

2018 年度
尤溪县矿产品流通管
理协调办公室部门决
算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	1
三、部门主要工作总结.....	2
第二部分 2018 年度部门决算表	2.
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	3
三、支出决算表	4
四、财政拨款收入支出决算总表	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	5
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	6
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	6
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	8
九、部门决算相关信息统计表	9
十、政府采购情况表	10
第三部分 2018 年度部门决算情况说明	10
一、收入支出决算总体情况说明	10

二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	11
三、政府性基金支出决算情况说明	12
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	12
五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	13
六、预算绩效情况说明.....	14
七、其他重要事项情况说明.....	14
第四部分 名词解释	15

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

尤溪县矿产品流通管理协调办公室是根据尤政文[2008]47号文县成立矿产品领导小组，下设矿产品流通管理协调办，负责辖区内矿产品生产、经营、流通、领域监督管理、办理矿产品准运申报证。具体的主要职责是：

（一）加强矿产品流通管理促进矿业经济发展。

（二）负责辖区内矿产品生产、经营、流通、领域监督管理、办理矿产品准运申报证。

（三）协助做好县国投公司对全县在建工程采出矿产品征收矿产品处置费工作。

（四）协助全县矿产品流通领域违法案件查处工作。

二、部门决算单位基本情况

尤溪县矿产品流通管理协调办公室包括1个机关行政股室和1个申报管理站，其中：列入2018年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
尤溪县矿产品流通管理协调	财政拨款	0	8

办公室			
-----	--	--	--

三、部门主要工作总结

2018年，尤溪县矿产品流通管理协调办公室主要任务是：抓好中心工作，确保工作任务、经济指标的完成。抓好矿产品经营许可和准运申报工作，全面规范矿产品经营市场秩序。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）加强申报站的日常监督管理，强化队伍建设。利用视频监控系统和矿产品网络申报系统，对《矿产品准运凭证》的领用、申报、核销实施全程跟踪管理，对申报站的申报查验情况进行实时的视频、数据监控，督促、引导矿产品运输车辆全部进站申报查验，维护申报站正常的工作秩序。

（二）加强矿产品申报路面稽查工作，规范申报秩序。积极与公安、路政等部门配合，开展联合执法，强化路面稽查，严厉打击无证运销矿产品行为。采取路面督导与稽查相结合的办法，强化日常路面动态巡查，抓好“二个重点”，即抓好夜间时段的稽查，抓好重点路段的巡查。

（三）强化矿产品处置费征收管理，做到应收尽收。

第二部分 2018年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收支决算总表

2018年度

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按功能科目分类)	决算数
一、财政拨款	62.30	一、一般公共服务支出	
其中：政府性基金		二、外交支出	
二、上级补助收入		三、国防支出	
三、事业收入		四、公共安全支出	
四、经营收入		五、教育支出	
五、附属单位缴款		六、科学技术支出	
六、其他收入	0.03	七、文化体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、医疗卫生与计划生育支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、国土海洋气象等支出	71.81
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、其他支出	
		二十二、债务还本支出	
		二十三、债务付息支出	
本年收入合计	62.33	本年支出合计	71.81
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	12.34	交纳所得税	
基本支出结转	2.78	提取职工福利基金	
其中：财政拨款结转	2.54	转入事业基金	
项目支出结转和结余	9.56	其他	
其中：财政拨款结转和结余	9.56	年末结转和结余	2.86
经营结余		基本支出结转	2.58
		其中：财政拨款结转	2.31
		项目支出结转和结余	0.28
		其中：财政拨款结转和结余	0.28
		经营结余	
合计	74.67	合计	74.67

二、收入决算表

收入决算表

2018 年度

金额单位：万元

项目			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码										
类	款	项	合计	62.33	62.30					0.03
220			国土海洋气象等支出	62.33	62.30					0.03
22001			国土资源事务	62.33	62.30					0.03
2200199			其他国土资源事务支出	62.33	62.30					0.03

三、支出决算表

支出决算表

2018 年度

金额单位：万元

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码									
类	款	项	合计	71.81	42.43	29.39			
220			国土海洋气象等支出	71.81	42.43	29.39			
22001			国土资源事务	71.81	42.43	29.39			
2200199			其他国土资源事务支出	71.81	42.43	29.39			

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

2018 年度

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款

一、一般公共预算财政拨款	62.30	一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、医疗卫生与计划生育支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、国土海洋气象等支出	71.81	71.81	
		十九、住房保障支出			
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、其他支出			
		二十二、债务还本支出			
		二十三、债务付息支出			
本年收入合计	62.30	本年支出合计	71.81	71.81	
年初财政拨款结转和结余	12.10	年末财政拨款结转和结余	2.59	2.59	
一、一般公共预算财政拨款	12.10	基本支出结转	2.31	2.31	
二、政府性基金预算财政拨款		项目支出结转和结余	0.28	0.28	
总计	74.40	总计	74.40	74.40	

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

2018 年度

金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码		科目名称				
类	款	项	合计	71.81	42.43	29.39

2200199	其他国土资源事务支出	71.81	42.43	29.39
---------	------------	-------	-------	-------

六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2018 年度

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类 科目编码	科目名称	
合 计		71.81
301	工资福利支出	41.67
302	商品和服务支出	29.80
303	对个人和家庭的补助	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	0.35
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
307	债务利息及费用支出	
399	其他支出	

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

2018 年度

金额单位：万元

项 目		合 计	人员经费	公用经费
经济分类科目 编码	科目名称			
合 计		42.43		
301	工资福利支出	41.67	41.67	
30101	基本工资	21.89	21.89	
30102	津贴补贴	4.53	4.53	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	3.96	3.96	
30108	机关事业单位基本养老保险缴 费	3.18	3.18	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	2.77	2.77	

30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.15	1.15	
30113	住房公积金	2.48	2.48	
30114	医疗费	0.41	0.41	
30199	其他工资福利支出	1.28	1.28	
302	商品和服务支出	0.76		0.76
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费	0.76		0.76
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国(境)费用			
30213	维修(护)费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职(役)费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			

30310	个人农业生产补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

2018 年度

金额单位：万元

项目	年初结转	本年收入	本年支出	年末结转
----	------	------	------	------

指出功能分类科目编码			科目名称	和结余		小计	基本支出	项目支出	和结余
类	款	项	合计						
本单位 2018 年度本表无数据									

九、部门决算相关信息统计表

“三公”经费公共预算财政拨款支出决算表

2018 年度						金额单位：万元
项 目	行次	统计数	项 目	行次	统计数	
栏 次		1	栏 次		2	
一、“三公”经费支出	1	—	二、机关运行经费	22		
（一）支出合计	2	0.25	（一）行政单位	23		
1. 因公出国（境）费	3		（二）参照公务员法管理事业单位	24		
2. 公务用车购置及运行维护费	4			25		
（1）公务用车购置费	5		三、国有资产占用情况	26	—	
（2）公务用车运行维护费	6		（一）车辆数合计（辆）	27		
3. 公务接待费	7	0.25	1. 副部（省）级及以上领导用车	28		
（1）国内接待费	8	0.25	2. 主要领导干部用车	29		
其中：外事接待费	9		3. 机要通信用车	30		
（2）国（境）外接待费	10		4. 应急保障用车	31		
（二）相关统计数	11	—	5. 执法执勤用车	32		
1. 因公出国（境）团组数（个）	12		6. 特种专业技术用车	33		
2. 因公出国（境）人次数（人）	13		7. 离退休干部用车	34		
3. 公务用车购置数（辆）	14		8. 其他用车	35		
4. 公务用车保有量（辆）	15		（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	36		
5. 国内公务接待批次（个）	16	4	（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	37		
其中：外事接待批次（个）	17			38		
6. 国内公务接待人次（人）	18	22		39		
其中：外事接待人次（人）	19			40		
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20			41		
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21			42		

十、政府采购情况表

政府采购情况表

2018 年度

金额单位：万元

项目	行次	采购计划金额						实际采购金额					
		总计	采购预算(财政性资金)				非 财 政 性 资 金	总计	采购预算(财政性资金)				非财 政性 资金
			合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	其他 资金			合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	其他 资金	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
合计	1	1.50	1.50	1.50			0.35	0.35	0.35				
货物	2	1.50	1.50	1.50			0.35	0.35	0.35				
工程	3												
服务	4												

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年尤溪县矿产品流通管理协调办公室年初结转和结余 12.34 万元，本年收入 62.33 万元，本年支出 71.81 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 2.86 万元。

(一) 2018 年收入 62.33 万元，比 2017 年决算数 77.95 减少 15.62 万元，下降 25.06%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 62.30 万元，其中政府性基金 0 万元。
2. 事业收入 0 万元。
3. 经营收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 附属单位上缴收入 0 万元。
6. 其他收入 0.03 万元。

(二) 2018 年支出 71.81 万元，比 2017 年决算数 69.37 万元增加 2.44 万元，增长 3.5%，具体情况如下：

1. 基本支出 42.43 万元。其中，人员支出 41.67 万元，公用支出 0.76 万元。
2. 项目支出 29.39 万元。
3. 上缴上级支出 0 万元。
4. 经营支出 0 万元。
5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2018 年一般公共预算拨款支出 71.81 万元，比上年决算数 69.37 增加 2.44 万元，增长 3.5%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 其他国土资源事务支出 71.81 万元，较上年决算数 69.37 增加 2.44 万元，增长 3.5%。主要原因是上年度办公室租金在 2018 年支付。

三、政府性基金支出决算情况说明

本单位 2018 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 42.43 万元，其中：

(一) 人员经费 41.67 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 0.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2018 年度“三公”经费一般公共预算拨款 0.25 万元，同比下降 62.12%。具体情况如下：

(一) 因公出国（境）费 0.00 万元，2018 年本单位组织出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。与 2017 年相比，因公出国（境）经费支出增长 0%。

(二) 公务用车购置及运行费 0.00 万元。其中：公务用车购置费 0.00 万元，2018 年公务用车购置 0 辆。公务用车运行费 0 万元，年末公务用车保有量 0 辆。与 2017 年相比，公务用车购置费和运行费增加 0 万元，比去年增加 0%主要是：本年度无公务用车购置及运行费。

(三) 公务接待费 0.25 万元。主要用于接待业务检查等

方面的接待活动，累计接待 4 批次、接待总人数 22。与 2017 年相比，公务接待费支出下降 62.12%，主要是：管理越来越规范，检查也相应减少。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，2018 年尤溪县矿产品流通管理协调办公室共开展 0 个项目绩效监控，共涉及财政拨款资金 0 万元。

共组织开展项目绩效自评 0 个，涉及财政拨款资金 0 万元。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

2018 年本单位没有项目绩效自评项目。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 0.35 万元，其中：政府采购货物支出 0.35 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）项目绩效自评报告

2018 年本单位没有项目绩效自评项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。