

2022 年度
福建省尤溪县妇女联
合会部门决算

目 录

第一部分 部门概况.....	4
一、部门主要职责.....	4
二、部门决算单位基本情况.....	4
三、部门主要工作总结.....	4
第二部分 2022 年度部门决算表.....	10
一、收入支出决算总表.....	10
二、收入决算表.....	12
三、支出决算表.....	13
四、财政拨款收入支出决算总表.....	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表...	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	20

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	21
第三部分 2022 年度部门决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明.....	22
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	23
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	24
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	25
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	25
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	25
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明.....	26
八、预算绩效情况说明.....	27
九、其他重要事项情况说明.....	27
第四部分 名词解释	29
第五部分 附件	31

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

尤溪县妇女联合会部门的主要职责是：代表和维护妇女权益，促进男女平等。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，尤溪县妇女联合会部门包括 5 个机关行政股室即：办公室（挂“组织部”牌子）、宣传部、发展联络部、权益部（挂“家庭与儿童工作部”牌子）、尤溪县妇女儿童工作委员会办公室及 1 个下属单位（尤溪县妇女儿童活动中心），其中：列入 2022 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
县妇女联合会	行政	4
县妇女儿童活动中心	事业	3

三、部门主要工作总结

2022 年，在县委县政府的正确领导和上级妇联的精心指导下，县妇联深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神以及习近平总书记来闽来明考察的重要讲话精神，紧紧围绕市委“三提三效”和县委“要素保障”提升年及“五大专项行动”行动，围绕中心，服务大局，以“一二三四”党建工作法为抓手，以县妇女儿童活动中心为平台，发挥妇联职能优势，找准妇女工作定位，主动作为，守正创新，取得了一定成效，先后培育选树尤溪县总医院为全国三八红旗集体，推荐朱子文化苑家庭教育服务站获评省家庭教育创新实践基地，推荐县法院、县检察院获评市家风家教示范基地，培树省级五好家庭 1 户、最美家庭 1 户、绿色家庭 2 户，市级以上先进集体 8 个、先进个人 10 名。

一、主要工作成效

一是着力党建创新，构建思想引领凝聚力。坚持以党建为抓手，创新“一二三四党建”工作模式，把关爱、帮助妇女儿童作为当前重点任务，促进党建与妇建的良性互动和共同发展。以“巾帼心向党”为立足点，成立以妇联执委、女党员代表、优秀妇女典型等为主的“明姐姐故事会”尤溪宣讲队 30 支，举办线上线下大宣讲 57 场次，传播党的声音，强化榜样引领。二是着力改革破难，增强基层组织战斗力。以村（社区）妇联组织换届选举为契机，超前谋划，深入调研，

严格把关，力促各村选优配强领头雁，圆满完成 269 个村（社区）和 15 个乡镇妇联换届工作，换届选举产生村（社区）“一肩挑”女主干 31 名，占比 11.52%，选举乡村两级妇联执委 2970 人，实现村（社区）妇联主席 100%进村两委，为开创妇女工作新局面奠定了坚实的组织基础。三是着力突出重点，提升队伍政策执行力。围绕县委、县政府中心工作，主动服务、融入大局，以“党的二十大·千名干部下基层”活动为抓手，统筹全年重点工作，重点围绕乡村振兴、全县“五比五晒”“要素保障”提升等工作，在走访企业中了解企业需求，为妇女就业搭建桥梁，举办“春风行动”“夏季招聘”活动 6 场，培训女性家政、电商、茶艺等技能 2240 人次，帮助提高创业就业能力；培树省级先进妇联组织 5 个，优秀基层妇联干部 4 名，激发妇联干部比学赶超、奋勇争先、争做典型的干事积极性，以招商引资的实干实效检验“转作风、大调研、大走访、察妇情、办实事”活动的成效，提升妇联干部队伍的责任心和执行力。四是着力聚焦需求，凝聚关爱维权向心力。开展妇联主席下基层接访、法律宣传、妇女维权进家庭等活动 68 场次，服务妇女 3230 多人次；发挥 12338 妇女维权热线作用，接待来信来电来访 37 件次，办结率 100%。全县 7115 名农村妇女接受“两癌”免费检查，组织实施“春蕾计划”“母亲健康 1+1”等活动，累计募集善款 15.73 万元，救助低收入“两癌”妇女 53 名，发放“两癌”救助金 27 万元；“两节”期

间慰问困难母亲 8 名，发放慰问金 8000 元；慰问援沪、援泉医务工作者家属 7 名，并送上大米、食用油、牛奶等慰问品；开展“近邻·爱心敲敲门”活动 13 场次，组建 284 支巾帼志愿服务队为留守儿童、困难老人提供关爱。五是着力创先争优，扩大家庭文明影响力。积极推荐评选县级以上各类“最美家庭”“五好家庭”等 57 户，美丽庭院 377 户，以榜样的力量带动乡风文明；聘请 3 名从事基层调解的退休干部为志愿者，去年共接待拟离婚夫妻 445 对，辅导率

41.31%；成功调解 189 对，劝和率 42.47%，为濒临破裂的婚姻按下“暂停键”，有效破解婚姻家庭矛盾纠纷。举办“好家风好家训好家教”公益讲座 17 场、“家庭教育沙龙”6 场，切实将家庭教育指导送到百姓身边。

二、推动工作好经验、好做法

积极适应新时期妇女维权需求，积极整合资源，加强部门联动，延伸维权触角，扩大维权范围，不断探索和实践维权新路径，创新“134”维权模式打造妇女维权纠纷化解新路径，构建“全方位、零距离、强有力”的妇女维权新格局。

（一）成立一个专班，构建“全方位”协调体系。贯彻落实《尤溪县 2022 年“要素保障”提升年工作方案》文件精神，由县妇联牵头，联合县唯政法委、民政、法院、检察院、公安、司法等多部门“强强联手”，成立尤溪县婚恋纠纷排

查专项工作专班。充分发挥专班协调作用，制定联动联调工作机制，下发专项行动工作方案，明确各部门工作目标要求，夯实部门主体责任。同时，定期召开纠纷排查化解专项工作推进会，对婚恋家庭矛盾纠纷形势和矛盾风险点进行分析研判，对排查重点问题清单，围绕各部门职责逐项分析、逐项研究、逐案化解，通过“全方位”集中攻坚，实现矛盾纠纷“应调尽调，应解尽解”。

（二）搭建三个平台，实现“零距离”维权服务。一是成立婚姻家庭辅导室，护航和谐美好家庭。由县妇联牵头，联合民政局、司法局等部门打造婚姻家庭辅导室，设立独立办公场所。依托“社工+志愿者”的工作模式，每周五个工作日全天候坐班制，为有需要的家庭提供婚姻家庭关系指导、个案辅导。二是成立沈姐心语室，前移维权服务关口。在妇女儿童活动中心开设“沈姐心语室”，探索在维护家庭关系工作中开展志愿服务，聘请 11 名来自家庭教育、心理辅导、幼儿早教、婚姻辅导等行业有资质的志愿者，为有需要的群众提供婚姻指导、婚姻危机干预、心理疏导、亲子关系、家庭教育、青少年心理健康成长等咨询服务。三是成立共享茶艺解纷堂，先茶后解不失温度。强化法院和妇联在化解家事纠纷、依法维护妇女儿童合法权益机制中的密切配合，聘请

5 名婚姻家庭特邀调解员，既可以通过“人民法院多元调解平台”实现在线调解、诉讼服务，又可以引导家事纠纷当事

人走进共享茶艺解纷堂，先喝茶，后调解，拉近距离，让更多的纠纷化于未发，止于未诉。

（三）强化四项举措，凝聚“强有力”维权力量。一是加强排查力度，筑牢基层防线。充分发挥镇村社会治安综合治理协管员、网格员、人民调解员、妇女代表、调解志愿者等基层调解力量，深入开展“三员三色”工作法，结合疫情防控、千名干部下基层工作进村入户进行拉网式排查，建立重点人群和风险家庭台账。二是加强信访密度，合力架起连心桥。通过 12338 维权热线和信访接待制，各级妇联、网格员深入一线接访，坚持问题导向，倾听来访妇女儿童的诉求，有针对性研究解决问题。开展“大爱三明 法进万家”家庭教育促进法宣传暨四级妇联主席接访活动，与妇女群众“面对面”交流互动，为来访妇女群众解难题、办实事。三是加强部门联动，形成调解合力。市县两级法院、妇联共同设立家庭教育促进和修复体验中心，与家事审判服务中心相融合，组织各基层维权干部对未化解的家暴警情进行跟踪介入疏导化解，实行每月一报。四是加强宣传引导，弘扬社会正能量。抓住重要节点，开展《中华人民共和国妇女权益保障法》《中华人民共和国反家庭暴力法》《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国家庭教育促进法》《福建省家庭教育促进条例》《中华人民共和国未成年人保护法》等法律宣传教育活动，发放各类宣传品 1200 份，宣传单 3000 多份，举办“法律明白人”培训班 10 期 370 余人受训。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：尤溪县妇女联合会

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	181.4	一、一般公共服务支出	157.61
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	7.59
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	5.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	6.35
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00

本年收入合计	181.4	本年支出合计	176.55
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	3.01	年末结转和结余	7.87
总计	184.42	总计	184.42

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：尤溪县妇女联合会

单位：万元

项目				本年 收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入
支出功能分 类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	181.40	181.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务 支出	162.46	162.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20129			群众团体事务	162.46	162.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012901			行政运行	152.46	152.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012902			一般行政管理 事务	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业 支出	7.59	7.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位 养老支出	7.59	7.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	7.59	7.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213			农林水支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301			农业农村	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130199			其他农业农村 支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	6.35	6.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	6.35	6.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	6.35	6.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：尤溪县妇女联合会

单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码			科目名称						
类	款	项	合计	176.55	161.55	15.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	157.61	147.61	10.00	0.00	0.00	0.00
20129			群众团体事务	157.61	147.61	10.00	0.00	0.00	0.00
2012901			行政运行	147.61	147.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2012902			一般行政管理事务	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	7.59	7.59	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	7.59	7.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.59	7.59	0.00	0.00	0.00	0.00
213			农林水支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
21301			农业农村	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2130199			其他农业农村支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	6.35	6.35	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	6.35	6.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	6.35	6.35	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：尤溪县妇女联合会

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	181.4	一、一般公共服务支出	157.61	157.61	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	7.59	7.59	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	5.00	5.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	6.35	6.35	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经	0.00	0.00	0.00	0.00

		营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	181.4	本年支出合计	176.55	176.55	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	3.01	年末财政拨款结转和结余	7.87	7.87	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	3.01					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	184.42	总计	184.42	184.42	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：尤溪县妇女联合会

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		176.55	161.55	15.00
201	一般公共服务支出	157.61	147.61	10.00
20129	群众团体事务	157.61	147.61	10.00
2012901	行政运行	147.61	147.61	0.00
2012902	一般行政管理事务	10.00	0.00	10.00
208	社会保障和就业支出	7.59	7.59	0.00
20805	行政事业单位养老支出	7.59	7.59	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.59	7.59	0.00
213	农林水支出	5.00	0.00	5.00
21301	农业农村	5.00	0.00	5.00
2130199	其他农业农村支出	5.00	0.00	5.00
221	住房保障支出	6.35	6.35	0.00
22102	住房改革支出	6.35	6.35	0.00
2210201	住房公积金	6.35	6.35	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：尤溪县妇女联合会

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	121.23	302	商品和服务支出	4.48	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	31.57	30201	办公费	0.99	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	27.49	30202	印刷费	0.31	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	1.56	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	2.75	30204	手续费	0.04	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.81	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.03	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.05	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.13	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	10.53	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.18	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	35.34	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	35.84	30215	会议费	0.58	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.34	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.48	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00

30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.51	30227	委托业务费	0.87	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.66	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	1.66	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	35.33	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		157.07	公用经费合计					4.48

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：尤溪县妇女联合会

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.48
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.48

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：尤溪县妇女联合会

公开 08 表
单位：万元

项目				年初 结转 和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余
支出功能分 类科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：尤溪县妇女联合会

公开 09 表

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022 年度本部门收入总计 181.4 万元，支出总计 176.55 万元，与上年决算数相比，收入增加 39.86 万元，增长 28.16%，支出增加 28.44 万元，增长 19.2%，主要是：人员调动人员经费支出增加。

（二）收入决算情况说明

2022 年度收入 181.4 万元，比上年决算数增加 39.86 万元，增长 28.16%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 181.4 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。

7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。

8. 其他收入 0.00 万元。

（三）支出决算情况说明

2022 年度支出 176.55 万元，比上年决算数增加 28.44 万元，增长 19.2%，具体情况如下：

1. 基本支出 161.55 万元。其中，人员支出 157.07 万元，公用支出 4.48 万元。

2. 项目支出 15.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 181.4 万元，支出总计 176.55 万元，与上年决算数相比，收入增加 39.86 万元，增长 28.16%，支出增加 28.44 万元，增长 19.2%，主要是：人员调动人员经费支出增加。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年一般公共预算拨款支出 176.55 万元，比上年决算数增加 28.44 万元，增长 19.2%，具体情况如下：

（一）2012901-行政运行 147.61 万元，较上年决算数增加 40.76 万元，增长 38.15%。主要原因是人员调动人员经费支出增加。

（二）2012902-一般行政管理事务支出 10 万元，较上年决算数增加 10 万元，增长 100%。主要原因是预算科目调整。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 7.59 万元，较上年决算数增加 0.36 万元，增长 5%。主要原因是在职人员工资增长养老保险缴费基数增加。

（四）2130199-其他农业农村支出 5 万元，较上年决算数减少 10 万元，下降 66.67%。主要原因是年初预算资金于次年拨款支付。

（五）2210201-住房公积金 6.35 万元，较上年决算数增加 0.93 万元，增长 17.16%。主要原因是在职人员工资增长公积金缴费基数增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 161.55 万元，其中：

（一）人员经费 157.07 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 4.48 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会

经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.48 万元，完成全年预算的 48%，比本年预算的 1 万元下降 52%；较上年减少 0.03 万元，下降 5.88%。主要原因是严格控制支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%，比本年预算的 0 万元下降 0%；较上年减少 0 万元，下降 0%，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本年本单位未发生因公出国（境）业务。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%，比本年预算的 0 万元下降 0%，较上年减少 0 万元，下降 0%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%，比本年预算的 0 万元下降 0%，较上年减少 0 万元，下降

0%，与上年持平。2022 年公务用车购置 0 辆。主要是本单位无公务用车预算。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%，比本年预算的 0 万元下降 0%，较上年减少 0 万元，下降 0%，与上年持平。主要是本单位无公务用车。截至 2022 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.48 万元，完成全年预算的 48%，比本年预算的 1 万元下降 52%；较上年减少 0.03 万元，下降 5.88%。主要原因是严格控制支出，累计接待 6 批次、72 人次。

八、预算绩效情况说明

2022 年度本部门无部门自评项目。

2022 年度本部门无部门评价项目。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 4.48 万元，比上年决算数下降 1.8%，主要是：办公设备购置减少。

（二）政府采购情况

本部门 2022 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所

得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

2022 年度本部门无部门自评项目。

二、《项目支出绩效评价报告》

2022 年度本部门无部门评价项目。