

附件1

**2024 年度
中国共产党尤溪县委
员会宣传部
部门预算**

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责.....	5
二、部门预算单位构成.....	5
三、部门主要工作任务.....	6
第二部分 2024年度部门预算表	11
一、收支预算总表.....	12
二、收入预算总表.....	14
三、支出预算总表.....	15
四、财政拨款收支预算总表.....	16
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	17
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	18
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	19
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	20
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	21
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	27
十一、部门专项资金管理清单目录.....	28
第三部分 2024年度部门预算情况说明	29
一、预算收支总体情况.....	30
二、一般公共预算拨款支出情况.....	30

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	30
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	31
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	31
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	31
七、预算绩效目标情况·····	32
八、其他重要事项说明·····	32
第四部分 名词解释 ·····	34

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

中国共产党尤溪县委员会宣传部部门的主要职责是：贯彻执行党的宣传思想文化工作方针、政策，拟定全县宣传思想文化工作规划，制定有关政策，统筹协调。

（一）统筹协调全县思想文化领域重大工作。

（二）统筹协调党的意识形态工作。

（三）统筹指导协调全县理论研究、理论学习和理论宣传工作。

（四）统筹分析研判和引导社会舆论工作。

（五）统筹协调数字新媒体的建设与管理工

（六）统筹指导协调推动精神文化产品的创作和生产。

（七）统筹协调对外宣传工作。

（八）统筹协调组织开展新闻发布工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，中国共产党尤溪县委员会宣传部部门包括 8 个行政股室及 3 个下属单位，其中：列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
宣传部	行政	9
文联	群团参公	2
社科联	群团参公	2
网管中心	事业参公	5

三、部门主要工作任务

2024年，中国共产党尤溪县委员会宣传部部门主要任务是：我县宣传思想文化工作在省、市委宣传部和县委的坚强领导下，深入学习贯彻《中国共产党宣传工作条例》，主动承担举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，为我县全方位推动高质量发展超越提供了强有力的精神动力、舆论支持和思想保证。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）举旗定向，推动新思想植根基层。一是安排部署学。通过安排辅导报告、集中学习研讨、集中巡回宣讲、文艺巡回演出、电视专题专栏、专题培训班等方式，推动习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大和十九届五中全会精神入脑入心。二是示范带头学。县委中心组成员带头读原著、学原文、悟原理，开展专题学习34次、研讨11次，推动《习近平谈治国理政》、《习近平在福建》等系列采访实录等成为党员干部案头经典。三是宣传宣讲学。开设“小康来敲门”等电视专题栏目，举办“牢记总书记嘱托，书写尤溪新答卷”主题宣讲比赛，组建县委宣讲团，深入基层开展党的十九届五中全会精神大宣讲，持续兴起“大学习”热潮。充分运用“学习强国”平台，订阅号“尤溪县融媒体中心”正式上线运营（全省仅有5个县）。（二）凝心聚力，保障主阵地堡垒作用。一是压责任。县委成立宣传思想工作领导小组（意识形态工作领导小组），制定《贯彻落实〈中国共产党宣传工作条例〉任务分解方案》，持续推动省委巡视反馈意见整改。成立意识形态专项巡察组，建立意识形态

态专项巡察人才库，对 24 个单位进行专项巡察；建立约谈工作机制，县委主要领导主持召开约谈会，指出各乡镇意识形态领域存在问题并提出具体整改意见。二是提能力。分别举办新闻宣传暨网信工作和意识形态专题培训班，提升宣传系统干部工作能力；加强“三层五好”网评员队伍建设，提高舆论引导能力，目前共有核心网评员 11 名、骨干网评员 100 名、基础网评员 1000 名。选优配强宣传干部，11 个乡镇党委配备专职宣传委员，专职率达 73.3%。三是保安全。加强与网安、信访部门联动，对辖区内网络平台进行“扫黄打非”等专项巡查整治，保证网络舆情安全。四是补短板。持续抓好文化馆站、基层综合文化中心、农家书屋、全民健身等项目建设，补齐农村文化阵地短板。

（三）守正创新，奏响新尤溪时代强音。一是围绕中心发出好声音。围绕“决胜全面小康、决战脱贫攻坚”等主题主线，开展“五比五晒”“四篇文章”“我的脱贫故事”“小康来敲门”“乡村振兴”等 36 个专题专栏宣传，讲述尤溪好故事，展现新作为。二是立足优势发出好声音。深化县融媒体中心建设，“四创四融”尤溪模式入选中宣部和国家广播电视总局典型案例。发挥智慧尤溪 APP、福建微尤溪等新媒体作用，采用图解、微视频、H5 报道等方式，精心策划、制作、推出一系列新媒体作品。三是突出重点发出好声音。精心做好中央主流媒体来尤采访“三明实践”活动，我县医改、半山村跨村联建、县融媒体中心改革、朱子文化等特色亮点被列为采访重点。积极做好新冠肺炎疫情防控舆论引导，通过各

平台上发布相关信息 5000 多条次，总浏览量超亿次，其中 100 万+信息 30 多条次。

（四）立德铸魂，深化育新人文明创建。一是深化创建活动。始终把创城工作作为提升精神文明建设的重要推手，做好全国以及省、市、县级各类文明创建推荐和评选表彰工作，全力推进第六届省级文明县城创建工作，不断深化文明行业、文明村镇、文明单位、文明学校等各类文明创建工作。二是强化制度保障。持续开展“市容整治日”“不文明行为随手拍”等活动，完善“门前四包”“街长制”相关制度，促进市民不断提升文明素质。三是探索志愿服务。大力开展“我文明 我服务”志愿服务活动，加强志愿服务文明引导，探索试行志愿者星级认定制度，大力推进中国“志愿之城”建设。四是促进文明实践。建好县新时代文明实践中心，成立 7 支县文明实践志愿服务支队和 15 支乡镇文明实践分队，涌现出半山村“四共四促”新时代文明实践争先创优典型。五是倡导文明新风。广泛开展“厉行勤俭节约、杜绝餐饮浪费”和疫情防控普法宣传，加大对革除滥食野生动物陋习、培育科学文明饮食习惯的宣传力度。

（五）为民惠民，推出高质量文化供给。一是打造重点文化产业。深入实施以文旅产业为核心的“旅游+”战略，实施了联合锦绣梯田等一批文旅产业重点项目，目前全县共有 5 个国家 4A 级景区、11 个国家 3A 级景区（其中 1 个国家 4A 级景区、3 个国家 3A 级景区公示中）。推进“四创四融”县级融媒体品牌创建，深化“融媒体+产业”运营模式。二

是打造核心文化品牌。精心举办海峡论坛朱熹诞辰纪念活动，开展第二届南溪书院学术奖、“大儒朱熹”专题片学术研讨会、“朱子之路”研习营等，提升“朱子礼乐·儒风雅韵”大型情景剧，支持编撰《尤溪的朱熹》等朱子文化丛书，提升朱熹诞生地品牌影响力。三是打造多彩文化盛宴。推动开展文化科技卫生“三下乡”、“半台戏”、“全民阅读”、“乡村大舞台”等有筋骨、有温度的文化活动，支持举办梅仙板凳龙、中仙赛诗会、南芹小腔戏、半山文化赶圩等乡村文化活动。

围绕上述任务，重点抓好以下工作：

一、致力“武装头脑、指导实践”，推进思想理论建设。

围绕学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和十九届五中全会精神，组织内容丰富的学习方式，组建融媒体宣讲服务队、“新沈郎新答卷”宣讲小分队，开展接地气冒热气的理论宣讲。运用好“学习强国”平台，推广订阅号“尤溪县融媒体中心”。学好用好《论党的宣传思想工作》一书。发挥融媒体理论宣传作用，开设理论学习专栏，加强抖音、H5、短视频等新技术的应用，推出一批学习新思想的新媒体产品。

二、突出“发展跨越、共创和谐”，营造良好舆论环境。

加强网上舆情信息监管，推动思想政治工作贯穿学校立德树人、教学管理全过程。紧密围绕建党100周年、十四五规划开局之年以及“四张名片”、“五比五晒”等重点，组织好各种宣传活动。抓好院线电影《山里的灯火》拍摄、播出，献

礼建党 100 周年。策划制作一批视频版、图文版、抖音版等城市名片宣传推介产品，通过微信、微博、抖音、直播等方式，积极制造“网络热点”。

三、围绕“千年古县、朱子故里”，提升尤溪对外形象。把“我家在景区”发展目标融入到“全福游、有全福”“中国绿都·最氧三明”省市旅游品牌宣传矩阵，提升尤溪的知名度和影响力。出台《尤溪县志愿者礼遇办法》，探索试行志愿者星级认定制度；深化文明创建活动，开展先进典型培树、宣传、宣讲和礼遇关怀。推进朱子文化“五进”活动，办好朱子诞辰 891 周年祭典、“朱子大家说”等活动，提升“朱子礼乐·儒风雅韵”大型情景歌舞剧水平，打好朱子文化品牌。

四、坚持“以人为本、彰显特色”，繁荣文化产业事业。推进联合梯田、花天下等景区提升，抓好朱子古街、云上北岭文旅康养小镇等项目建设，扩大文化产业规模。持续优化“四创四融”品牌创建，不断延伸服务，把融媒体中心打造成具备主流舆论阵地、综合服务平台、社区管理枢纽、智慧城市等功能的新平台。举办海峡两岸青年文创大赛、线上文艺交流、“学朱子习六艺”亲子营等活动，推进尤台文化交流。加强县级文化馆、图书馆总分馆制建设，推进优质公共文化资源向乡村延伸；实施“智能音箱”项目建设，打造农村融应急、健康、宣传于一体的广播平台。持续开展“半台戏”下乡、“乡村村晚”等文化活动，适时举办龙舟赛、梯田越野赛事等体育赛事。

第二部分

2024年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	377.78	一、一般公共服务支出	311.77
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	31.06
九、其他收入		九、卫生健康支出	11.65
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	23.3
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	377.78	支出合计	377.78

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入
合计		377.78	377.78					
2013301	行政运行	268.89	268.89					
2101101	行政医疗单位	10.47	10.47					
2210201	住房公积金	20.75	20.75					
2080505	机关事业单位基本养老保险支出	27.67	27.67					
2013399	其他宣传事务支出	30.00	30.00					
2013304	宣传管理	20.00	20.00					

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		377.78	377.78				
201330 1	行政运行	268.89	268.89				
210110 1	行政医疗单位	10.47	10.47				
221020 1	住房公积金	20.75	20.75				
208050 5	机关事业单位基本养老保险支出	27.67	27.67				
201339 9	其他宣传事务支出	30.00	30.00				
201330 4	宣传管理	20.00	20.00				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	377.78	一、一般公共服务支出	268.89
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	27.67
		九、卫生健康支出	10.47
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	20.75
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	377.78	支出合计	377.78

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计			377.78	
2013301	行政运行	268.89	268.89	
2101101	行政医疗单位	10.47	10.47	
2210201	住房公积金	20.75	20.75	
2080505	机关事业单位基本养老保险支出	27.67	27.67	
2013399	其他宣传事务支出	30.00	30.00	
2013304	宣传管理	20.00	20.00	

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

20224 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		377.78
301	工资福利支出	255.14
302	商品和服务支出	103.89
303	对个人和家庭的补助	18.75
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		377.78
301	工资福利支出	255.14
30101	基本工资	74.95
30102	津贴补贴	49.62
30103	奖金	6.25
30106	伙食补助费	6.75
30107	绩效工资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.67
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.47
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	0.72
30113	住房公积金	20.75
30114	医疗费	

30199	其他工资福利支出	57.96
302	商品和服务支出	103.89
30201	办公费	6.29
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	6.00
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	

30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	91.60
303	对个人和家庭的补助	18.75
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	18.75
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	

30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	

310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	

312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	6.00
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	6.00
3、公务用车购置及运行费	
其中：（1）公务用车购置费	
（2）公务用车运行费	

十一、部门专项资金管理清单目录

2024 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	

备注：本部门 2024 年度没有由本部门管理的专项资金。

第三部分

2024年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，中国共产党尤溪县委员会宣传部部门收入预算为377.78万元，比上年增加10.17万元，主要原因是应福建省三明市网信办要求每年开始开展网络攻防演练和舆情信息软件采购升级。其中：一般公共预算拨款收入377.78万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算377.78万元，比上年增加10.17万元，主要原因是应福建省三明市网信办要求每年开始开展网络攻防演练和舆情信息软件采购升级。其中：基本支出377.778万元、项目支出0万元、事业单位经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属单位补助支出0万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出377.78万元，比上年增加10.17万元，增长2.76%，主要原因是应福建省三明市网信办要求每年开始开展网络攻防演练和舆情信息软件采购升级。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门2024年度没有使用政府性基金预算拨款安排的

支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 377.78 万元，其中：

（一）人员经费 255.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 103.89 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。

(二) 公务接待费

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。

(三) 公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2024 年，中国共产党尤溪县委员会宣传部部门共设置 0 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本部门 2024 年无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2024 年，中国共产党尤溪县委员会宣传部部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 377.78 万元，比上年增加 10.17 万元，主要原因是应福建省三明市网信办要求每年开始开展网络攻防演练和舆情信息软件采购升级。

(二) 政府采购情况

2024 年，中国共产党尤溪县委员会宣传部部门政府采购预算总额 1.5 万元，其中：政府采购货物预算 1.5 万元、政

府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，中国共产党尤溪县委员会宣传部部门共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。