

2023 年度
尤溪县住房和城乡建设局
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责	5
二、部门预算单位构成	6
三、部门主要工作任务	7
第二部分 2023年度部门预算表	11
一、收支预算总表	12
二、收入预算总表	13
三、支出预算总表	16
四、财政拨款收支预算总表	18
五、一般公共预算拨款支出预算表	19
六、政府性基金预算拨款支出预算表	20
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	21
八、一般公共预算支出经济分类情况表	21
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	22
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	26
十一、部门专项资金管理清单目录	27
第三部分 2023年度部门预算情况说明	28
一、预算收支总体情况	29
二、一般公共预算拨款支出情况	29

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	30
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	31
五、财政拨款预算基本支出情况·····	31
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	32
七、预算绩效目标情况·····	32
八、其他重要事项说明·····	39
第四部分 名词解释·····	41

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

尤溪县住房和城乡建设局部门的主要职责是：贯彻落实中央和省委、市委、县委有关住房和城乡建设管理工作的方针、政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对住房和城乡建设管理工作的集中统一领导。县住房和城乡建设局的主要职责是：

（一）贯彻执行国家和省、市有关住房和城乡建设的法律、法规、规章和政策，承担规范全县住房和城乡建设管理秩序的责任。

（二）承担规范房地产市场秩序、监督管理房地产市场的责任。

（三）承担保障全县城镇中低收入家庭住房的责任。拟订全县住房保障相关政策并组织实施。拟订全县城镇住房保障发展规划和年度计划并组织实施。

（四）承担推进全县住房制度改革的责任。拟订全县住房政策。

（五）负责燃气、城市建设档案等行业管理工作。

（六）承担规范和指导全县村镇建设的责任。拟订全县村镇建设政策并指导实施。

（七）承担规范全县工程建设标准体系的责任。组织实施工程建设地方标准和工程建设统一定额。

（八）承担监督管理全县建筑市场、规范市场各方主体行为责任。

（九）承担全县房屋建筑和市政基础设施工程建设质量安全监管责任。

（十）依照法律法规和政策规定，负责建设行业相关项目的审核、审批和管理工作。

（十一）拟订全县住房和城乡建设科技、绿色建筑、勘察设计咨询行业发展规划，并组织实施；组织住房和城乡建设科技项目攻关和科技成果推广，指导实用技术引进和创新工作。

（十二）承担推进全县建筑节能、村镇减排的责任。会同有关部门拟订建筑节能的政策、规划并监督实施；指导和管理全县房屋建筑的抗震设防；组织实施重大建筑节能项目，推进城镇生活减排。

（十三）开展住房和城乡建设方面的对外交流与合作，组织协调本县建筑企业参与省外、港澳台、国际工程承包和建筑劳务合作。

（十四）完成县委、县政府、县国防动员委员会交办的其他事项。

（十五）职能转变。加强全县城建建设管理统筹，推进建筑节能和村镇减排，改善人居环境，促进全县城镇化健康发展。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，尤溪县住房和城乡建设局包括 1 个机关行政处（科）室及 7 个下属单位，其中：列入 2023 年

部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
尤溪县住房和城乡建设局	财政拨款	7
尤溪县国有土地上房屋征收与补偿中心	财政拨款	5
尤溪县建设工程消防技术保障服务中心	财政拨款	5
尤溪县建设工程造价与质量安全站	财政拨款	9
尤溪县村镇建设站	财政拨款	7
尤溪县建设档案馆	财政拨款	3
尤溪县住房保障中心	财政拨款	7
尤溪县房地产交易中心	自收自支	14

三、部门主要工作任务

（一）调结构、促转型，确保行业发展稳中有进

一是全力扶持建筑业发展壮大。严格按照新修订的《尤溪县促进建筑业高质量发展八条措施》要求，鼓励本地企业晋升资质，积极引进县外企业，鼓励企业创先争优，促进尤溪建筑业加快发展。二是强化房地产市场的监管。认真贯彻中央、省市县出台的有关房地产政策法规，始终坚持“房住不炒”的原则，严格开展房地产企业信用评价工作，进一步规范开发经营行为，极力营造良好的市场环境。三是优化项

目行政服务意识。深入推进“放管服”改革工作，实行多审合一并联审批制度，提高审批效率，提升住建行业的营商环境。推进建设项目实名制管理工作，完善诚信体系建设，规范建筑市场各方主体行为。

（二）抓建设、重治理，确保城乡品质持续提升

一是推动城市建设更有质量。按照《尤溪县城市建设高质量发展三年行动计划（2021-2023年）》，引导全县城乡建设提质增效，切实落实好征迁、建设和管理的三大任务。强化建设项目审批制度改革，压减报建审批时间，加快规划选址、用地、环评、水保等前期工作，加大征地拆迁、市政配套、水电接入、资金落实等工作力度。**二是推动乡村风貌更有品质。**加强农民建房风貌管控，以风貌管控求品质为抓手，严格落实“房长制”各项工作要求，加强对农房风貌进行管控，提升乡村风貌颜值。持续做好历史建筑核查认定和开发保护，积极申报传统村落保护改善提升项目，紧紧围绕保护+文化、保护+旅游等模式，激发传统村落活力，促进农民增收。持续推进乡镇垃圾、污水处理工作，努力使农村环境面貌得到显著改善。

（三）保基本、惠民生，确保群众生活更加美好

一是持续推进老旧小区改造。做好老旧小区改造二期、三期项目的工程竣工结算及保修工作，全面完成老旧小区改造第四期6个小区、第五期5个小区的改造项目，策划启动老旧小区改造第六期项目。**二是完善公共租赁住房管理。**推

进权力阳光运行平台建设，及时开展 2023 年度公租房续租到期承租户的资格审查继配租工作，对所有公租房能实行动态管理；开通运行贯标系统并使用系统实行常态化申请受理，全面运行使用公租房管理信息系统，严格公租房准入审核。

三是不断提高为民服务水平。密切关注群众的诉求，着力解决“e 三明”“12345 平台”等信访纠纷问题。持续推进扫黑除恶常态化工作，加大住建工程建设领域专项整治宣传力度，提高“平安三率”。

（四）强监管、保安全，确保行业监管更加完善

坚持高质量发展、安全发展和创新发展理念，落实主体责任，强化政府监管，进一步持续加强房屋建筑安全管理，扎实推动自建房安全专项整治落地见效。大力整顿违法基本建设程序行为，严厉打击转包、挂靠、违法分包、出借资质等违法违规行为。同时，深入开展城镇燃气安全排查整治工作，全面排查整治燃气经营、餐饮等公共场所、燃气工程及燃气管道设施的安全风险和事故隐患，确保做到全覆盖、无死角。严把消防、化工、燃气审核审批关口，及时消除住建系统安全生产隐患。

（五）深改革、提效能，确保自身建设不断加强

把学习贯彻党的二十大精神作为当前和今后一个时期的首要政治任务，调动全局干部干部主观能动性和工作积极性，在开展业务教育的同时，通过全面开展党性教育和作风建设，强化警示教育，引导党员干部知敬畏、存戒惧、守底

线，加强基层党建和干部队伍建设，为住建事业发展提供坚强组织保障和强大精神动力。

第二部分

2023年度部门预算表

一、收支预算总表

2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1901.70	一、一般公共服务支出	188.75
二、政府性基金预算拨款收入	6770.00	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	290.94	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	77.3
九、其他收入		九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	8457.41
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	219.18
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	20
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	8962.64	支出合计	8962.64

二、收入预算总表

2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资本 经营预 算拨款 收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收 入	上年结 转结余
合计		8962.64	1901.7	6770		290.94						
208	社会保障和 就业支出	77.3	77.3									
20805	行政事业单 位养老支出	77.3	77.3									
2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	77.3	77.3									

212	城乡社区支出	1687.41	1396.47			290.94						
21201	城乡社区管理事务	1687.41	1396.47			290.94						
2120101	行政运行	1106.55	815.61			290.94						
2120102	一般行政管理事务	558.36	558.36									
2120199	其他城乡社区管理事务支出	22.5	22.5									
212	城乡社区支出	6770		6770								
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	6770		6770								
2120801	征地和拆迁补偿支出	2000		2000								
2120802	土地开发	1000		1000								
2120803	城乡建设支出	3020		3020								
2120816	乡镇生活污水治理代建主管	750		750								
215	资源勘探工业信息等支出	219.18	219.18									

21503	建筑业	219.18	219.18									
2150301	行政运行	219.18	219.18									
221	住房保障支出	20	20									
22101	保障性安居工程支出	20	20									
2210108	老旧小区改造	20	20									
201	一般公共服务支出	188.75	188.75									
20101	人大事务	188.75	188.75									
2010101	行政运行	188.75	188.75									

三、支出预算总表

2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计							
		8962.64	1566.28	7396.36			
208	社会保障和就业支出	77.3	77.3				
20805	行政事业单位养老支出	77.3	77.3				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	77.3	77.3				
212	城乡社区支出	1488.98	1488.98				
21201	城乡社区管理事务	1488.98	1488.98				
2120101	行政运行	1458.98	1458.98				
2120102	一般行政管理事务	10	10				
221	住房保障支出	20	20				
22101	保障性安居工程支出	20	20				
2210108	老旧小区改造	20	20				
212	城乡社区支出			626.36			
21201	城乡社区管理事务			626.36			
2120101	行政运行			55.5			

2120102	一般行政管理事务			548.36			
2120199	其他城乡社区管理事务支出			22.5			
212	城乡社区支出			6770			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出			6770			
2120801	征地和拆迁补偿支出			2000			
2120802	土地开发支出			1000			
2120803	城市建设支出			3020			
21208016	农业农村生态环境支出			750			

四、财政拨款收支预算总表

2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1901.7	一、一般公共服务支出	188.75
二、政府性基金预算拨款收入	6770	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	290.94	四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	77.3
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	8457.41
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	219.18
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	20
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	8962.64	支出合计	8962.64

五、一般公共预算拨款支出预算表

2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	1901.7	1275.34	626.36
208	社会保障和就业支出	77.3	77.3	
20805	行政事业单位养老支出	77.3	77.3	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	77.3	77.3	
201	一般公共服务支出	188.75	188.75	
20101	人大事务	188.75	188.75	
2010101	行政运行	188.75	188.75	
212	城乡社区支出	1396.47	770.11	626.36
21201	城乡社区管理事务	1396.47	770.11	626.36
2120101	行政运行	815.61	760.11	55.5
2120102	一般行政管理事务	558.36	10	548.36
2120199	其他城乡社区管理事务支出	22.5		22.5
215	资源勘探工业信息等支出	219.18	219.18	
21503	建筑业	219.18	219.18	
2150301	行政运行	219.18	219.18	
221	住房保障支出	20	20	
22101	保障性安居工程支出	20	20	
2210108	老旧小区改造	20	20	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2023 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	6770		6770
212	城乡社区支出	6770		6770
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	6770		6770
2120816	农业农村生态环境支出	750		750
2120803	城市建设支出	3020		3020
2120802	土地开发支出	1000		1000
2120801	征地和拆迁补偿支出	2000		2000

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2023 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	1901.7
301	工资福利支出	924.66
302	商品和服务支出	577.36
303	对个人和家庭的补助	69.68
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	330

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1275.34	994.34	281
301	工资福利支出		924.66	
30101	基本工资		221.97	
30102	津贴补贴		20.25	
30103	奖金		2.77	
30106	伙食补助费		16.13	
30107	绩效工资		102.81	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		77.3	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费		27.82	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费		3.38	
30113	住房公积金		57.97	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出		394.26	
302	商品和服务支出			281
30201	办公费			213.05
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			

30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修(护)费			57.95
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			10
303	对个人和家庭的补助		69.68	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助		8.09	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			

30399	其他对个人和家庭 的补助		61.59	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费 用			
30704	国外债务发行费 用			
309	资本性支出（基本建 设）			
30901	房屋建筑物购建			
30902	办公设备购置			
30903	专用设备购置			
30905	基础设施建设			
30906	大型修缮			
30907	信息网络及软件 购置更新			
30908	物资储备			
30913	公务用车购置			
30919	其他交通工具购 置			
30921	文物和陈列品购 置			
30922	无形资产购置			
30999	其他基本建设支 出			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件 购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			

31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
311	对企业补助（基本建设）			
31101	资本金注入			
31199	其他对企业补助			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
313	对社会保障基金补助			
31302	对社会保险基金补助			
31303	补充全国社会保障基金			
31304	对机关事业单位职业年金的补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表
2023 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	6.3
3、公务用车购置及运行费	
其中：（1）公务用车购置费	
（2）公务用车运行费	

十一、部门专项资金管理清单目录

2023 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

第三部分

2023年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2023 年，尤溪县住房和城乡建设局部门收入预算为 8962.64 万元，比上年增加 3709.3 万元，主要原因是征迁资金、购房消费补助奖励、福能沈投城乡基础设施建设、乡镇生活污水治理代建主管网工程及相关费用、垃圾常态化治理。其中：一般公共预算拨款收入 1901.7 万元、政府性基金预算拨款收入 6770 万元、财政专户管理资金收入 290.94 万元。

相应安排支出预算 8962.64 万元，比上年增加 3709.3 万元，主要原因是征迁资金、购房消费补助奖励、福能沈投城乡基础设施建设、乡镇生活污水治理代建主管网工程及相关费用、垃圾常态化治理。其中：基本支出 1566.28 万元、项目支出 7396.36 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2023 年度一般公共预算拨款支出 1901.7 万元，比上年增加 252.47 万元，增长 15.31%，主要原因是办公过渡场所装修搬迁项目、建设大楼消防设施维修项目，主要支出项目包括：

（一）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 77.3 万元。主要用于局机关养老保险支出。

（二）2010101-行政运行 188.75 万元。主要用于局事业人员基本工资支出。

（三）2120101-行政运行 815.61 万元。主要用于房地产交易中心工资福利经费、专项业务费、业务费、历史建筑保护图则编制、退休人员退休费等有关支出。

（四）2120102-一般行政管理事务 558.36 万元。主要用于公租房房维护和管理、住房系统自然灾害综合风险普查房屋建筑调查、裸房整治（风貌管控）等有关支出。

（五）2120199-其他城乡社区管理事务支出 22.5 万元。主要用于县建设档案馆馆藏纸质档案数字化项目。

（六）2150301-行政运行 219.18 万元。主要用于局机关行政事业人员经费支出。

（七）2210108-老旧小区改造 20 万元。主要用于老旧小区改造工作经费。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2023 年度政府性基金预算支出 6770 万元，比上年增加 3165.89 万元，增长 87.84%，主要原因是乡镇生活污水治理代建主管网工程及相关费用、垃圾常态化治理、征迁资金、福能沈投城市基础设施建设 PPP 项目贷款还款本息、购房消费补助奖励，主要支出项目包括：

（一）2120816-农业农村生态环境支出 750 万元。主要用于乡镇生活污水治理代建主管网工程及相关费用、垃圾常态化治理支出。

（二）2120803-城市建设支出 3020 万元。主要用于福能沈投城市基础设施建设 PPP 项目贷款还款本息支出。

（三）2120802-土地开发支出 1000 万元。主要用于购房消费补助奖励支出。

（四）2120801-征地和拆迁补偿支出 2000 万元。主要用于征迁资金

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 1901.7 万元，其中：

（一）人员经费 994.34 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 907.36 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公

务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2023 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2023 年预算安排 6.3 万元，比上年减少 3.2 万元，降低 33.68%。主要原因是：减少公务接待支。

（三）公务用车购置及运行费

2022 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2023 年，尤溪县住房和城乡建设局部门共设置 13 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 7396.36 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

“ ”智慧房长” 监管平台建设及巡查服务费项目绩效目标表																
350426233033110000002								“ ”智慧房长” 监管平台建设及巡查服务费								
303001								尤溪县住房和城乡建设局								
311																
杨忠前								经常性项目								
2023								0598-6324135								
2023								2023								
农村建房安全“四到场”技术巡查、“智慧房长”监管平台等农房管理费（第三方监理技术巡查服务费30万元/年），第三方“智慧房长”监管平台费8.6万元/年，农村建筑工匠培训工作																
项目立项的依据		城市规划建设管理专题会议纪要【2022】39号、【2022】78号														
项目申报的可行性		城市规划建设管理专题会议纪要【2022】39号、【2022】78号														
及时兑现资金拨付，提高工作效率																
资金总额：		30.00														
其中：财政拨款		30.00														
其他资金		0.00														
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与核算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	“财政核拨资金到位率”	“财政核拨资金到位率”	城市规划建设管理专题会议纪要【	“统计法：财政核拨资金到位率/资金安排总数*100%”	“大于等于95%得满分，每少于5%扣1分，扣完为止”	是	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
效益指标	经济效益指标	“服务标准达标率”	“服务标准达标率”	城市规划建设管理专题会议纪要【	“计算方法：（实际服务标准与规定标准）/规定标准*100%”	“大于等于95%得满分，每少于5%扣1分，扣完为止”	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度指标	“服务对象满意度”	“服务对象满意度”	城市规划建设管理专题会议纪要【	“计算方法：表示满意的人数/参与人数*100%”	“大于等于95%得满分，每少于5%扣1分，扣完为止”	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
产出指标	数量指标	服务对象乡镇	服务对象乡镇	城市规划建设管理专题会议纪要【	统计法：完成15个乡镇内办得分，少于15个乡镇	“大于等于95%得满分，少于95%扣1分，扣完为止”	是	正向	大于等于			0	15	个	手动新增	
	质量指标	监督平台验收合格率	监督平台验收合格率	城市规划建设管理专题会议纪要【	监督平台验收合格数/验收合格数/总数*100%”	“合格数大于等于95%得满分，少于95%扣1分，扣完为止”	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
	时效指标	项目完成及时率	项目完成及时率	城市规划建设管理专题会议纪要【	预算时间/项目完成数量/项目完成总数”	及时率大于等于95%得满分，少于95%扣1分，扣完为止”	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	

办公过渡场所装修搬迁项目项目绩效目标表																
350426233033110000015								项目名称		办公过渡场所装修搬迁项目						
303001								单位名称		尤溪县住房和城乡建设局						
								311								
								一次性项目								
杨忠前								联系电话		0598-6324135						
2023								项目结束时间		2023						
办公过渡场所装修搬迁项目（墙面粉刷、地面铺装、集成吊顶和水电安装等）																
项目立项的依据		尤财预指（2020）12号														
项目申报的可行性		尤财预指（2020）12号														
及时兑付有关资金																
资金总额：								26.11								
其中：财政拨款								26.11								
其他资金								0.00								
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与核算直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	资金到位率	参考标准：资金到位率90%	尤财预指（2020）12号	实际支付的资金/财政预算数	资金到位率达到目标值，得满分；资金到	是	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
效益指标	经济效益指标	服务标准达标率	服务标准达标比率	尤财预指（2020）12号	计算方法：（实际服务标准与规定	大于等于95%得满分，每少于5%扣1分，扣完	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意比率	尤财预指（2020）12号	计算方法：表示满意的人数÷参与	服务对象满意数/服务对象总数×100%，服	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
产出指标	数量指标	装修层数	装修楼层数（1F、3F）	尤财预指（2020）12号	统计法	等于2层得满分，小于2层	是	正向	等于			0	2	层	手动新增	
	质量指标	验收通过率	符合验收标准	尤财预指（2020）12号	验收通过率	达到全年目标值得满分，未	否	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
	时效指标	资金使用及时率	资金使用及时比率	尤财预指（2020）12号	资金使用数/资金安排数×100%	资金使用数/资金安排数×100%权重分	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	

住房系统自然灾害综合风险普查房屋建筑调查项目绩效目标表																
350428233033110000011						项目名称		住房系统自然灾害综合风险普查房屋建筑调查								
303001						单位名称		尤溪县住房和城乡建设局								
						311										
						阶段性项目										
杨忠航						联系电话		0598-6324135								
2023						项目结束时间		2023								
住建系统自然灾害综合风险普查房屋调查140个。																
项目立项的依据		闽建安函〔2021〕64号，明建函〔2021〕105号，县政府会议纪要【2022】5号														
项目申报的可行性		闽建安函〔2021〕64号，明建函〔2021〕105号，县政府会议纪要【2022】5号														
完成图斑数140个																
资金总额：		100.00														
其中：财政拨款		100.00														
其他资金		0.00														
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与核算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	资金到位率	参考标准：资金到位率90%	县政府会议纪要【2022】5号	实际支付的资金/财政预算数	资金到位率达到目标值，得满分；资金到位率小于3个不得分	是	正向	大于等于				0	90	%	手动新增
效益指标	经济效益指标	数据使用数	数据使用数	明建函〔2021〕105号	统计法	大于等于3个得分，小于3个不得分	否	正向	大于等于				3	5	次	手动新增
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	“服务对象满意度=服务对象满意数/服务对象总数*100%”	明建函〔2021〕105号	“服务对象满意度/服务对象总数”	≥95%得满分，小于95%不得分	否	正向	大于等于				0	95	%	手动新增
产出指标	数量指标	图斑数	图斑数量	县政府会议纪要【2022】5号	图斑数量	完成图斑数量得满分，否则不得分	是	正向	大于等于				70	140	个	手动新增
	质量指标	自检合格率	自检合格率	县政府会议纪要【2022】5号	自检合格率/自检数*100%	合格率大于等于90%得分，小于90%不得分	否	正向	大于等于				0	90	%	手动新增
	时效指标	预算完成率	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100	县政府会议纪要【2022】5号	预算完成率=（预算完成数/预算数）	当年完成预算指标得满分，每少1万扣1分	是	正向	大于等于				0	100	%	手动新增

福建省房屋安全保险监测服务试点项目项目绩效目标表																
350428233033110000006						项目名称		福建省房屋安全保险监测服务试点项目								
303001						单位名称		尤溪县住房和城乡建设局								
						311										
						一次性项目										
杨忠航						联系电话		0598-6324135								
2023						项目开始时间		2023								
持续推动房屋安全隐患治理，逐步建立房屋质量保险制度，切实保障人民群众生命财产安全和社会稳定，申请补助资金4.5万元，总计9栋，推动房屋安全保险监测工作开展，以点带面促进老旧危房安全隐患的排查和消除																
项目立项的依据	三明市财政局	三明市住房和城乡建设局关于下达2022年房屋安全保险监测省级补助资金的通知（明财（建）指【2022】90号），《福建省财政厅 福建省住房和城乡建设厅关于下达2022年房屋安全保险监测省级补助资金的通知》（闽财建文【2022】30号）														
项目申报的可行性	三明市财政局	三明市住房和城乡建设局关于下达2022年房屋安全保险监测省级补助资金的通知（明财（建）指【2022】90号），《福建省财政厅 福建省住房和城乡建设厅关于下达2022年房屋安全保险监测省级补助资金的通知》（闽财建文【2022】70号），《三明市住房和城乡建设局关于下达2022年房屋安全保险监测省级补助资金的通知》（明建文【2022】30号）														
推动房屋安全保险监测工作开展，以点带面促进老旧危房安全隐患的排查和消除，持续推动房屋安全隐患治理，逐步建立房屋质量保险制度，切实保障人民群众生命财产安全和社会稳定。																

福能沈投城市基础设施建设PPP项目贷款还款本息项目绩效目标表																
350426233033110000009					项目名称		福能沈投城市基础设施建设PPP项目贷款还款本息									
303001					单位名称		尤溪县住房和城乡建设局									
					311											
					经常性项目											
杨忠前					联系电话		0598-6324135									
2023					项目结束时间		2023									
福能沈投城市基础设施建设PPP项目贷款还款本息																
项目立项的依据		福能沈投财字【2022】10号，县17届人大三次会议2018年预算执行及2019年预算决议及各测算表														
项目申报的可计性		福能沈投财字【2022】10号，县17届人大三次会议2018年预算执行及2019年预算决议及各测算表														
福能沈投城市基础设施建设PPP项目还款付息。																
资金总额：					3020.00											
其中：财政拨款					3020.00											
其他资金					0.00											
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标(与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	财政还款率	财政还款金额比率	县17届人大三次会议2018年预算执行	实际财政还款金额/预算财政还款金	财政还款金额比率大于等于90%得满分，否	否	正向	大于等于				0	90	%	手动新增
效益指标	经济效益指标	还款违约次数比率	还款违约次数比率	福能沈投财字【2022】10号	实际还款违约次数/还款违约总次数	还款违约次数比率小于等于60%得满分，否	否	反向	小于等于				0	60	%	手动新增
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	人民群众满意度	福能沈投财字【2022】10号	人民群众满意度	人民群众满意度	否	正向	大于等于				0	90	%	手动新增
产出指标	数量指标	还款资金	还款资金数额	县17届人大三次会议2018年预算执行	还款资金数额=本金+利息	按数额还款得分，否者不得分	是	正向	大于等于				1510	3020	万元	手动新增
	质量指标	运营正常率	运营正常率	福能沈投财字【2022】10号	实际正常运营正常数/预算正常运营正常数	运营正常率大于等于90%得满分，否者不得分	否	正向	大于等于				0	90	%	手动新增
	时效指标	资金的完成及时率	资金的完成及时率	福能沈投财字【2022】10号	实际资金的完成数/预算资金的完成数	资金的完成及时率大于等于90%得满分，否	是	正向	大于等于				0	90	%	手动新增

公租房房维护和管理项目绩效目标表																
350426233033110000003					项目名称		公租房房维护和管理工作									
303001					单位名称		尤溪县住房和城乡建设局									
311																
杨忠前					经常性项目		0598-6324135									
2023					项目结束时间		2023									
2022年尤溪县保障性租赁住房维护管理费用204.86万元，主要是公共租赁住房712套，管理费21间，店面2间，架空层仓库2处，电梯3部，室内外给水、防漏排污设施的疏通维护等，4个管理人员日常经费开支等。（含智能化门禁、人脸识别等智能安防工程10万元）																
项目立项的依据		县社会保障性住房建设工作领导小组办公室会议纪要【2022】1号														
项目申报的可行性		县社会保障性住房建设工作领导小组办公室会议纪要【2022】1号														
本年度完成租赁目标712户。																
资金总额：		204.86														
其中：财政拨款		204.86														
其他资金		0.00														
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标(与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	资金实际支出率	县社会保障性住房建设工作领导小组办公室	实际支出资金/核算资金*100%	资金实际支出率大于等于90%的满分，否者不得	是	正向	大于等于				90	100	%	手动新增
效益指标	社会效益指标	提升公租房管理服务	提升公租房管理服务	县社会保障性住房建设工作领导小组办公室	实际租赁户数/核算租赁户数*100%	配租率大于等于90%的满分，否者不得	否	正向	大于等于				90	90	%	手动新增
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	群众满意度	计算方法：(本年度信访案件中央	群众满意度大于等于90%的满分，否者不得	否	正向	大于等于				90	90	%	手动新增
产出指标	数量指标	公共房租住户数	租赁户数	租赁户数	统计法	租赁户数达到目标值得满分，否者不得	是	正向	大于等于				650	712	户	手动新增
	质量指标	维修及时率	维修及时率	县社会保障性住房建设工作领导小组办公室	认为维修及时人数/报调的维修数	维修及时率大于等于95%得满分，否者不得	否	正向	大于等于				95	95	%	手动新增
	时效指标	完成时间比率	县公租房按规定时间完成比率	县社会保障性住房建设工作领导小组办公室	实际完成的时间/核算完成时间*100%	完成时间比率大于等于95%得满分，否者不得	否	正向	大于等于				95	95	%	手动新增

购房消费补助奖励项目绩效目标表																
350428233033110000004									购房消费补助奖励							
303001									尤溪县住房和城乡建设局							
311																
杨忠前									0598-6324135							
2023									2023							
尤溪县住房和城乡建设局申请拨付购房消费补助奖励，于2022年9月12日期间补助金额合计1000万元。																
项目立项的依据		尤溪县人民政府关于印发尤溪县稳增长市场主体保就业支持居民合理住房需求的若干意见的通知（尤政文【2022】92号）														
项目申报的可行性		尤溪县人民政府关于印发尤溪县稳增长市场主体保就业支持居民合理住房需求的若干意见的通知（尤政文【2022】92号）														
完成250套																
资金总额：									1000.00							
其中：财政拨款									1000.00							
其他资金									0.00							
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与核算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	资金到位率	参考标准：资金到位率90%	申请尤溪县新建商品房购房补助	实际支付的资金/财政预算数	资金到位率达到目标值，得满分；资金到位率未达到目标值，每少1个百分点扣1分	是	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
效益指标	社会效益指标	提升就业率	计算方法：（当年就业人数-上年就业人数）/上年就业人数	《尤政文【2022】92号》	计算方法：（当年就业人数-上年就业人数）/上年就业人数	指标计算公式*权重分值	是	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	“服务对象满意度”/服务对象总数	申请尤溪县新建商品房购房补助	“服务对象满意度”/服务对象总数	服务对象满意度达到目标值，得满分；未达到目标值，每少1个百分点扣1分	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
产出指标	数量指标	补助项目数量	按实际补助项目个数计算	申请尤溪县新建商品房购房补助	统计法	完成套数得分，未完成套数，按完成比例得分	否	正向	大于等于			180	250	套	手动新增	
	质量指标	发放准确率	计算方法：发放准确率=发放准确人数/发放总人数	申请尤溪县新建商品房购房补助	计算方法：发放准确率=发放准确人数/发放总人数	达到全年目标值得满分，未达到全年目标值得部分分	否	反向	小于等于			0	100	%	手动新增	
	时效指标	预算完成率	预算完成率=（预算完成数/预算数）*100	申请尤溪县新建商品房购房补助	预算完成率=（预算完成数/预算数）*100	当年完成预算指标得满分，未达到预算指标，每少1万扣1分	是	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	

建设大楼消防设施维修项目项目绩效目标表																
350428233033110000014 303001				项目名称 单位名称		建设大楼消防设施维修项目 尤溪县住房和城乡建设局										
				311												
杨忠前				一次性项目 联系电话		0598-6324135										
2023				项目结束 时间		2023										
建设大楼消防设施维修项目（建设内容：尤溪县建设大楼消防设施设备维护、更换部分离心泵、控制箱、报警器、烟管器等消防设备，工期50天）																
项目立项的依据		尤财预指（2021）1号、尤委办明电【2020】70号、尤住建综【2022】35号														
项目申报的可行性		尤财预指（2021）1号、尤委办明电【2020】70号、尤住建综【2022】35号														
做好消防设施维修项目，及时兑付有关资金，保护公民人身和财产安全																
做好消防设施维修项目，及时兑付有关资金，保护公民人身和财产安全																
资金总额：				29.39												
其中：财政拨款				29.39												
其他资金				0.00												
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与核算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	财政核拨资金到位率	财政核拨资金到位率	尤财预指（2021）1号	统计法	财政核拨资金到位数/资金安排总数*100%	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	
效益指标	经济效益指标	服务标准达标率	服务标准达标率	尤委办明电【2020】70号	计算方法：（实际服务标准与规定	大于等于95得满分，每少于5%扣1分，扣完	是	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度	目标群体满意度	满意的人数占参与满意度调查的目标人数	尤委办明电【2020】70号	表示满意的人数÷参与满意度调查	按实际情况进行统计，完成目标得满分	否	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
产出指标	数量指标	维修楼层数	建设大楼消防设施维修楼层数量（地下室、1层、4-12	尤住建综【2022】35号	统计法	等于11层得满分，少于11层不得分	是	正向	等于			0	11	层	手动新增	
	质量指标	维修合格率	维修合格比率	尤财预指（2021）1号	计算方法：实际维修合格数/总维修数*100%	达到全年目标值得满分，未达到全年目标	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
	时效指标	资金到位及时率	资金当年度金额拨付	尤财预指（2021）1号	实际到位资金÷预算资金*100%	资金全额争取到位得满分，每少5个百分点扣1分	否	正向	等于			0	100	%	手动新增	

垃圾常态化治理项目绩效目标表																
350428233033110000013										项目名称		垃圾常态化治理				
303001										单位名称		尤溪县住房和城乡建设局				
										311						
杨忠前										经常性项目						
2023										联系电话		0598-5324135				
										项目结束时间		2023				
全县乡镇常驻人口17.5万人，每个人口20元。7月28日县政府常务会议纪要【2021】47号																
项目立项的依据		7月28日县政府常务会议纪要【2021】47号														
项目申报的可行性		7月28日县政府常务会议纪要【2021】47号														
有效解决了农村垃圾处理难题，营造了整洁有序、生态宜居的乡村环境。																
资金总额：										350.00						
其中：财政拨款										350.00						
其他资金										0.00						
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	财政核拨资金到位率	财政核拨资金到位率	县政府常务会议纪要【2021】47号	统计法	财政核拨资金到位率/资金安排总数*100%	是	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
效益指标	经济效益指标	服务标准	15个乡镇按“5个有”标准（有完善的设施设备、有成熟	县政府常务会议纪要【2021】47号	调查法	达到“5个有”标准得分，少于1个“5个	否	正向	等于			0	15	个	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	县政府常务会议纪要【2021】47号	计算方法：表示满意的人数÷参与	服务对象满意度/服务对象总数*100%，服	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
产出指标	数量指标	覆盖人口数量	覆盖人口数量	2022年农村生活垃圾治理常态化机制	统计法	全覆盖得分，反之不得	是	正向	等于			0	17.5	人	手动新增	
	质量指标	农村垃圾治理行政村比例	农村垃圾治理行政村比例	县政府常务会议纪要【2021】47号	完成农村垃圾治理行政村数量/农村	达到全年目标值得满分，未达到全年目标	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
	时效指标	任务完成率	任务完成率	县政府常务会议纪要【2021】47号	完成垃圾治理数量/垃圾治理总数	达到全年目标值得满分，未达到全年目标	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	

裸房整治（风貌管控）项目绩效目标表																
350428233033110000012										项目名称		裸房整治（风貌管控）				
303001										单位名称		尤溪县住房和城乡建设局				
										311						
杨忠前										经常性项目						
2023										联系电话		0598-5324135				
										项目结束时间		2023				
裸房整治（风貌管控）																
项目立项的依据		县政府会议纪要【2022】5号，1月12日县政府常务会议纪要														
项目申报的可行性		县政府会议纪要【2022】5号，1月12日县政府常务会议纪要														
改善农村人居环境，激发乡村振兴新动能																
资金总额：										200.00						
其中：财政拨款										200.00						
其他资金										0.00						
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	资金到位率	参考标准：资金到位率90%	县政府会议纪要【2022】5号	实际支付的资金/财政预	“资金到位率达到目标值，得两分；资金到	是	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
效益指标	经济效益指标	服务标准达标率	服务标准达标比率	县政府会议纪要【2022】5号	计算方法：（实际服务标准与规范	“大于等于95%得满分，每少1分扣1分，扣	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度/服务对象人数	县政府会议纪要【2022】5号	调查法	服务对象满意度≥90%得10分，服务对	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
产出指标	数量指标	裸房整治栋数	裸房整治栋数	县政府会议纪要【2022】5号	统计法	完成数量得满分，否则不得分	是	正向	大于等于			60	130	栋	手动新增	
	质量指标	发放准确率	裸房以奖代补发放准确率	县政府会议纪要【2022】5号	计算方法：发放准确率=准确发放人	达到全年目标值得满分，未达到全年目标	否	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
	时效指标	核算完成率	核算完成率=（核算完成数/核算数）×100	县政府会议纪要【2022】5号	核算完成率=核算完成数/核算数	当年完成核算指标得满分，每少1分扣1分	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	

裸房整治（风貌管控）项目绩效目标表																
350428233033110000012							项目名称		裸房整治（风貌管控）							
303001							单位名称		尤溪县住房和城乡建设局							
							311									
杨忠前							经常性项目									
2023							联系电话		0598-5324135							
							项目结束时间		2023							
裸房整治（风貌管控）																
项目立项的依据		县政府会议纪要【2022】5号，1月12日县政府常务会议纪要														
项目申报的可行性		县政府会议纪要【2022】5号，1月12日县政府常务会议纪要														
改善农村人居环境，激发乡村振兴新动能																
资金总额：							200.00									
其中：财政拨款							200.00									
其他资金							0.00									
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	资金到位率	参考标准：资金到位率90%	县政府会议纪要【2022】5号	“实际支付的资金/财政核	“资金到位率”达到目标值，得满分；资金到	是	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
效益指标	经济效益指标	服务标准达标率	服务标准达标率	县政府会议纪要【2022】5号	计算方法：（实际服务标准与规定	“大于等于95%”得满分，每少于5%扣1分，扣	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度=服务对象满意人数/服务对象总人数	县政府会议纪要【2022】5号	调查法	服务对象满意度>95%得10分，服务对	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
产出指标	数量指标	裸房整治栋数	裸房整治栋数	县政府会议纪要【2022】5号	统计法	完成数量得满分，否则不得分	是	正向	大于等于			60	130	栋	手动新增	
	质量指标	发放准确率	裸房以奖代补发放准确率	县政府会议纪要【2022】5号	计算方法：发放准确率=准确发放人	达到全年目标值得满分，未达到全年目标	否	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
	时效指标	预算完成率	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100	县政府会议纪要【2022】5号	预算完成率=当年完成预算数/预算数	指标得满分，每少1万扣1分	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	

县建设档案馆馆藏纸质档案数字化项目项目绩效目标表																
350426233033110000017					项目名称		县建设档案馆馆藏纸质档案数字化项目									
303001					单位名称		尤溪县住房和城乡建设局									
					311											
					经常性项目											
杨中前					联系电话		0598-6324135									
2023					项目结束时间		2023									
经统计我县建设档案馆馆藏纸质档案达1.1万卷还未完成数字化。经市场询价每卷约90元，总价约99万元。																
项目立项的依据		闽建办【2017】9号、闽建办【2019】44号、闽建办【2021】47号														
项目申报的可行性		闽建办【2017】9号、闽建办【2019】44号、闽建办【2021】47号														
完成档案改造提升																
资金总额：					22.50											
其中：财政拨款					22.50											
其他资金					0.00											
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标(与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	财政核拨资金到位率	财政核拨资金到位率	闽建办【2021】47号	财政核拨资金到位数/资金安排总数*100%		是	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
效益指标	经济效益指标	服务标准达标率	服务标准达标率	闽建办【2021】47号	计算方法：(实际服务/服务标准)*100%	大于等于95%得满分，每少于1分，扣1分	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	闽建办【2017】9号	计算方法：表示满意的人数/参与人数*100%		否	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
产出指标	数量指标	完成馆藏纸质档案数字化数量	完成馆藏纸质档案数字化数量	闽建办【2021】47号	统计法	完成卷数	是	正向	等于				0.6	1.1	万卷	手动新增
	质量指标	数字化完成合格率	数字化完成合格率	闽建办【2021】47号	实际完成数字化合格数/总数字化数*100%	合格率大于等于95%得满分，少于95%不得分	否	正向	等于			0	95	%	手动新增	
	时效指标	数字化完成及时率	数字化完成及时率	闽建办【2021】47号	按规定时间完成的数字化数量/总数字化数量*100%	及时率大于等于95%得满分，少于95%不得分	否	正向	等于			0	95	%	手动新增	
乡镇生活污水治理代建主管网工程及相关费用项目绩效目标表																
350426233033110000007					项目名称		乡镇生活污水治理代建主管网工程及相关费用									
303001					单位名称		尤溪县住房和城乡建设局									
					311											
					阶段性项目											
杨中前					联系电话		0598-6324135									
2023					项目结束时间		2023									
乡镇生活污水治理代建主管网工程及相关费用																
项目立项的依据		城市规划建设管理专题会议纪要【2022】104号														
项目申报的可行性		城市规划建设管理专题会议纪要【2022】104号														
及时完成有关资金发放																
资金总额：					400.00											
其中：财政拨款					400.00											
其他资金					0.00											
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标(与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	资金到位率	参考标准：资金到位率90%	城市规划建设管理专题会议纪要【2022】104号	实际支付的资金/财政核拨资金	资金到位率达到目标值，得满分；资金到位率未达到目标值，每少1分，扣1分	是	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
效益指标	社会效益指标	服务对象安全感	认为安全的人数/被调查人数*100%	乡镇生活污水治理涉及乡镇	调查法	服务对象安全感≥95%得10分，服务对象安全感<95%不得分	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度=服务对象满意人数/服务对象总人数	乡镇生活污水治理涉及乡镇	调查法	服务对象满意度≥95%得10分，服务对象满意度<95%不得分	否	正向	大于等于			0	95	%	手动新增	
产出指标	数量指标	主管网数量	主管网数量	城市规划建设管理专题会议纪要【2022】104号	统计法	大于等于5个得满分，小于5个不得分	是	正向	大于等于			0	5	个	手动新增	
	质量指标	竣工验收合格率	竣工验收合格率	城市规划建设管理专题会议纪要【2022】104号	竣工验收合格率=合格工程数量/总工程数量*100%	达到全年目标值得满分，未达到全年目标不得分	否	正向	大于等于			0	90	%	手动新增	
	时效指标	预算完成率	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100	城市规划建设管理专题会议纪要【2022】104号	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%	当年完成预算指标得满分，每少1分扣1分	否	正向	大于等于			0	100	%	手动新增	

征迁资金项目绩效目标表										征迁资金						
350428233033110000010						项目名称		尤溪县住房和城乡建设局								
303001						单位名称										
						311										
						阶段性项目										
杨忠前						联系电话		0598-6324135								
2023						项目结束时间		2023								
县造纸厂片区改造拆除费用、福建格利尔印刷有限公司补偿款、广益纺织染整有限公司、东三路安置房回购款、水东四期安置房有关费用等																
项目立项的依据	根据2021年5月8日县政府会议纪要（【2021】38号）精神，尤溪县人民政府会议纪要【2022】39号，尤溪县人民政府会议纪要【2021】62号，尤溪县人民政府会议纪要【2022】88号，尤溪县人民政府会议纪要【2022】15号等															
项目申报的可行性	根据2021年5月8日县政府会议纪要（【2021】38号）精神，尤溪县人民政府会议纪要【2022】39号，尤溪县人民政府会议纪要【2021】62号，尤溪县人民政府会议纪要【2022】88号，尤溪县人民政府会议纪要【2022】15号等															
确保及时兑现征迁资金。																
资金总额：								2000.00								
其中：财政拨款								2000.00								
其他资金								0.00								
一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与核算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2021年完成值	2022年目标值	2022年完成值	2023年半年目标值	2023年目标值	计量单位	指标新增方式
成本指标	经济成本指标	财政核拨资金到位率	财政核拨资金到位率	尤溪县人民政府会议纪要【2022】	统计法	财政核拨资金到位数/资金安排总数*100%	是	正向	大于等于				0	90	%	手动新增
效益指标	经济效益指标	服务标准达标率	服务标准达标率	尤溪县人民政府会议纪要【2021】	计算方法：大于等于95%得满分，每少于5%扣1分，扣完	服务标准/服务对象总数*100%，服	否	正向	大于等于				0	100	%	手动新增
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	尤溪县人民政府会议纪要【2022】	计算方法：表示满意的人数÷参与	人数/服务对象总数*100%，服	否	正向	大于等于				0	95	%	手动新增
产出指标	数量指标	征迁面积	完成征迁面积	县政府会议纪要【2021】38号	测算法	完成征迁目标面积得分，否则不得分	是	正向	大于等于				0	97000	平方米	手动新增
	质量指标	发放准确率	征迁资金发放准确率	县政府会议纪要【2021】38号	计算方法：发放准确率=发放准确数/发放总数*100%	达到全年目标值得满分，未达到全年目标	否	正向	大于等于				0	100	%	手动新增
	时效指标	资金使用及时率	资金使用及时率	尤溪县人民政府会议纪要【2022】	资金使用数/资金安排数*100%	资金使用数/资金安排数*100%权重分	否	正向	大于等于				0	100	%	手动新增

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023年，尤溪县住房和城乡建设局部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 20.5 万元，与上年持平。

（二）政府采购情况

本部门 2023 年度没有政府采购预算

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，尤溪县住房和城乡建设局部门共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2023 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。