

**2025 年度  
尤溪县水利局  
部门预算**

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算部门构成.....	5
三、部门主要工作任务.....	5
<b>第二部分 2025年度部门预算表</b> .....	11
一、收支预算总表.....	12
二、收入预算总表.....	14
三、支出预算总表.....	16
四、财政拨款收支预算总表.....	17
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	18
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	19
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	19
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	20
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	21
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	26
十一、部门专项资金管理清单目录.....	27
<b>第三部分 2025年度部门预算情况说明</b> .....	28
一、预算收支总体情况.....	29
二、一般公共预算拨款支出情况.....	29

三、政府性基金预算拨款支出情况.....	31
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	31
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	31
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	32
七、预算绩效目标情况.....	32
八、其他重要事项说明.....	35
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>37</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

尤溪县水利局的主要职责是：贯彻执行国家、省有关水利工作的法律法规和方针政策，起草并组织实施我县水利工作的规范性文件；组织编制国家、省、市、县确定的重要河流流域综合规划、防洪规划等重大水利规划；按规定制定水利工程建设相关制度并组织实施；负责提出水利固定资产投资规模和方向、县政府财政性资金安排的意见。

（一）负责保障水资源的合理开发利用。负责生活、生产经营和生态环境用水的统筹兼顾和保障；实施水资源的统一监督管理，会同有关部门拟订全县水的中长期供求规划、水量分配方案并监督实施；组织开展水资源调查评价工作，按规定开展水能资源调查评价工作，负责重要流域、区域以及重大调水工程的水资源调度；组织实施取水许可、水资源有偿使用制度和水资源论证、防洪论证制度；指导水利行业供水和乡镇供水工作。发布全县水资源公报。

（二）负责水资源保护工作。组织编制水资源保护规划，会同环境保护行政主管部门和其他有关部门组织拟订水功能区划并监督实施；核定水域纳污能力，提出限制排污总量建议；指导饮用水水源保护工作，指导地下水开发利用和城市规划区地下水资源管理保护工作。

（三）负责防治水旱灾害，承担县政府防汛抗旱指挥部的日常工作。组织、协调、监督、指挥全县防汛抗旱工作，

对主要河流和重要水工程实施防汛抗旱调度和应急水量调度。编制县防汛抗旱应急预案并组织实施。审查水利工程进度汛方案。指导水利突发公共事件的应急管理工作。

（四）负责节约用水工作。拟订节约用水政策，编制节约用水规划，组织、指导和推动节水型社会建设工作。

（五）负责重大涉水行政违法（不含治安违法）案件的查处，协调乡镇间的水事纠纷，组织、指导水政监察和水行政执法；依法负责全县水利行业安全生产工作，组织、指导水库、水电站大坝的安全监管；指导水利建设市场的监督管理，组织实施水利工程建设的监督；负责全县河道采砂规划的审批，组织实施对河道采砂的监督、管理。负责对入河排污口设置、改建、扩建的审查。

（六）组织、指导水利设施、水域及其岸线的管理和保护，指导主要河流治理、开发，组织河流堤防护岸和排涝设施建设，指导水利工程建设与运行管理，组织实施具有控制性的重要水利工程建设与管理。审查综合利用的县管水利工程的项目建议书、可行性研究报告和初步设计文件，并按国家规定的基本建设程序办理审批手续。

（七）指导农村水利工作，组织协调农田水利基本建设，指导农村饮水安全、节水灌溉、泵站改造、雨水集蓄利用等工程建设与管理工作，指导农村水利社会化服务体系建设，按规定指导农村水能资源开发利用工作，指导水电农村电气

化和小水电代燃料工作，承担 1 万千瓦以下农村水电建设行政管理工作。

（八）负责防治水土流失。拟订水土保持规划并监督实施，组织实施水土流失的综合防治、监测预报，负责开发建设项目水土保持方案的审批、监督实施及水土保持设施的验收工作，指导重点水土保持建设项目的实施。

（九）组织、指导水利行业质量监督工作，组织并监督水利行业的技术质量标准和水利工程的规程规范；组织水利科学研究、技术引进和技术推广，负责办理全县水利有关涉外事务。

（十）贯彻落实国家和省关于大中型水电水利工程移民工作的方针、政策和法律、法规；根据县人民政府及省、市移民开发局的部署和水电站（水库）主体工程进度要求，组织有关部门和部门，具体实施库区移民安置计划，按计划进度完成库区工作任务；协助电站业主开展库区有关各项工作；组织实施国家大中型水库移民后期扶持政策；组织实施小型水库移民扶助政策；组织实施大中型水库移民就业培训工作；安排库区建设维护基金和库区建设基金，落实库区安置点的安全防护，协同抓好库区防汛工作；抓好库区干群的思想政治工作，加强党的组织建设和精神文明建设，加强机关自身队伍建设，建立健全各种规章制度，做到管理科学化、规范化、程序化、制度化。

(十一) 承办县委、县政府交办的其他事项。

## 二、部门预算部门构成

从预算部门构成看，尤溪县水利局包括 1 个机关行政股室及 8 个下属部门，其中：列入 2025 年部门预算编制范围的部门详细情况见下表：

部门名称	经费性质	在职人数
尤溪县水利局	行政机关	11
尤溪县水土保持站	事业部门	3
尤溪县国有公益水库开发中心	事业部门	3
尤溪县水电工程站	事业部门	7
尤溪县电力工作站	事业部门	4
尤溪县水资源保护站	事业部门	2
尤溪县河务服务中心	事业部门	11
尤溪县水利工作站	事业部门	10
尤溪县库区移民培训服务中心	事业部门	12

## 三、部门主要工作任务

2025 年，尤溪县水利局主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入落实“十六字”治水方针，科学研判当前水利工作面临的新形势、新发展、新要

求，全力推进“一河一网一平台”建设，扎实推动新阶段水利高质量发展，合力保障2025年全年水利工作顺利开展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

### （一）全面提升水工程策划和建设水平

一是洞悉政策导向，精准锚定资金投向。要深入研究国家政策导向，准确把握水利建设的投资重点和方向。密切关注国家在防洪减灾、水资源配置、农村水利等领域的政策动态，积极争取国家和省级层面的项目支持和资金扶持。只有精准对接国家投向，我们的水利项目才能更好地符合国家战略需求，获得更多的资源保障。二是剖析本土水情，动态充实项目储备。尤溪属水资源丰富区域，但由于受地形影响，降水时空分布不均。随着社会经济的快速发展，城镇供水保障形势日益严峻，呈现区域性、水质性、工程性缺水问题的特征。我县已在库项目58个，总投资26.8亿元，2025年要立足水资源开发利用程度低的基本情况，深耕需求，从防洪工程、中小河流治理、山洪沟治理、城乡供水一体化工程、新建灌区及灌区续建配套与改造、新建水库及引调水工程、水库移民后扶等多个领域动态补充项目储备库。三是前瞻精准策划，催生多元水利项目。要树立超前意识，提前谋划，鼓励创新思维，积极探索新模式、新路径。例如，结合我县水资源丰富的特点，促进水资源的充分利用，谋划闽江“北水南调”项目及坂面水库项目。匹配目前专项债、国债、一

般债、中央省级预算内投资等政策投向，策划尤溪县城乡供水一体化三期、四期工程，尤溪县市政供水基础设施领域设备更新项目、尤溪县城乡供水一体化项目二期工程（城南园、西城、梅仙）管网延伸工程。力争策划九类 23 个项目，估算总投资 151 亿元，为“十五五”水利规划奠定坚实基础。四是夯实前期工作，保障项目高效落地。加快项目勘察设计、可行性研究、环境影响评价、用地预审等项目建设程序，提高设计质量，确保设计方案科学合理、安全可靠，既要考虑项目的必要性，更要考虑项目可行性。要注重顶层谋划设计，尽可能采用新理念、新材料、新工艺、新措施、新科技让新建工程安全、生态、低成本、好维护，为项目的顺利实施创造有利条件。目前前期项目已审批 41 个，已编待批项目 8 个，方案编制阶段 9 个，要继续扎实做好项目的前期工作，筑牢根基高效实施。

## （二）全面提升水安全防控和调度能力

一是强化水旱灾害防治能力。要加强水旱灾害监测预警体系建设，提高监测预警的准确性和时效性。更新防汛抗旱应急预案，明确责任分工和处置流程，加强应急演练，提高应对突发事件的能力。要以底线思维压实责任，加强对河道、水库等水利设施的管理，及时化解风险隐患，确保水利设施安全运行。二是提升供水安全保障水平。要加强水资源的统一管理和调配，优化水资源配置。加大对供水工程的建设改造力度，提高供水能力和水质标准。积极争取城乡供

水三期、四期工程和尤溪县中部片区引调水项目早日落地；年内完成投资 3000 万元的城乡供水一体化洋中镇整镇推进项目。三是夯实粮食生产水利根基。灌区建设是保障国家粮食安全的重要基础性工程。要尽快完成国债梅西灌区项目扫尾工作，全面推进清溪灌区、坂洋灌区施工进度，争取联合斗坪灌区工程尽早落地实施。

### （三）全面提升水生态保护和修复成效

一是常态化开展清四乱，三水机制激活河湖治理。持续推进河湖清四乱，各乡镇要巩固整治成果，开展“回头看”，防止问题反弹。河长办要完善长效机制，推进清违清障常态化，出台工作方案，实现“四乱”动态清零；部门间加强协作，定期开联席会议解决重大问题，同时加强跨界河流联防联控；深入落实“三水”机制，按三明市河长令要求，通过“晒水、议水、评水”，改善流域水质，力争 12 月全县国省控、小流域断面 I - II 类优良水质比例达 100%，乡镇交界断面达 70% 以上。探索创新河湖管理模式，借鉴先进经验，结合实际完善管护方式，建立水葫芦防控预警机制，争取省级奖补资金。二是防流失强项目审批，全链条监管守住生态线。加快水土流失综合防治步伐，确保完成 2025 年市下达水土流失治理任务，开展尤溪县 2025 年度省级水土流失综合治理项目建设。要依法加大力度开展生产建设项目工程水土保持审批，切实加强水土保持事中事后监管，加大水土流失违法案件的查处力度，落实监管责任，确

保监管到位，坚决制止和惩处水土保持违法行为。三是盯流量筑预警体系，数字化赋能生态水管理。压实监管责任，加大惩处。通过下泄流量监控平台跟踪跟进每日生态下泄流量执行情况，有效督促小水电站按要求泄放生态流量。加强宣传教育，提高水利工程运行管理人员的生态意识，确保水生态下泄流量得到有效保障。

#### （四）全面提升水行业监督和创新力度

一是强化水工程监管，规范运行提质。要加强对水工程建设和运行管理的标准规范制定和执行力度，建立健全水工程建设和运行管理的规章制度。加强利用双随机+专项督查对水工程建设和运行管理开展监督检查，及时发现和纠正违规行为。二是从严水行政执法，联动整治增效。开展行政执法人员公共法律知识、专门法律知识、新法律法规等专题培训，全面实行行政执法人员持证上岗和资格管理制度。加大对水事违法行为的打击力度，严厉查处非法采砂、非法取水、破坏水利设施等违法行为。加大水行政执法力度，加大与公、检、法等部门联动，高压打击涉水违法行为。同时进一步规范涉水项目审批，确保涉河湖建设项目源头严控、过程严管。三是精准管控水资源，节水利用并重。要加强水资源的监管，严格实行水资源总量控制和定额管理。严格取水许可和计划用水管理，落实用水统计调查和节水评价制度，强化水资源消耗总量和强度双控指标管理，精打细算用好水资源。四是升级加速水智慧，科技引领发展。要加强智慧水

利建设，充分利用大数据、云计算、物联网、人工智能等现代信息技术，提升水利行业的信息化水平。充分利用好尤溪县智慧水库平台、山洪灾害监测预警平台、灌区信息化系统、水资源管理系统、河长制智慧管理平台等数字化信息平台，提高水利行业信息化应用水平。

## 第二部分

### 2025年度部门预算表

## 一、收支预算总表

### 2025 年度收支预算总表

部门：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1300.44	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业部门经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属部门上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、卫生健康支出	37.5
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	1262.94
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	

		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>1300.44</b>	<b>支出合计</b>	<b>1300.44</b>

## 二、收入预算总表

### 2025 年度收入预算总表

部门：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业部门经营收入	上级补助收入	附属部门上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		1300.44	1300.44									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.60	104.60									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.30	52.30									
2101101	行政部门医疗	37.50	37.5									
2210201	住房公积金	78.45	78.45									
2130301	行政运行	824.22	824.22									
2130305	水利工程建设	10.00	10.00									
2130306	水利工程运行与维护	33.07	33.07									

2130310	水土保持	10.00	10.00									
2130311	水资源节约管 理与保护	115.00	115.00									
2130314	防汛	25.00	25.00									
2130399	其他水利支 出	10.30	10.30									

### 三、支出预算总表

#### 2025年度支出预算总表

部门：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业部门经营支出	上缴上级支出	对附属部门补助支出
合计		1300.44	1246.44	54.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.60	104.60				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.30	52.30				
2101101	行政部门医疗	37.50	37.50				
2210201	住房公积金	78.45	78.45				
2130301	行政运行	824.22	824.22				
2130305	水利工程建设	10.00	10.00				
2130306	水利工程运行与维护	33.07	33.07				
2130310	水土保持	10.00	10.00				
2130311	水资源节约管理与保护	115.00	75.00	40.00			
2130314	防汛	25.00	11.00	14.00			
2130399	其他水利支出	10.30	10.30				

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2025年度财政拨款收支预算总表

部门：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1300.44	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	37.5
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	1262.94
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>1300.44</b>	<b>支出合计</b>	<b>1300.44</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2025年度一般公共预算拨款支出预算表

部门：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1300.44	1246.44	54.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.60	104.6	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.30	52.3	
2101101	行政部门医疗	37.50	37.5	
2210201	住房公积金	78.45	78.45	
2130301	行政运行	824.22	824.22	
2130305	水利工程建设	10.00	10.00	
2130306	水利工程运行与维护	33.07	33.07	
2130310	水土保持	10.00	10.00	
2130311	水资源节约管理与保护	115.00	75.00	40.00
2130314	防汛	25.00	11.00	14.00
2130399	其他水利支出	10.30	10.30	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2025年度政府性基金预算拨款支出预算表

部门：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2025年度国有资本经营预算拨款支出预算表

部门：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

部门：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1300.44
301	工资福利支出	984.58
302	商品和服务支出	170.43
303	对个人和家庭的补助	91.43
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	54.00
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

部门：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1300.44
301	工资福利支出	984.58
30101	基本工资	299.34
30102	津贴补贴	28.72
30103	奖金	188.9
30106	伙食补助费	23.63
30107	绩效工资	136.8
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	104.6
30109	职业年金缴费	52.3
30110	职工基本医疗保险缴费	39.14
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	2.88
30113	住房公积金	78.45
30114	医疗费	

30199	其他工资福利支出	29.82
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>170.43</b>
30201	办公费	9.00
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	5.00
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	
30215	会议费	1.80
30216	培训费	
30217	公务接待费	5.26
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	

30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	149.37
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>91.43</b>
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	91.43
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	

30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	91.43
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	

<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>54.00</b>
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	54.00
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	

<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2025年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：万元

项目	预算数
合计	5.26
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	5.26
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2025年度部门专项资金管理清单目录

部门：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	

## 第三部分

### 2025年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2025年，尤溪县水利局收入预算为1300.44万元，比上年减少451.67万元，主要原因是机构改革，人员减少，同时部分项目完成收入减少。其中：一般公共预算拨款收入1300.44万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业部门经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属部门上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算1300.44万元，比上年减少451.67万元，主要原因是主要原因是机构改革，人员减少，同时部分项目完成支出减少。其中：基本支出1246.44万元、项目支出54.00万元、事业部门经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属部门补助支出0万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出1300.44万元，比上年减少451.67万元，降低25.78%，主要原因是机构改革，人员减少，同时减少安全生态水系项目等支出。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费等，同时合理保障了水利行政运行等工作的支出需

求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出104.6万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费。

（二）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出52.3万元。主要用于在职人员职业年金缴费。

（三）2101101-行政单位医疗37.5万元。主要用于在职人员医疗保险缴费。

（四）2130301-行政运行 824.22万元。主要用于主要用于行政及参公人员工资福利支出711.43万元，对个人和家庭补助支出91.43万元，公用支出 21.06万元（主要用于机构正常运行发生的办公费、差旅费、公务接待费、车辆运行与维护等公用支出）。

（五）2130305-水利工程建设 10万元。主要用于水资源费征管业务 10万元。

（六）2130306-水利工程运行与维护 33.07万元。主要用于堤防保险费县级配套 22.57万元、青印溪景观工程运行费10.5万元。

（七）2130310-水土保持 10万元。主要用于水土保持监督专项及水土保持规划10万元。

（八）2130311-水资源节约管理与保护115万元。主要用于农村水电站清理整治经费 30万元、全县河道专管员工资

60 万元、城区河道保洁 8 万元、河长制专项业务费 10 万元、水行政执法业务经费 7 万元。

(九) 2130314-防汛 25 万元。主要用于山洪灾害防治建设县级财政配套 14 万元、山洪灾害防治预警报系统运行与维护费用 8 万元、防汛视频会议系统运行费 3 万。

(十) 2130399-其他水利支出 10.3 万元。主要用于小型水库巡查员补助工资 4.3 万元、城区消防栓日常维护及更新改造费和农村饮水安全水质检测中心运行管理费 6 万元。

(十一) 2210201-住房公积金 78.45 万元。主要用于在职人员住房公积金缴费。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 1246.44 万元，其中：

(一) 人员经费 1225.38 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金

、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费21.06万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2025年预算安排0万元，与上年持平。

### （二）公务接待费

2025年预算安排5.26万元，比上年减少0.54万元，降低9.3%。主要原因是：落实厉行节约有关规定，切实严格接待标准，减少公务接待支出。

### （三）公务用车购置及运行费

2025年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，比上年减少19万元，降低100%。主要原因是：无购置公务用车预算安排。

## 七、预算绩效目标情况

## （一）绩效目标设置情况

2025 年，尤溪县水利局共设置 3 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 54 万元。

## （二）绩效目标表及说明

### 1. 项目支出绩效目标表

#### 河长制专项业务费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	10		
	财政拨款：	10		
	其他资金：	0		
总体目标	全面落实河湖长制，推进全县河湖四乱整治，提升河道环境，开展幸福河建设，提升河湖品质，落实水质考核生态奖惩，全县乡镇交接断面水质开展每月检测，着力提升流域水质，实现中小河流水质达标率 100%			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本投入	10
		社会成本指标		
		生态环境成本指标	河湖生态改善	90%
	产出指标	数量指标	一级、二级河道管护长度	130公里
		质量指标	水质合格率	90%
		时效指标	项目完成率	100%
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标	河湖生态改善	90%
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	90%	

## 山洪灾害防治项目建设县级财政配套项目 绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		14	
	财政拨款:		14	
	其他资金:		0	
总体目标	完成 2025 年度山洪灾害防治项目非工程措施实施			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	山洪灾害防治县数量	1 个
		质量指标	工程验收合格率	100%
		时效指标	建设完成率	100%
	成本指标	成本投入	14 万	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标	减少洪涝灾害	20%
		可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	100%

## 农村水电站清理整治项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		30	
	财政拨款:		30	
	其他资金:		0	
总体目标	完成水电站清理整治退出电站以奖代补及清理整治退出电站生态修复			

	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
绩效目标 指标	产出指标	数量指标	完成退出电站座数	10座
		质量指标	水电站退出验收合格率	98%
		时效指标	项目完成率	100%
	成本指标	成本投入	30万	
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标	恢复河道长度	8.6 公里
		可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	98%

## 2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2025 年，尤溪县水利局部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出1246.44 万元，比上年减少360.17万元，降低22.42%。主要原因是减少公益性水库大坝安全鉴定和划界经费等。

### （二）政府采购情况

2025年，尤溪县水利局部门政府采购预算总额10 万元，其中：政府采购货物预算 10 万元、政府采购工程预算 0 万

元、政府采购服务预算0万元。

### **(三) 国有资产占用使用情况**

截至2024年12月31日，尤溪县水利局共有车辆0辆，其中：机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。部门价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2025年部门预算安排购置车辆0辆；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业部门开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业部门经营收入：**指事业部门在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业部门经营收入”等以外的收入。主要是事业部门固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业部门经营支出：**指事业部门在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级部门上缴上级的支出。

**十、对附属部门补助支出：**指对下级部门补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指部门公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政部门（包括参照公务员法管理的事业部门）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。