

# 2019 年度 尤溪县住房和城乡建设局 决算

目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	1
一、部门主要职责 .....	1
二、部门决算单位基本情况 .....	3
三、部门主要工作总结.....	3
<b>第二部分 2019 年度部门决算表</b> .....	11
一、收入支出决算总表 .....	11
二、收入决算表 .....	12
三、支出决算表 .....	14
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	16
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	17
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	18
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	19
九、机构运行信息表.....	19
<b>第三部分 2019 年度部门决算情况说明</b> .....	21

一、收入支出决算总体情况说明 .....	21
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	22
三、政府性基金支出决算情况说明 .....	25
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	25
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明 .....	26
六、预算绩效情况说明.....	28
七、其他重要事项情况说明.....	28
<b>第四部分 名词解释 .....</b>	<b>29</b>

---

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责

尤溪县住房和城乡建设局的主要职责是：贯彻落实中央和省委、市委、县委有关住房和城乡建设管理工作的方针、政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对住房和城乡建设管理工作的集中统一领导。县住房和城乡建设局的主要职责是：

（一）贯彻执行国家和省、市有关住房和城乡建设的法律、法规、规章和政策，承担规范全县住房和城乡建设管理秩序的责任。

（二）承担规范房地产市场秩序、监督管理房地产市场的责任。

（三）承担保障全县城镇中低收入家庭住房的责任。拟订全县住房保障相关政策并组织实施。拟订全县城镇住房保障发展规划和年度计划并组织实施。

（四）承担推进全县住房制度改革的责任。拟订全县住房政策。

---

（五）负责燃气、城市建设档案等行业管理工作。

（六）承担规范和指导全县村镇建设的责任。拟订全县村镇建设政策并指导实施。

（七）承担规范全县工程建设标准体系的责任。组织实施工程建设地方标准和工程建设统一定额。

（八）承担监督管理全县建筑市场、规范市场各方主体行为责任。

（九）承担全县房屋建筑和市政基础设施工程建设质量安全监管责任。

（十）依照法律法规和政策规定，负责建设行业相关项目的审核、审批和管理工作。

（十一）拟订全县住房和城乡建设科技、绿色建筑、勘察设计咨询行业发展规划，并组织实施；组织住房和城乡建设科技项目攻关和科技成果推广，指导实用技术引进和创新工作。

（十二）承担推进全县建筑节能、村镇减排的责任。会同有关部门拟订建筑节能的政策、规划并监督实施；指导和管理全县房屋建筑的抗震设防；组织实施重大建筑节能项目，推进城镇生活减排。

（十三）开展住房和城乡建设方面的对外交流与合作，组织协调本县建筑企业参与省外、港澳台、国际工程承包和建筑劳务合作。

（十四）完成县委、县政府、县国防动员委员会交办的其他事项。

(十五) 职能转变。加强全县城乡建设管理统筹，推进建筑节能和村镇减排，改善人居环境，促进全城镇化健康发展。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，尤溪县住房和城乡建设局包括 1 个机关行政处（科）室及 7 个下属单位，其中：列入 2019 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
尤溪县住房和城乡建设局	财政拨款	8	7
尤溪县房屋征收与补偿中心	财政拨款	5	5
尤溪县建设工程造价站	财政拨款	3	3
尤溪县建设工程质量安全站	财政拨款	11	11
尤溪县村镇建设站	财政拨款	8	8
尤溪县建设档案馆	财政拨款	3	3
尤溪县住房保障中心	财政拨款	7	6
尤溪县房地产交易中心	自收自支	14	11

## 三、部门主要工作总结

2019 年，尤溪县住房和城乡建设局主要任务是：认真贯彻落实省、市住建工作会议精神和工作部署，凝心聚力，攻坚克难，开拓创新，进一步拓展城区构架，提升城

---

区品味，优化城乡建设管理，改善乡村面貌，建设环境更具魅力的新尤溪。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

**（一）全力开展项目攻坚，助推全县经济发展。**“**五比五晒**”项目，目前已完成3个谋划项目（开元六期、城乡垃圾处理、光伏产业项目）；1个签约项目（开元五期）；1个开工项目（开元四期）；以及年底预计3个有望投产项目（滨江珑璟、开元一期、开元商贸综合体）。已完成两个招商引资项目（福建翔鑫家具生产项目、三明环能香友浓废水处理项目）；**重点项目方面。**“**乡村公厕**”项目，今年计划新建设10座乡镇公厕建设，计划投资150万元，11座农村公厕建设，计划投资110万元，现已完成乡镇公厕建设10座，农村公厕建设14座，完成投资268万元。**宜居环境建设项目暨民生基础设施补短板方面。**全县共实施63个项目，年计划投资16.47亿元。累计完成投资16.47亿元，占年度计划投资100%，项目已全部完成。

**（二）精准对接主动服务，促进行业健康发展。**截止目前完成固定资产投资11.05亿元，同比减少-7.31%；建筑业产值完成23.55亿元，同比增长17.41%；全县商品房销售面积26.92万m<sup>2</sup>，同比增长59.41%；办理预售6件，预售审批面积8.99万m<sup>2</sup>，完成商品房预售资金审批518件，金额11.69亿元。**服务企业方面。**共审查办理18个工程施工许可证，审批建筑面积33.25万m<sup>2</sup>，总造价4.52亿

---

元，完成 24 个房屋工程和市政工程项目招投标备案，总造价 5.01 亿元。**房地产方面。**开展房地产经营销售行为双随机检查。于 2019 年 9 月 18 日联合市场监督管理局等相关部门对我县房地产市场在建、在售营销中心进行经营销售专项检查。对现场检查发现的问题，要求企业及时整改，加强后续跟踪回访，严格防止“走过场”现象发生，2019 年 10 月 8 日前企业均按照要求整改到位，下步我局将根据不同节点，对项目各楼盘预售开盘进行现场监督，确保群众利益不受侵犯。协调推进紫阳家园和嘉和花园楼盘的扫尾工程建设，每周到现场查看进度，定期召集股东开会通报项目进展存在问题，督促其按照承诺时间节点完成水、电、消防等各项剩余工程，同时和业主做好沟通解释工作；协调宏地国宾府清盘促销活动，引发前期部分业主诉求“维权”的情况，通过企业约谈、网签数据平台调阅等深入调查了解，对业主诉求的问题进行逐一答复，在维护业主合法权益的同时，也维护诚信守法经营的企业的合法权益，营造尤溪良好的投资经营环境；协调大儒名城、丽景公寓、鑫辉天城办证问题，针对项目情况，由县政府召集相关部门制定可行方案，督促项目股东办理剩余不动产登记证，共解决大儒名城 320 户，丽景公寓 222 户，鑫辉天城 110 多户办证问题。**建筑业方面。**积极深入企业调研，认真修订完善和贯彻实施《关于政府投资工程建设项目招标投标管理工作的通知（试行）》尤发改〔2019〕24 号



---

等文件，加强政策宣传，全力推动各项扶持政策更好执行，不断扩大全社会对建筑业的关注和重视；主动为县建筑业协会协调办公场所改善办公环境，协会于6月30日搬迁入驻，加强行业统计和调研，及时研究和掌握行业发展态势，深入分析行业发展的困难和问题，主动提出措施和建议，加强与各部门沟通协调，共同支持建筑业发展。

**（四）改善农村人居环境，建设美丽宜居乡村。**大力实施“乡村振兴”战略，开展农村人居环境三年整治行动，以建设美丽宜居村庄为导向，以农村垃圾、污水治理和村容村貌提升为主攻方向，动员各方力量，整合各种资源，强化各项举措，为如期实现全面建成小康社会目标打下坚实基础。**美丽乡村建设方面。**今年继续实施新一轮“千村整治、百村示范”，14个美丽乡村建设，计划投入资金约3090万元。按照农村生活污水、垃圾治理、整治旧房裸房、乡村公厕建设等项目建设。完成投资3400万元。打造一条联合锦绣梯田特色景观带，计划投资2300万元，目前完成投资2307万元。**传统村落和历史文化名村方面。**2019年，持续推进桂峰村等24个省级以上传统村落和历史文化名村保护与开发工作。积极申报完成第三批省级传统村落14村庄，重点推进书京村国家级传统村落的改造提升，项目计划投资1028万元。目前已完成村庄部分房屋修缮、垃圾、污水处理等项目建设，已完成投资1031万元。中国传统村落西城镇新坑和汤川乡黄林村列入

---

2019年中央财政支持范围工作，目前，项目在前期规划编制批复阶段。“两高”沿线整治方面。今年初，市政府确定的铁路沿线环境综合整治项目中涉及我县项目17个，目前已完成13个项目整治。新排查20个整治点，目前已完成10处。自2010年以来，共计拆除有碍观瞻建筑物18720平方米，平整场地120多亩，清运各类垃圾8500立方米，完成沿线农村木结构房屋立面改造202座、砖混结构房屋立面改造155座，木结构勾缝76000平方米，增设斜屋面45600平方米，整修河道526米，开展空气污染专项治理行动3次，沿线环境“脏乱差”现象得到有效治理。

**农村生活污水垃圾处理方面。**今年，对15个乡镇29个村开展验收抽检工作。加强生活垃圾分类宣传和引导，以基础条件较好的半山村为先行试点，开展农村生活垃圾分类投放、收集、运输、处理试点村，目前完成方案制定、新添置部分垃圾桶等工作，完成投资24万元。

**建立垃圾常态化机制。**15个乡镇已建成垃圾转运系统或购买压缩式垃圾转运车；各乡镇全力推进城乡环卫一体化建设，建立健全“户分类、村收集、乡镇转运、县处理”的城乡生活垃圾处置工作体系，各乡镇生活垃圾全部转运至县无害化垃圾处理厂集中处理，基本实现生活垃圾日产日清。

**开展农村生活垃圾简易处理设施（焖烧炉）的排查。**一是各乡镇签订停止使用简易处理设施的承诺书；

---

二是做好对简易处理设施整治后的日常巡查；三是落实中央环保督察做好整治后续生态环境恢复工作。

**（五）强化安全责任落实，确保住建安全稳定。**认真贯彻落实省市县安全生产文件精神，以有效防范一般事故、坚决杜绝较大及以上事故为重点，进一步强化红线意识，牢固树立安全发展理念，提升安全事故防范能力和应急处置水平，重点开展建筑施工、房屋安全隐患、燃气施工、工地扬尘专项治理和汛期等安全生产大检查，促进全县住房城乡建设系统安全生产形势稳定向好，营造稳定和和谐的安全生产环境。

**一是认真落实质量安全生产责任制。**为强化安全生产，落实建设工程质量安全防范措施，我局在年初及时调整充实安全生产工作领导小组，制定质量安全监督员“一岗双责”岗位职责；今年以来共召开建筑业企业等各项质量安全生产工作会议5场，下发和转发省、市有关质量安全生产文件14份，办理15项工程的质量安全监督备案手续，对全县各建筑企业和监理等有关单位下达质量安全生产目标管理责任书28份，做到把质量安全生产主体责任层层落实到位，确保全县建设系统质量安全生产形势稳定。

**二是开展工程质量两年治理和三年“双提升”行动。**全面落实五方主体项目负责人质量终身责任。根据住建部及省住建厅部署，推行法人授权和质量终身责任承诺制度。加大对项目负责人履责行为的检查力度，对检查发现项目经理、总监履责不到位的，按照《建筑工程五方责任主体项目负责人质量终身责任追究暂行办法》，

---

结合我省工程质量安全动态监管规定，给予记分等行政处罚。今年以来共督促五方主体项目负责人签署工程质量终身责任承诺书 15 份，5 个工程竣工验收合格后已设置永久性标牌，载明五方主体和项目负责人姓名，增强相关人员的质量终身责任意识。**严厉打击建筑施工转包违法分包行为。**按照《住房城乡建设部办公厅关于开展严厉打击建筑施工转包违法分包行为工作的通知》（建办市函[2014]545 号）以及省厅、市局转发的要求，组织开展对在建房屋建筑和市政基础设施工程项目的承发包情况进行全面检查，责令 1 家未批先建的建设单位，办理了施工许可审批手续。**推进工程施工标准化管理。**对创建省级施工安全生产标准化优良项目、施工总承包企业承建的施工合同价 1 亿元及以上的工程项目进行全面推行标准化样板施工。目前，开元宝坻一期、开元宝坻二期、宏地国宾府、滨江珑璟、工人文化宫均已按照规定在施工现场对模板、外脚手架、钢筋安装、砌体、外墙等各道工序做法进行分部分项标准化施工样板展示。**开展建筑施工质量安全专项整治工作。**督促工程项目施工单位必须严格按照模板工程施工方案和国家、地方规范标准相关要求搭设模板支撑系统，加强对模板工程的采用顶托受力、梁板分离做法的抽查频率，要求监理单位加强对项目施工过程的旁站、巡视及平行检验检查；开展危险性较大的分部分项工程落实方案专项检查，结合日常督查及季度评价，落实专项方案审批、交底、验收、检查制度。共督促 3 个超过一定规模的危险

---

性较大的分部分项工程，完成专项施工方案的编制、论证和审批签字程序。开展建筑施工模板工程、外脚手架和建筑起重机械、混凝土结构工程等“三个专项”整治，推进建机一体化企业管理，共出动 163 人次进行分部分项工程抽查抽侧，办理 37 台建机一体化企业起重机械登记备案。开展工程质量专项治理工作，基本解决渗漏、裂缝等质量常见问题，提高房屋装饰装修观感质量水平。

**三是开展质量安全动态考核记分情况。**在监管动态系统中发出《责令改正（整改）通知单》 37 份，局部停工整改 1 个工程，发现安全隐患 238 条，反馈条款 238 条，整改比例 100%；利用建设工程质量安全动态管理系统对施工项目负责人、总监等责任人的日常动态进行违规记分。

**四是开展房屋安全隐患排查。**为深入贯彻落实省委、省政府和市委、市政府关于房屋安全隐患排查整治工作的部署，切实将房屋安全隐患排查整治工作落到实处，各乡镇按照要求组织部署，落实责任，认真开展排查整治工作。上半年来，已排查全县 251 个村 16 个社区，完成排查区域比例为 100%，全县已排查房屋总数 59189 栋，其中城市 4872 栋，农村 54317 栋，排查出疑似重大危险房屋数量 359 栋，已分类处置 48 栋，其中完成加固 4 栋，拆除 44 栋。目前全县房屋信息录入已全部完成，其中重大安全隐患房屋 359 栋全部完成录入工作。

**五是强化燃气安全运营。**做好燃气管网规划建设，加大燃气安全监督检查力度，全力抓好燃气安全隐患整治工作；建立健全燃气事故应急抢险救援机制，开

---

展抢险应急演练，切实落实预案中各项技术保障条件和措施，维护公共安全和公共利益；对使用年限较长的燃气管道安全性能进行排查，及时更换存在安全隐患的管道，消除安全隐患；协助液化气企业做好充装和销售“实名制”工作，全面实行全程管控。今年来，共对液化气和天然气企业进行安全生产检查4次，消防安全应急演练3次，发出整改通知书5份，排查安全隐患13处，已全部落实整改到位。五是加强防汛安全防范，组织力量参与抢险救灾。汛期期间，及时启动防汛预案，组织相关人员对全县在建工地进行巡查，重点突出对在建工地高边坡、深基坑、外脚手架、起重机械、施工围挡等进行巡查。督促全县施工单位全面自查，采取相应措施，消除隐患。组织全县30家爱心建筑企业参与抢险救灾，共出动机械设备50余台，运输车20余部，员工近200人，预计耗资200余万元，共清理全县公路50多公里，清除塌方、溜方80多处。

## 第二部分 2019年度部门决算表

### 1. 收入支出决算总表

#### 收支决算总表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,416.57	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	96.89	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	9.24	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	92.73
		九、卫生健康支出	26.33
		十、节能环保支出	576.31
		十一、城乡社区支出	1,949.97
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	150.70
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	2,522.70	<b>本年支出合计</b>	2,796.04
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	812.27	年末结转和结余	538.93
<b>合计</b>	3,334.97	<b>合计</b>	3,334.97

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 2. 收入决算表

## 收入决算表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

金额单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	2,522.70	2,513.46				9.24
208			社会保障和就业支出	92.73	92.73				
20805			行政事业单位离退休	92.73	92.73				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.83	67.83				
2080599			其他行政事业单位离退休支出	24.90	24.90				
210			卫生健康支出	26.33	26.33				
21011			行政事业单位医疗	26.33	26.33				
2101101			行政单位医疗	25.33	25.33				
2101102			事业单位医疗	1.00	1.00				
211			节能环保支出	61.17	61.17				
21103			污染防治	61.17	61.17				
2110302			水体	61.17	61.17				
212			城乡社区支出	2,191.77	2,182.53				9.24
21201			城乡社区管理事务	1,107.95	1,098.71				9.24
2120101			行政运行	767.57	767.57				
2120109			住宅建设与房地产市场监管	15.62	15.62				
2120199			其他城乡社区管理事务支出	324.76	315.52				9.24
21202			城乡社区规划与管理	816.16	816.16				
2120201			城乡社区规划与管理	816.16	816.16				
21203			城乡社区公共设施	29.77	29.77				
2120399			其他城乡社区公共设施支出	29.77	29.77				
21208			国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	46.98	46.98				
2120802			土地开发支出	33.82	33.82				
2120806			土地出让业务支出	13.16	13.16				
21214			污水处理费安排的支出	49.91	49.91				
2121401			污水处理设施建设和运营	49.91	49.91				
21299			其他城乡社区支出	141.00	141.00				
2129901			其他城乡社区支出	141.00	141.00				
221			住房保障支出	150.70	150.70				
22101			保障性安居工程支出	55.30	55.30				



2210101	廉租住房	47.50	47.50					
2210106	公共租赁住房	7.80	7.80					
22102	住房改革支出	95.40	95.40					
2210201	住房公积金	40.50	40.50					
2210203	购房补贴	54.90	54.90					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 3. 支出决算表

#### 支出决算表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计					
208			2,796.04	1,082.56	1,713.48			
20805			92.73	92.73	0.00			
2080505			92.73	92.73	0.00			
2080599			67.83	67.83	0.00			
210			24.90	24.90	0.00			
21011			26.33	26.33	0.00			
2101101			26.33	26.33	0.00			
2101102			25.33	25.33	0.00			
211			1.00	1.00	0.00			
21103			576.31	0.00	576.31			
2110302			576.31	0.00	576.31			
212			576.31	0.00	576.31			
21201			1,949.97	812.80	1,137.17			
2120101			837.80	812.80	25.00			
2120109			767.57	767.57	0.00			
2120199			15.62	15.62	0.00			
21202			54.61	29.61	25.00			
2120201			844.51	0.00	844.51			
21203			844.51	0.00	844.51			
2120399			29.77	0.00	29.77			
21208			29.77	0.00	29.77			

2120802	土地开发支出	46.98	0.00	46.98			
2120806	土地出让业务支出	33.82	0.00	33.82			
21214	污水处理费安排的支出	13.16	0.00	13.16			
2121401	污水处理设施建设和运营	49.91	0.00	49.91			
21299	其他城乡社区支出	49.91	0.00	49.91			
2129901	其他城乡社区支出	141.00	0.00	141.00			
221	住房保障支出	141.00	0.00	141.00			
22101	保障性安居工程支出	150.70	150.70	0.00			
2210101	廉租住房	55.30	55.30	0.00			
2210106	公共租赁住房	47.50	47.50	0.00			
22102	住房改革支出	7.80	7.80	0.00			
2210201	住房公积金	95.40	95.40	0.00			
2210203	购房补贴	40.50	40.50	0.00			

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

#### 4. 财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2,416.57	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	96.89	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	92.73	92.73	0.00
		九、卫生健康支出	26.33	26.33	0.00
		十、节能环保支出	576.31	576.31	0.00
		十一、城乡社区支出	1,940.73	1,843.84	96.89
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00

		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	150.70	150.70	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	2,513.46	<b>本年支出合计</b>	2,786.80	2,689.91	96.89
年初财政拨款结转和结余	812.27	年末财政拨款结转和结余	538.93	538.93	0.00
一、一般公共预算财政拨款	812.27				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
<b>总计</b>	3,325.73	<b>总计</b>	3,325.73	3,228.84	96.89

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		2,689.91	1,073.32	1,616.59
208	社会保障和就业支出	92.73	92.73	0.00
20805	行政事业单位离退休	92.73	92.73	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.83	67.83	0.00

2080599	其他行政事业单位离退休支出	24.90	24.90	0.00
210	卫生健康支出	26.33	26.33	0.00
21011	行政事业单位医疗	26.33	26.33	0.00
2101101	行政单位医疗	25.33	25.33	0.00
2101102	事业单位医疗	1.00	1.00	0.00
211	节能环保支出	576.31	0.00	576.31
21103	污染防治	576.31	0.00	576.31
2110302	水体	576.31	0.00	576.31
212	城乡社区支出	1,843.84	803.56	1,040.28
21201	城乡社区管理事务	828.56	803.56	25.00
2120101	行政运行	767.57	767.57	0.00
2120109	住宅建设与房地产市场监管	15.62	15.62	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	45.37	20.37	25.00
21202	城乡社区规划与管理	844.51	0.00	844.51
2120201	城乡社区规划与管理	844.51	0.00	844.51
21203	城乡社区公共设施	29.77	0.00	29.77
2120399	其他城乡社区公共设施支出	29.77	0.00	29.77
21299	其他城乡社区支出	141.00	0.00	141.00
2129901	其他城乡社区支出	141.00	0.00	141.00
221	住房保障支出	150.70	150.70	0.00
22101	保障性安居工程支出	55.30	55.30	0.00
2210101	廉租住房	47.50	47.50	0.00
2210106	公共租赁住房	7.80	7.80	0.00
22102	住房改革支出	95.40	95.40	0.00
2210201	住房公积金	40.50	40.50	0.00
2210203	购房补贴	54.90	54.90	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

### 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

金额单位：万元

项 目		合 计
功能分类科目编码	科目名称	
合 计		2,689.91
301	工资福利支出	813.84
302	商品和服务支出	1,814.76
303	对个人和家庭的补助	59.55
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	1.76
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	813.84	302	商品和服务支出	198.16	310	资本性支出	1.76
30101	基本工资	146.55	30201	办公费	17.10	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	98.73	30202	印刷费	2.02	31002	办公设备购置	1.76
30103	奖金	107.18	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	19.91	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.59	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	109.07	30206	电费	15.99	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	9.20	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	40.01	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	11.45	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.97	30211	差旅费	2.11	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	133.36	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	58.81	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	154.07	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	59.55	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00

30301	离休费	0.00	30216	培训费	2.33	31022	无形资产购置	0.00	
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	2.07	31099	其他资本性支出	0.00	
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00	
30304	抚恤金	4.62	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00	
30305	生活补助	54.93	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	25.69	31204	费用补贴	0.00	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.55	31205	利息补贴	0.00	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	9.59	31299	其他对企业补助	0.00	
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	8.24	399	其他支出	0.00	
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39906	赠与	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	2.74	39907	国家赔偿费用支出	0.00	
			30240	税金及附加费用	25.92	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00	
			30299	其他商品和服务支出	3.75	39999	其他支出	0.00	
			307	债务利息支出	0.00				
			30701	国内债务付息	0.00				
			30702	国外债务付息	0.00				
			30703	国内债务发行费用	0.00				
			30704	国外债务发行费用	0.00				
人员经费合计		873.39	公用经费合计						199.93

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	1	4	7	8	11	12	
			合计	0.00	96.89	96.89	0.00	96.89	0.00
212			城乡社区支出	0.00	96.89	96.89	0.00	96.89	0.00
21208			国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	0.00	46.98	46.98	0.00	46.98	0.00
2120802			土地开发支出	0.00	33.82	33.82	0.00	33.82	0.00
2120806			土地出让业务支出	0.00	13.16	13.16	0.00	13.16	0.00
21214			污水处理费安排的支出	0.00	49.91	49.91	0.00	49.91	0.00

2121401	污水处理设施建设和运营	0.00	49.91	49.91	0.00	49.91	0.00
---------	-------------	------	-------	-------	------	-------	------

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 9. 机构运行信息表

### 机构运行信息表

编制单位：尤溪县住房和城乡建设局

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	199.93
（一）支出合计	2.07	（一）行政单位	199.93
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	0.00	三、国有资产占用情况	—
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	0.00
（2）公务用车运行维护费	0.00	1.副部（省）级及以上领导用车	0.00
3.公务接待费	2.07	2.主要领导干部用车	0.00
（1）国内接待费	2.07	3.机要通信用车	0.00
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0.00
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0.00
（二）相关统计数	—	6.特种专业技术用车	0.00
1.因公出国（境）团组数（个）	0.00	7.离退休干部用车	0.00
2.因公出国（境）人次数（人）	0.00	8.其他用车	0.00
3.公务用车购置数（辆）	0.00	（二）单价50万元以上通用设备（台，套）	0.00
4.公务用车保有量（辆）	0.00	（三）单价100万元以上专用设备（台，套）	0.00
5.国内公务接待批次（个）	17	四、政府采购支出信息	—
其中：外事接待批次（个）	0.00	（一）政府采购支出合计	0.00
6.国内公务接待人次（人）	226	1.政府采购货物支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	0.00	2.政府采购工程支出	0.00
7.国（境）外公务接待批次（个）	0.00	3.政府采购服务支出	0.00
8.国（境）外公务接待人次（人）	0.00	（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

---

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年尤溪县住房和城乡建设局年初结转和结余 812.27 万元，本年收入 2,522.70 万元，本年支出 2,796.04 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 538.93 万元。

(一) 2019 年收入 2,522.70 万元，比 2018 年决算数减少 1804.93 万元，减少 41.71%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 2,416.57 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 96.89 万元。
3. 事业收入 0.00 万元。
4. 经营收入 0.00 万元。
5. 上级补助收入 0.00 万元。
6. 附属单位上缴收入 0.00 万元。



---

7. 其他收入9.24万元。

(二) 2019年支出2,796.04万元，比2018年决算数减少1365.00万元，减少32.80%，具体情况如下：

1. 基本支出 1,082.56 万元。其中，人员支出 873.39 万元，公用支出 209.17 万元。

2. 项目支出 1,713.48 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 2,689.91 万元，比上年决算数减少 320.34 万元，下降 10.64%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 67.83 万元，较上年决算数增加 10.84 万元，增长 19.02 %。主要原因是机构改革其他预算单位并入及 2019 年养老金基数增加。

---

（二）其他行政事业单位离退休支出 24.90 万元，较上年决算数减少 3.56 万元，减少 12.51%。主要原因是离退休人员死亡减少支出。

（三）行政单位医疗 25.33 万元，较上年决算数增加 2.54 万元，增长 11.15 %。主要原因是机构改革其他预算单位并入。

（四）事业单位医疗 1.00 万元，较上年决算数增加 1.00 万元。主要原因是机构改革其他预算单位并入新增科目。

（五）水体 576.31 万元，较上年决算数减少 476.85 万元，减少 45.28%。主要原因是机构改革部分城市污水处理职能划转城管局。

（六）行政运行 767.57 万元，较上年决算数增加 281.78 万元，增加 58.00%。主要原因是机构改革其他预算单位并入。

（七）住宅建设与房地产市场监管 15.62 万元，较上年决算数增加 15.62 万元。主要原因是机构改革其他预算单位并入本年新增科目。

---

（八）其他城乡社区管理事务支出 45.37 万元，较上年决算数减少 110.23 万元。主要原因是机构改革 2019 年部分社区公共服务管理职能划转城管局。

（九）城乡社区规划与管理 844.51 万元，较上年决算数增加 625.11 万元，增长 284.92%。主要原因是城乡社区规划与管理增长。

（十）其他城乡社区公共设施支出 29.77 万元，较上年决算数减少 580.27 万元，减少 95.12%。主要原因是机构改革部分市政服务管理职能划转城管局。

（十一）其他城乡社区支出 141.00 万元，较上年决算数增加 141.00 万元。主要原因是本年新增科目。

（十二）廉租住房 47.50 万元，较上年决算数增加 47.50 万元。主要原因是机构改革其他预算单位并入本年新增科目。

（十三）公共租赁住房 7.80 万元，较上年决算数增加 7.80 万元。主要原因是机构改革其他预算单位并入本年新增科目。

（十四）住房公积金 40.50 万元，较上年决算数增加 6.31 万元。主要原因是机构改革其他预算单位并入及 2019 年公积金基数增加。

---

(十五) 购房补贴 54.90 万元, 较上年决算数增加 54.90 万元。主要原因是机构改革其他预算单位并入本年新增科目。

### 三、政府性基金支出决算情况说明

2019 年度政府性基金支出 96.89 万元, 比上年决算数减少 1053.90 万元, 下降 91.58%, 具体情况如下(按项级科目统计):

(一) 土地开发支出 33.82 万元, 较上年决算数增加 24.32 万元, 增加 256.00%。主要原因是机构改革其他预算单位并入, 增加购房贴息补助支出。

(二) 土地出让业务支出 13.16 万元, 较上年决算数增加 13.16 万元。主要原因是机构改革其他预算单位并入, 购房贴息补助支出本年新增科目。

(三) 污水处理设施建设和运营 49.91 万元, 较上年决算数增加 49.91 万元。主要原因是本年新增科目。

### 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,073.32 万元, 其中:

---

（一）人员经费 873.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 199.93 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出 2.07 万元，比年初预算的 5.00 万元下降 58.60%。主要原因是预算的上级部门业务检查指导工作接待、省内各县（市区）业务往来和工作交流等方面的接待活动，实际明显减少。具体情况如

---

下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是 2018 年和 2019 年本局无出国（境）学习培训。

（二）公务用车购置及运维费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是本局 2018 年公车改革彻底完成。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，2019 年公务用车购置 0 辆，主要是：2018 年公车改革彻底完成。

公务用车运维费支出 0.00 万元，比年初预算的 0 万元下降 0%，主要是 2018 年公车改革彻底完成。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 2.07 万元，比年初预算的 5.00 万元下降 58.60%。主要原因是预算的上级部门业务检查指导工作接待、省内各县（市区）业务往来和工作交流等方面的接待活动，实际明显减少，累计接待 17 批次、226 人次。

---

## 六、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 3 个清单项目实施绩效监控，分别是公共租赁住房维护管理费、向莆铁路沿线环境整治、美丽乡村建设县级配套资金，涉及财政拨款资金 1034.20 万元。

### （二）绩效自评工作开展情况

共对 2019 年度 0 个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。

共对 2019 年度 2 个部门共计 3 个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计 1034.2 万元。评价结果为“优”的项目是 3 个，“良”的项目是 0 个，“中”的项目是 0 个，“差”的项目是 0 个。

### （三）重点评价工作开展情况

本单位 2019 年度无开展重点绩效评价工作

## 七、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

---

2019 年度机关运行经费支出 199.93 万元，比上年决算数增长 219.48%，主要是：机构改革其他预算单位并入各种运行费用明显增加。

## **（二）政府采购情况**

本单位 2019 年度没有政府采购支出。

## **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

## **第四部分 名词解释**

一、财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。



---

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

---

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资

---

金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。