

2023 年度

福建省尤溪县社会福利院  
部门预算

# 目录

<b>第一部分部门概况</b> .....	04
一、部门主要职责.....	04
二、部门预算单位构成.....	04
三、部门主要工作任务.....	05
<b>第二部分2023年度部门预算表</b> .....	06
一、收支预算总表.....	06
二、收入预算总表.....	07
三、支出预算总表.....	08
四、财政拨款收支预算总表.....	09
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
十一、部门专项资金管理清单目录.....	19
<b>第三部分 2023 年度部门预算情况说明</b> .....	20
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	21
五、财政拨款预算基本支出情况·····	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	22
七、预算绩效目标情况·····	22
八、其他重要事项说明·····	22
<b>第四部分名词解释</b> ·····	<b>23</b>

# 第一部分部门概况

## 一、部门主要职责

尤溪县社会福利院的主要职责是：尤溪县社会福利院是县民政局直属股级单位，负责贯彻执行党和国家有关法律、法规和政策，促进我院社会福利事业科学发展；根据国家规定，依法收养社会上“无家可归、无依无靠、无生活来源”的孤寡残幼和社会弃婴；对收养人员采取不同的工作方针，对老人以养为主，妥善安排其生活；对健全儿童养、教并重；对残缺、呆傻儿童养、治、教、康相结合，促使其健康成长；按照收养人员的不同情况，加强生活管理，开展适当的文娱活动，以丰富其生活内容和增进身心健康；提供较完善的生活服务设施，做到方便、整洁、卫生、规范；为收养、休养人员提供生活、医疗保健、康复等优质服务；做好老年人、残疾人和孤儿的社会福利工作，保障老年人、残疾人和孤儿的合法权益；完成上级交办的其他社会福利工作任务。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，尤溪县社会福利院设有院长室、办公室、业务室等，全院共集中供养城市三无人员 3 人（其中重点优抚对象 1 人）、弃婴 1 人。其中：列入 2023 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
尤溪县社会福利院	财政拨款	5

### 三、部门主要工作任务

2023年，尤溪县社会福利院部门主要任务是：紧紧围绕县委、县政府中心工作和省、市、县民政工作部署，本着为民解困、为民解忧的服务工作理念，为孤残儿童和孤寡老人提供健康、舒适的生活环境。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

**（一）加强思想教育，端正工作态度。**贯彻执行国家有关民政工作的法律、法规和方针政策，依法收养社会上无家可归、无依无靠、无生活来源的孤寡残幼和社会弃婴，做好社会弃婴落户收养工作。

**（二）加强安全管理，杜绝安全隐患。**抓好日常生活各项管理工作，在食品进货和加工上，坚持食品管理制度和卫生制度，保证院民的饮食卫生安全。落实消防安全措施，做好消防安全工作。经常教育老人防火、防触电的意识，杜绝发生安全事故。

**（三）集中精力创建，开展关爱活动。**牢固树立爱心至上的服务理念，用人性化、家庭式的服务温暖老人。关注老人生活，使老人安度幸福晚年，多关心、多照顾，使老人体会到家一样的温暖。重视元旦、春节、端午、中秋、重阳等中国传统节日，营造浓厚“家”的气氛，让他们时时感受到家人的关怀。

**（四）强化业务培训，提高综合素质。**积极参加省民政厅举办的护理业务培训，不断提高管理人员护理水平。

## 第二部分2023年度部门预算表

### 一、收支预算总表

#### 2023年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	76.63	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	68.58
九、其他收入		九、卫生健康支出	2.55
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	5.50
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>76.63</b>	<b>支出合计</b>	<b>76.63</b>

## 二、收入预算总表

### 2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基 金预算 拨款收 入	国有本 资经营 预算 拨款收 入	财政专 户管理 资金收 入	事业收 入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入	上年结 转结余
合计		76.63	76.63									
2081001	儿童福利	2.00	2.00									
2081005	社会福利事 业单位	59.24	59.24									
2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	7.34	7.34									
2101101	行政单位医 疗	2.55	2.55									
2210201	住房公积金	5.50	5.50									

### 三、支出预算总表

## 2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出	事业单 位经营 支出	上缴上 级支出	对附属 单位补 助支出
合计		76.63	76.63				
2081001	儿童福利	2.00	2.00				
2081005	社会福利事业 单位	59.24	59.24				
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	7.34	7.34				
2101101	行政单位医疗	2.55	2.55				
2210201	住房公积金	5.50	5.50				



#### 四、财政拨款收支预算总表

##### 2023年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	76.63	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	68.58
		九、卫生健康支出	2.55
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	5.50
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>76.63</b>	<b>支出合计</b>	<b>76.63</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2023年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	76.63	76.63	
2081001	儿童福利	2.00	2.00	
2081005	社会福利事业单位	59.24	59.24	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.34	7.34	
2101101	行政单位医疗	2.55	2.55	
2210201	住房公积金	5.50	5.50	





## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2023年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		76.63
301	工资福利支出	65.25
302	商品和服务支出	6.18
303	对个人和家庭的补助	5.20
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2023年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	<b>合计</b>	<b>76.63</b>	70.45	6.18
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>65.25</b>	65.25	
30101	基本工资	20.23	20.23	
30102	津贴补贴			
30103	奖金			
30106	伙食补助费	1.88	1.88	
30107	绩效工资	11.69	11.69	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.34	7.34	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	2.55	2.55	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	0.33	0.33	
30113	住房公积金	5.50	5.50	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	15.73	15.73	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>6.18</b>		6.18
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费	5.00		5.00
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			

30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	0.10		0.10
30217	公务接待费	1.08		1.08
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>5.20</b>	<b>5.20</b>	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费	2.00	2.00	
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	3.20	3.20	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>			

30901	房屋建筑物购建			
30902	办公设备购置			
30903	专用设备购置			
30905	基础设施建设			
30906	大型修缮			
30907	信息网络及软件购置更新			
30908	物资储备			
30913	公务用车购置			
30919	其他交通工具购置			
30921	文物和陈列品购置			
30922	无形资产购置			
30999	其他基本建设支出			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>			
31101	资本金注入			
31199	其他对企业补助			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			



31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>			
31302	对社会保险基金补助			
31303	补充全国社会保障基金			
31304	对机关事业单位职业年金的补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2023年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	1
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

# 十一、部门专项资金管理清单目录

## 2023年度部门专项资金管理清单目录

单位：  
万元

主管 部门 名称	专项 资金 立项 项目 名称	立 项 依 据	执 行 年 限	实 施 规 划	总 体 绩 效 目 标	支 出 级 次	资金拼盘				资 金 分 配 办 法 及 支 出 标 准
							小 计	一 般 公 共 预 算	政 府 性 基 金 预 算	国 有 资 本 经 营 预 算	

备注：本部门 2023 年度没有由本部门管理的专项资金

## 第三部分2023年度部门预算情况说明

### 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2023年，尤溪县社会福利院部门收入预算为76.63万元，比上年增加9万元，主要原因是儿童费用项目增加。其中：一般公共预算拨款76.63万元。

相应安排支出预算76.63万元，比上年增加9万元，主要原因是儿童费用项目增加。其中：基本支出76.63万元。

### 二、一般公共预算拨款支出情况

2023年度一般公共预算拨款支出76.63万元，比上年增加9万元，增长13.31%，主要原因是儿童费用项目增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2081005-社会福利事业单位59.24万元。主要用于福利院管理人员、护理人员经费、日常公用经费及院民水电费、维修费等支出。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出7.34万元。主要用于在职人员基本养老保险支出。

(三) 2101101-行政单位医疗2.55万元。主要用于在职人员医疗保险支出。

(四) 2210201-住房公积金5.50万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（五）2081001-儿童福利 2 万元。主要用于弃婴或打拐解救儿童保姆费支出。

### 三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023年度一般公共预算拨款基本支出76.63万元，其中：

（一）人员经费70.45万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费6.18万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备

购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算“三公”经费支出情况

### （一）因公出国（境）经费

2023年预算安排0万元，与上年持平。

### （二）公务接待费

2023年预算安排1万元，与上年持平。

### （三）公务用车购置及运行费

2023年预算安排0万元，其中：公车运行费0万元，公车购置费0万元，与上年持平。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2023年尤溪县社会福利院部门共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0万元。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1. 项目支出绩效目标表

本部门无项目支出绩效目标表。

#### 2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2023年尤溪县社会福利院部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元，比上年增加0万元，主要原因

是本部门没有机关运行经费。

## **(二) 政府采购情况**

本部门 2023 年度没有政府采购预算。

## **(三) 国有资产占用使用情况**

截至 2022 年 12 月 31 日，尤溪县社会福利院部门本级及所属的预算单位共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2023 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## **第四部分名词解释**

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及

其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、



维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。