

2026 年度
中国共产党尤溪县委员会
组织部单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	3
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	22
五、一般公共预算基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	23
七、预算绩效目标情况.....	24
八、其他重要事项说明.....	25
第四部分 名词解释.....	27

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

中国共产党尤溪县委员会组织部的主要职责是：

(一)组织开展党建和组织工作调查研究，提出加强工作意见建议；研究、指导全县党的组织建设及党组织活动；负责全县党员工作及党费的收缴、管理；指导全县党员电化教育、远程教育；负责制定县直机关党的建设规划，对县直机关党建工作作出部署和安排；负责机关党建工作督促、检查和调研。

(二)贯彻党的干部方针、政策，总体规划全县干部队伍建设。

(三)提出领导班子和领导干部调整、配备的意见建议；加强领导班子和领导干部队伍特别是优秀年轻干部队伍建设；办理县委管理干部的考察、任免、待遇等手续；督促县组织、干部工作，及时向上级反映情况，提出意见建议；受理组织、干部工作的来信来访、建议和提案。

(四)参与指导县《公务员法》的实施；负责县管干部的年度考核；研究拟定并组织实施我县公务员管理的政策措施，依法统一管理我县公务员录用、调配、考核、奖惩、培训和工资福利等事务，指导县公务员队伍建设和绩效管理；管理全县公务员及参照公务员管理单位人员及全县选调生。

(五)负责全县人才工作的牵头、指导，研究制定有关政

策。

(六)统一管理县委老干部局，指导、协调、督促老干部工作；统一管理县委机构编制委员会办公室。

(七)主管全县干部和一定层次的中、青年干部的教育；指导、协调、检查县直单位和乡镇干部教育；指导全县干部培训基地及师资队伍建设。

(八)负责全县干部统计、党员统计、公务员信息管理和大组工网管理；指导全县干部人事档案工作，管理县管干部、公务员档案，实行档案数字化管理。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 11 个内设机构，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	中共尤溪县委组织部
2	尤溪县党员电化教育中心
3	尤溪县人才发展促进中心
4	尤溪县干部人事档案室

三、单位主要工作任务

2026 年，中国共产党尤溪县委员会组织部主要任务是：在县委坚强领导下，县委组织部坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大和二十届三中、四中全会精神，深入践行新时代党的组织路线，不断提高组织工作质量，为打造革命老区高质量发展示范区尤溪

样板提供坚强组织保证。围绕上述任务，重点抓好以下工作。
围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）是强化理论武装，思想政治根基持续筑牢。扎实开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，高标准一体推进学查改，团结组织各级领导干部领办为民实项目、疏通堵点问题，加快推动横五线公路工程、公山福道拼接等项目，让群众可感可及。实施农村党员片区联学联训，相关做法在2025年度党委书记抓基层党建工作述职评议会上被李春书记肯定。把干部教育培训品牌创建纳入全县绩效考评体系，朱子文化园成功评为省级现场教学示范点，完成县委党校新校区办学质量提升项目并投入使用，为干部教育培训提质增效奠定坚实基础。

（二）坚持选育管用，干部队伍建设全面加强。树立鲜明正确的用人导向，把政治标准贯穿干部选拔任用全过程，强化正确政绩观考核，全面掌握科级干部的思想动态、工作表现。坚持在重点项目攻坚一线考察干部、使用干部，围绕县委“百日攻坚”行动、“三个提质增效年”活动、紫阳湖综合治理等重点难点工作，开展专项考核，建立“一线干部实绩档案”，为县委精准选人用人提供参考依据，对在一线表现突出、实绩显著的干部，建议县委给予及时奖励、提拔重用或晋升职级，有效激励干部担当作为。扎实整改省委巡视选人用人专项检查反馈问题，全面梳理干部选任工作中的薄弱环节，健全完善相关制度6个，推动干部工作更加规范有

序。

(三) 夯实基层基础，党建引领效能充分发挥。全面落实挂镇包村联系制度，深化“人才回引”工程，储备培育后备力量，扎实开展重难点村、历史遗留问题和信访矛盾纠纷摸排整改，抓早抓实 2026 年村级组织换届工作。制定出台发展壮大村级集体经济实施方案等政策文件，实施县领导和县直部门挂钩帮扶，巩固书记领办项目等做法，建立“四共机制”深化机关党建，全市“联乡村促振兴”工作现场会在我县举办，2025 年村财收入 20 万元以上村占比 81%，比上年提高 10 个百分点。教育、国企等领域党建工作取得新突破，基层党组织“两个功能”进一步增强。

(四) 精准引育服务，人才支撑作用有效凸显。聚焦纺织、竹木两大省级县域重点产业链，深化与东华大学、福建农林大学产学研协同，接续开展“双招双引”专家三明行、“揭榜挂帅”赶集日等活动，柔性引进高端智库专家 12 名，签订新型面料开发等合作协议 7 个。培育市级“创业之星”1 人，鑫森合纤公司等 4 家获评省级企业技术中心，三羊农牧公司获评市级专家工作站。新增省级高层次人才 7 人、市级高层次人才和实用型人才 300 人、基础性人才 30 人，位居全市前列。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	485.50	一、一般公共服务支出	378.34
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	61.37
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	15.10
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	30.69
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	485.50	本年支出合计	485.50
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	485.50	支出合计	485.50

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	485.50	485.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
中国共产党尤溪县委员会组织部	485.50	485.50									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		485.50	485.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	296.67	296.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2013250	事业运行	52.17	52.17	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	29.50	29.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.91	40.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.46	20.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	15.10	15.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	30.69	30.69	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	485.50	一、一般公共服务支出	378.34
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	61.37
		九、卫生健康支出	15.10
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	30.69
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	485.50	支出合计	485.50

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		485.50	485.50	0.00
2013201	行政运行	296.67	296.67	0.00
2013250	事业运行	52.17	52.17	0.00
2013299	其他组织事务支出	29.50	29.50	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.91	40.91	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.46	20.46	0.00
2101101	行政单位医疗	15.10	15.10	0.00
2210201	住房公积金	30.69	30.69	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		485.50
301	工资福利支出	394.31
302	商品和服务支出	41.99
303	对个人和家庭的补助	49.20
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		485.50
301	工资福利支出	394.31
30101	基本工资	113.08
30102	津贴补贴	55.84
30103	奖金	74.45
30106	伙食补助费	10.04
30107	绩效工资	12.35
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.91
30109	职业年金缴费	20.46
30110	职工基本医疗保险缴费	15.76
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.56
30113	住房公积金	30.69
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	20.17
302	商品和服务支出	41.99
30201	办公费	5.19
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	4.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.30
30216	培训费	0.30
30217	公务接待费	10.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	22.20
30228	工会经费	0.00

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	49.20
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	19.70
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	29.50
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	10.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	10.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，中国共产党尤溪县委员会组织部单位收入预算为485.50万元，比上年增加33.71万元，主要原因是新增4人，工资福利等经费增加。其中：一般公共预算拨款收入485.50万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算485.50万元，比上年增加33.71万元，主要原因是新增4人，工资福利等支出增加。其中：基本支出485.50万元、项目支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出485.50万元，比上年增加33.71万元，增长7.46%，主要原因是新增4人，工资福利等支出增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般

性支出，重点压减了其他公用经费支出，同时合理保障了人员和行政运行等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2013201-行政运行 296.67 万元。主要用于在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、办公费、邮电费、会议费、差旅费、接待费、公务用车运行维护费、遗属生活补助、离退休人员生活补贴等方面的支出。

(二) 2013250-事业运行 52.17 万元。主要用于事业人员基本工资、基础性绩效工资、奖励性绩效工资、基础绩效奖等方面的支出。

(三) 2013299-其他组织事务支出 29.50 万元。主要用于选调生到村任职工作、第七批驻村第一书记工作经费等支出。

(四) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 40.91 万元。主要用于在职人员养老保险缴费支出。

(五) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 20.46 万元。主要用于在职人员职业年金缴费支出。

(六) 2101101-行政单位医疗 15.10 万元。主要用于在职人员医疗保险缴费支出。

(七) 2210201-住房公积金 30.69 万元。主要用于在职人员住房公积金缴费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 485.50 万元，其中：

（一）人员经费 443.51 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 41.99 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租

赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2026年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本年度因公出国（境）经费预算与上年一致，没有新增出国（境）计划。

(二) 公务接待费

2026年预算安排10.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本年度公务接待费预算与上年度一致，本年度没有增加公务接待费用。

(三) 公务用车购置及运行费

2026年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本年度公务用车购置及运行费预算与上年度一致，没有公务用车购置计划，没有增加公务用车运行费。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年中国共产党尤溪县委员会组织部单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2026年度本单位无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年中国共产党尤溪县委员会组织部一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出41.99万元，比上年增加3.43万元，增长8.90%。主要原因是干部教育培训等经费支出增加。

（二）政府采购情况

本单位2026年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，中国共产党尤溪县委员会组织部部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保

障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台(套)。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。