提供有力支撑。

（五）严把生活饮用水卫生安全关：每半年联合县疾控中心对全县各集中式供水单位开展水源水、出厂水、末梢水水质卫生执法监督和抽检，全力保障全县城乡居民生活饮用水卫生安全。完成每季度 9 家供水单位的监督检查工作和水质现场快速检测工作。根据省住建厅、省卫健委关于开展城镇二次供水卫生安全专项整治的通知（闽建管〔2021〕8 号）的要求，开展学校、公共场所、医疗机构二次供水监督监测工作，二次供水单位共有 16 家，其中住宿场所 3 家，学校 8 家，医院 5 家；督促各单位完成一年 4 次的储水池清洗消毒，完成一年 2 次的水质快速检测工作。

（六）加强学校卫生监督工作：与县疾控中心密切协作，加大春秋季节开学期间全县中小学校和托幼机构传染病预防控制专项督查，开展甲型流感期间学校的检查指导力度，为师生创造良好的学习生活环境。开展中高考期间学校专项监督检查工作。共出动监督人员 78 人次，检查学校 105 家次。

（七）开展“麻精药品”专项监督：为进一步加强麻醉药品和精神药品监督管理，有效防范麻精药品滥用和流入非法渠道，切实维护人民群众身体健康和生命安全，近日，县卫生健康局联合县市场监督管理局、县公安局开展麻精药品专项监督检查。本次联合督查重点检查医疗机构麻精药品使用管理情况，具体包括麻精药品的采购、储存等关键环节，是否双人双锁、专库储存，是否实现来源可查、去向可追，责任可究的全程闭环式可追溯管理。共检查了 14 个乡镇卫生院、1 家民营医院和 2 家县属医疗机构，并对 13 个乡镇卫生院过期麻精药品及回收空安瓿进行销毁监督，杜绝麻醉药品注射剂型到医疗机构外使用的情形，消除了安全隐患。本次检查过程中，执法人员对麻精处方进行核查，梳理了各麻精药品使用单位的处方开具资格医师及调配资格的药师情况，要求各单位必须严格执行国家相关法律法规制度，注重关键环节管理，检查过程中对发现的问题现场给予指导并责令改正，严防麻精药品滥用及流入非法渠道，从而保障医院的医疗安全，不断提高医疗质量。通过此次专项检查，进一步提高了各单位的思想认识，在严格落实管理制度，规范麻精药品购买、储存、开具、调剂、登记和销毁等各项环节，做到警钟长鸣，为安全生产打下坚实基础，确保麻精药品合法规范使用。

（八）强化放射卫生监督监管：对辖区内 27 家设有放射诊疗科室的医疗机构开展监督，共有工作人员 96 人，均持证上岗，我所于 10 月 20 日对放射从业人员进行年度培训、考核。

（九）开展餐饮具集中消毒单位监督：依据新实施的食品安全国家标准餐（饮）具集中消毒卫生规范（GB31651-2021）对辖

区内 3 家餐饮具集中消毒服务单位开展专项监督，从清洗、消毒、检测、包装、运输、销售及召回等全流程进行卫生管理监督检查。对存在安全隐患的单位下达了《卫生监督意见书》限期整改。举办一期全县餐饮具集中消毒卫生规范培训班，规范各餐饮具集中消毒服务单位的自检操作，提高企业生产管理水平。

（十）开展职业卫生监督检查：深入企业进行帮扶培训，通过建立健全职业卫生监管机制，强化用人单位职业病防治主体责任，狠抓职业病防治法律法规的宣贯、职业卫生基础台账建设、职业卫生监测和危害申报等基础性工作，做好重点行业职业危害专项整治工作。今年共开展职业卫生监督检查重点企业 92 家次，完成职业卫生行政处罚（发生矽肺病例）案件 1 件、行政处罚 24 万元，双随机监督 54 家，职业病危害专项治理 38 家。2023 年 2 月，我县职业健康监督工作在全市职业健康监督执法培训班上作经验交流。10 月 20 日举办 2023 年度职业卫生知识培训班，全县有 68 家企业主要负责人和职业卫生管理人员参加培训，进一步推动了全县职业卫生工作。规范受理投诉举报及相关部门函告件工作。完善投诉举报工作制度，强化对投诉举报管理，今年共受理投诉举报 7 件，受理的案件，均按规定及时查处，及时查处率 100%。加强案件法治稽查力度，将法治稽查贯穿于卫生监督执法全过程，切实做到监督检查到位、案件查处到位、整改落实到位、责任追究到位，全面提高卫生监督执法规范化建设水平。为持续推进基层卫生计生行政执法及卫生监督协管工作，9 月召开了 2023 年全县卫生健康监督工作业务培训会，共有来自各乡镇卫生院的 53 人参加培训。

第二部分 2023年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	265.61	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	22.9
		九、卫生健康支出	242.20
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	16.71
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计		本年支出合计	
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余	25.4	年末结转和结余	9.2
总计	291.02	总计	291.0

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：尤溪县卫生计生监督所

单位：万元

项 目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
支出功能分类 科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	265.61	265.61	0.00	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出	22.91	22.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位养老支出	22.91	22.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.91	22.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出	225.99	225.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004		公共卫生	216.34	216.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100402		卫生监督机构	211.09	211.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100408		突发公共卫生事件应急处理	5.25	5.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011		行政事业单位医疗	9.65	9.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102		事业单位医疗	9.65	9.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出	16.71	16.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出	16.71	16.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金	16.71	16.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：

单位：万元

项目			本年支出 合计	基本支出	项目 支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
支出功能分 类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
208			281.82	281.82	0.00	0.00	0.00	0.00
208			22.91	22.91	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			22.91	22.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			22.91	22.91	0.00	0.00	0.00	0.00
210			242.20	242.20	0.00	0.00	0.00	0.00
21004			232.56	232.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2100402			218.56	218.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2100408			8.74	8.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410			5.25	5.25	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			9.65	9.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102			9.65	9.65	0.00	0.00	0.00	0.00
221			16.71	16.71	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			16.71	16.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			16.71	16.71	0.00	0.00	0.00	0.00
208			22.91	22.91	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			22.91	22.91	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：尤溪县卫生计生监督所

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
一、一般公共预算财政拨款	265.61	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	22.9	22.9	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	242.20	242.20	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	09	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	16.71	16.71	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	265.61	本年支出合计	281.82	281.82	0	0.00
年初财政拨款结转和结余	25.41	年末财政拨款结转和结余	9.2	9.2	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	291.02	总计	291.2	291.2		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：尤溪县卫生计生监督所

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合 计		281.82	281.82	
208	社会保障和就业支出	22.91	22.91	0.00
20805	行政事业单位养老支出	22.91	22.91	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.91	22.91	0
210	卫生健康支出	242.20	242.20	0
21004	公共卫生	232.56	232.56	0
2100402	卫生监督机构	218.56	218.56	0
2100408	基本公共卫生服务	8.74	8.74	0
2100410	突发公共卫生事件应急处理	5.25	5.25	0
21011	行政事业单位医疗	9.65	9.65	0
2101102	事业单位医疗	9.65	9.65	0
221	住房保障支出	16.71	16.71	0
22102	住房改革支出	16.71	16.71	0
2210201	住房公积金	16.71	16.71	0
208	社会保障和就业支出	22.91	22.91	0
20805	行政事业单位养老支出	22.91	22.91	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：尤溪县卫生计生监督所

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	205.81	302	商品和服务支出	52.72	30703	国内债务发行费用	0
30101	基本工资	70.65	30201	办公费	17.95	30704	国外债务发行费用	0
30102	津贴补贴	6.48	30202	印刷费		310	资本性支出	8.3
30103	奖金	7.71	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	0
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.06	31002	办公设备购置	8.3
30107	绩效工资	68.76	30205	水费		31003	专用设备购置	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.91	30206	电费	2.52	31005	基础设施建设	0
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.65	31006	大型修缮	0
30110	职工基本医疗保险缴费	9.65	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	0
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	0
30112	其他社会保障缴费	1.01	30211	差旅费	3.91	31009	土地补偿	0
30113	住房公积金	16.71	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	0
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿	0
30199	其他工资福利支出	1.94	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	0
303	对个人和家庭的补助	15.00	30215	会议费	0.28	31013	公务用车购置	0
30301	离休费	0.00	30216	培训费		31019	其他交通工具购置	0
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.70	31021	文物和陈列品购置	0
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费		31022	无形资产购置	0
30304	抚恤金	4.92	30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	0

30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.50	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	15.22	31201	资本金注入	0
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	0
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.96	31204	费用补贴	0
30309	奖励金	0.00	30229	福利费		31205	利息补贴	0
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.97	31299	其他对企业补助	0
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用		399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	10.07	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
			307	债务利息及费用支出	0	39909	经常性赠与	0
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		220.81	公用经费合计					61.02

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：尤溪县卫生计生监督所

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	1.97
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.69

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：尤溪县卫生计生监督所

单位：万元

项目			年初结转 和结余	本年 收入	本年支出			年末结转 和结余	
支出功能 分类科目 编码					科目名称	小计	基本支出		项目支出
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0.00	0.00				

注：1.本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2.本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：尤溪县卫生计生监督所

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00		

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2023年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2023年度本部门收入总计265.61万元，支出总计281.82万元，与上年决算数相比，预算收入减少38.93万元，同比减少12.78%。预算收入减少原因：2022年预算有专项资金，2023年没有专项资金。预算支出减少22.71万元，同比减少7.46%。减少原因：2022年有预算专项资金，所以支出更多。

(二) 收入决算情况说明

2023年度收入265.61万元，比上年决算数减少38.93万元，同比减少12.78%。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入265.61万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

(三) 支出决算情况说明

2023年度支出281.82万元，与上年度相比支出减少22.71万元，同比减少7.46%。具体情况如下：

1. 基本支出 281.82 万元。其中，人员支出 220.81 万元，公用支出 61.02 万元。

2. 项目支出 0 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计256.61万元，支出总计281.82万元，与上年决算数相比，总收入减少38.93万元，同比减少12.78%。支出减少22.71万元，同比减少7.46%。主要是2023年没有预算专项资金，2022年预算有专项资金。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年一般公共预算拨款支出256.61万元，减少38.93万元，同比减少12.78%。具体情况如下（按项及科目分类统计）：

（一）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出22.9万元，较上年决算数增加8.18万元，增长35.72%。主要原因是人员增加，费用增加。

（二）2100402-卫生监督机构218.56万元，较上年决算数减少29.56万元，降低11.91%。属于正常浮动范围。

（三）2100408-基本公共卫生服务8.74万元，较上年决算数减少1.39万元，同比减少15.90%。主要原因是2023年第二批健康转移支付资金使用余额减少。

（四）2100199-其他卫生健康管理事务支出013.51万元，较上年决算数减少13.51万元。主要原因是没有采购设备。

(五) 2101101-行政单位医疗 9.64 万元, 较上年决算数增加 3.54 万元, 增长 36.72%。主要原因是 2023 年人员增加。

(六) 2210201-住房公积金 16.7 万元, 较上年决算数减少 6.4 万元, 下降 38.32%。主要原因是 2023 年人员增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 304.53 万元, 其中:

(一) 人员经费 220.81 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 61.02 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无

形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出 2.67 万元，完成全年预算的 98.8%，比本年预算的 2.7 万元，较上年减少 5.3 万元，增长（下降）75.71%。主要原因是减少公务用车费用及公务接待费开支。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 元，完成全年预算的 0%，比本年预算的 0 万元；较上年减少 0 万元，增长 0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 1.97 万元，完成全年预算的 98.5%，比本年预算的 2 万元；较上年减少 2 万元，下降 50%。其中：

公务用车购置费支出 0 元，完成全年预算的 0%，比本年预算的 0 万元下降 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。2023 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 1.97 万元，完成全年预算的 98.5%，比本年预算的 2 万元；较上年减少 2 万元，下降 50%。截至 2023 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 2 辆。

（三）公务接待费支出 0.69 万元，完成全年预算的 98.8%，比本年预算的 2 万元较上年减少 1 万元，下降 33.33%。主要是严格控制公务接待的标准，缩减公务接待费用开支。累计接待 8 批次、56 人次。注：增减变动金额为 0 的，请标注“与全年预算（或上年决算）持平”，其中：如预决算（或上年决算）金额均为 0，

可说明“本年无XX费用支出”；如决算金额不为0，预算金额（或上年决算）为0，可说明增加的金额及主要原因。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2023年度0个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金0万元。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门2023年度政府采购支出总额8.3万元，其中：政府采购货物支出8.3万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，本单位共有车辆2辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车2辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是疫情应急用车；单价50万元（含）以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附 件

一、项目支出绩效自评表

2023 年本部门无单位自评项目，无《项目支出绩效评价报告》。