

**2021 年度
尤溪县农业农村局
部门预算**

目录

第一部分部门概况	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门预算单位构成.....	1
三、部门主要工作任务.....	2
第二部分2021年度部门预算表	4
一、收支预算总表.....	4
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	5
四、财政拨款收支预算总表.....	6
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	6
六、政府性基金拨款支出预算表.....	7
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	7
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	8
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	11
第三部分 2021 年度部门预算情况说明	11
一、预算收支总体情况.....	11
二、一般公共预算拨款支出情况.....	12
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	12
四、财政拨款预算基本支出情况.....	12
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	13
六、预算绩效目标情况.....	13
七、其他重要事项说明.....	16
第四部分名词解释	16

第一部分部门概况

2021年部门预算经县十七届人大六次会议审议批准，现将我单位2021年部门预算说明如下：

一、部门主要职责

尤溪县农业农村局的主要职责是：统筹研究和组织实施县“三农”工作的发展战略、中长期规划、重大政策，执行县农业综合执法。统筹推动发展县农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理。牵头组织改善县农村人居环境。指导县农村精神文明和优秀农耕文化建设。指导县农业行业安全生产工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，尤溪县农业农村局包括12个行政机关(股)室及23个下属单位，其中：列入2021年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
1	尤溪县农业农村局	财政拨款	17	13
2	尤溪县农业综合执法大队	财政拨款	15	12
3	尤溪县山海协作发展中心	财政拨款	2	2
4	尤溪县建设社会主义新农村工作发展中心	财政拨款	3	3
5	尤溪县农业综合发展中心	财政拨款	2	2
6	尤溪县食用菌技术推广站	财政拨款	4	3
7	尤溪县农业技术推广站	财政拨款	7	5
8	尤溪县植保植检站	财政拨款	5	5
9	尤溪县农田建设与土肥技术推广站	财政拨款	10	10
10	尤溪县农村经济经营服务中心	财政拨款	10	11
11	福建省农业广播电视学校尤溪分校	财政拨款	3	3
12	尤溪县茶叶技术推广站	财政拨款	5	5
13	尤溪县果树技术推广站	财政拨款	4	4
14	尤溪县乡村振兴服务中心	财政拨款	7	4

15	尤溪县农产品质量安全服务中心	财政拨款	16	16
16	尤溪县种子站	财政拨款	1	1
17	尤溪县农村环保能源站	财政拨款	4	4
18	尤溪县畜牧兽医水产中心	财政拨款	3	3
19	尤溪县动物疫病检测中心	财政拨款	5	5
20	尤溪县畜牧站	财政拨款	4	4
21	尤溪县水产技术推广站	财政拨款	4	4
22	尤溪县动物疫病预防控制中心	财政拨款	8	8
23	尤溪县动物防疫检疫站	自收自支	6	5
24	尤溪县经济作物技术咨询站	自收自支	3	1

三、部门主要工作任务

2021年，尤溪县农业农村局主要任务是：深入学习贯彻习近平总书记在中央农村工作会议上的重要讲话精神，全面落实中央和省委、市委农村工作会议各项部署要求，坚决扛起保障粮食和重要农产品安全政治责任，推动脱贫攻坚同乡村振兴有效衔接，加快乡村产业体系和特色现代农业建设，推动农业可持续发展，深化农业农村改革，推动乡村建设，做好农村疫情防控，全面推进乡村振兴，加快农业农村现代化，奋力开创“三农”工作新局面。

（一）是优化产业布局。主导发展我县生猪、食用菌、金柑等“一县一业”主导产业，规划我县“一乡一业”格局，推动各乡镇发挥特色产业优势，按照促转型、调结构、保供给的总体思路，全产业链推动特色产业发展，促进产业形成合力，推进我县特色产业向农业现代化方向发展。加强特色产业发展的政策支撑，对产业高质量发展给予一定补助；加强特色产业金融服务，加大农信公司担保力度，加快特色产业保险的推广与适用，鼓励特色产业的“五新”技术推广，强化特色产业的市场竞争和市场拓展。

（二）是强化宅基地改革和管理。全面了解掌握本辖区宅基地管理、农房建设管理等基本情况，建立健全“市县主导、乡镇主责、村级主体”的农村宅基地

管理机制，进一步加强部门协作配合。严格落实“一户一宅”规定，规范农村宅基地用地建房申请审批，重点规范乡镇政府宅基地审批管理，指导乡镇建立一个窗口对外受理的联审联批机制，规范农村宅基地用地建房申请审批，明确申请程序、完善审核批准环节、严格用地监管，促进宅基地审批管理制度化、规范化，创建1个以上宅基地规范审批示范乡镇。开展“三票制”农村产权制度改革，盘活农村林地、耕地、闲置宅基地和闲置住宅等资源资产，逐步构建归属清晰、权能完整、流转顺畅、保护严格的农村集体产权制度，进一步完善和拓展林票、地票、房票的价值属性、交易属性、金融属性。

（三）是强化品牌建设。坚持绿色发展理念，打好国家农产品质量安全县金字招牌，组建农业品牌建设团队，统筹推荐品牌强农工作，在巩固沈郎茶籽油等传统品牌基础上，推进区域公共品牌建设，鼓励企业开展“三品一标”认证、争创中国驰名商标、福建省名牌农产品。

（四）是推进重点农业项目进展。一是开展生猪全产业链发展项目。我县是生猪产业重点县，其标准化生产水平高、绿色循环发展基础好、全产业链发展初具雏形，以产业融合发展为思路，谋划生猪全产业链发展项目。计划建设180亩生猪产业融合示范园，围绕“中央厨房”理念，配套食品加工、冷冻鲜库、冷链物流项目、打造观光体验式肉品加工厂，实现冷链配送、线上和线下同步销售，力争年生产总值达10亿元以上。二是省级食用菌产业园核心区建设项目。食用菌产业是我县重点发展的农产业，目前已出具生产规模，建设省级食用菌产业园核心区1300多亩，一期规划240亩，加快道路、污水管网及配套智慧物流、智慧农业综合服务中心等园区基础设施建设，在近两年内引进3家以上加工企业，力争年生产总值达10亿元以上。三是加快省级内陆渔港建设。投入资金600万建设闽湖、紫阳湖2个内陆渔港，目前完成渔港初步设计，计划2021年内完

成内陆渔港建设,繁荣我县渔区经济,合理利用岸线资源,提升我县紫阳湖、闽湖的防灾减灾能力,进一步夯实渔业安全。

(五)是持续巩固脱贫攻坚成果。建立健全防止返贫监测机制,监测农村脱贫人口收入增幅和农村脱贫人口巩固率。持续开展农村相对贫困家庭认定和帮扶工作,落实“239”工作机制,实现相对贫困人口高质量脱贫。持续推进脱贫攻坚与乡村振兴有机衔接,推动贫困村与乡村振兴融合发展。

(六)是加快乡村振兴战略实施。按照“两心两轴三区”发展思路,加快推进国家农村产业融合发展示范园创建,持续推进国家现代农业示范区、省级农民创业园建设,强化农产品精深加工,发展森林康养、生态茶业等重点产业,实现一二三产深度融合。按照“试点先行、串点连线成片”的思路,重点围绕“两带一镇十村”,开展美丽乡村精品村创建和乡村振兴试点建设,力争到年底打造2-3条示范线,每个乡镇力争打造2个以上乡村振兴精品村。积极争取、统筹整合各类涉农资金,用好用活县级1300万元乡村振兴示范创建专项资金,加大乡村投入,鼓励和引导社会资本流入。

第二部分2021年度部门预算表

一、收支预算总表

收支预算总表

单位:万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	2274.05	一、基本支出	2342.89
二、基金预算财政拨款		人员支出	1876.13
三、财政专户拨款	42.36	对个人和家庭 补助支出	122.58
四、单位其他收入	26.48	公用支出	344.18

五、单位结余结转资金		二、项目支出	
收入合计	2342.89	支出合计	2342.89

二、收入预算总表

收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源					
		总计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户拨款	单位结余结转资金	单位其它收入
**	**	1	2	3	4	5	6
012329001	尤溪县农业农村局	2342.89	2274.05		42.36		26.48

三、支出预算总表

支出预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	科目编码	科目名称	合计	人员支出	对个人和家庭的补助支出	公用支出	项目支出	资金来源				单位结余结转资金	单位其它收入
									合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户拨款		
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
012329001		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	165.26	165.26				165.26	165.26				
		2101102	事业单位医疗	82.63	82.63				82.63	82.63				
			行政运行	286.73	286.73				286.73	286.73				

		2130101												
		2130104	事业运行	1654.32	1217.56	122.58	314.18		1654.32	1585.48		42.36		26.48
		2130199	其他农业支出	10			10		10	10				
		2130599	其他扶贫支出	10.00			10		10	10				
		2130803	农业保险保费补贴	10			10		10	10				
		2210201	住房公积金	123.95	123.95				123.95	123.95				
总 计				2342.89	1876.13	122.58	344.18	0	2342.89	2274.05	0	42.36	0	26.48

四、财政拨款收支预算总表

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	2274.05	一、基本支出	2274.05
二、基金预算财政拨款		人员支出	1873.27
		对个人和家庭补助支出	122.58
		公用支出	278.20
		二、项目支出	0
收入合计	2274.05	支出合计	2274.05

五、一般公共预算拨款支出预算表

一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	165.26	165.26	
2101102	事业单位医疗	82.63	82.63	
2130101	行政运行	286.73	286.73	
2130104	事业运行	1585.48	1585.48	
2130199	其他农业支出	10	10	
2130599	其他扶贫支出	10	10	
2130803	农业保险保费补贴	10	10	
2210201	住房公积金	123.95	123.95	
总 计		2274.05	2274.05	

六、政府性基金拨款支出预算

政府性基金拨款支出预算

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
0	0	0	0	0
本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。				

七、一般公共预算支出经济分类情况表

一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		2274.05
301	工资福利支出	1873.27
302	商品和服务支出	278.20
303	对个人和家庭的补助	122.58
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0

310	资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		2274.05
301	工资福利支出	1873.27
30101	基本工资	622.70
30102	津贴补贴	111.49
30103	奖金	10.41
30106	伙食补助费	49.88
30107	绩效工资	285.43
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	165.26
30109	职业年金缴费	2.80
30110	职工基本医疗保险缴费	82.63
30111	公务员医疗补助缴费	0
30112	其他社会保障缴费	9.75
30113	住房公积金	123.95
30114	医疗费	0
30199	其他工资福利支出	408.97
302	商品和服务支出	278.20
30201	办公费	28.74
30202	印刷费	0
30203	咨询费	0
30204	手续费	0
30205	水费	0
30206	电费	0
30207	邮电费	0

30208	取暖费	0
30209	物业管理费	0
30211	差旅费	8.67
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修(护)费	0
30214	租赁费	0
30215	会议费	2
30216	培训费	3
30217	公务接待费	18
30218	专用材料费	5
30224	被装购置费	0
30225	专用燃料费	0
30226	劳务费	77.59
30227	委托业务费	85.2
30228	工会经费	6
30229	福利费	0
30231	公务用车运行维护费	12
30239	其他交通费用	2
30240	税金及附加费用	0
30299	其他商品和服务支出	30
303	对个人和家庭的补助	122.58
30301	离休费	0
30302	退休费	0
30303	退职(役)费	0
30304	抚恤金	0
30305	生活补助	10.52
30306	救济费	0
30307	医疗费补助	0
30308	助学金	0
30309	奖励金	0
30310	个人农业生产补贴	0
30399	其他对个人和家庭的补助	112.06
307	债务利息及费用支出	0

30701	国内债务付息	0
30702	国外债务付息	0
30703	国内债务发行费用	0
30704	国外债务发行费用	0
309	资本性支出（基本建设）	0
30901	房屋建筑物购建	0
30902	办公设备购置	0
30903	专用设备购置	0
30905	基础设施建设	0
30906	大型修缮	0
30907	信息网络及软件购置更新	0
30908	物资储备	0
30913	公务用车购置	0
30919	其他交通工具购置	0
30921	文物和陈列品购置	0
30922	无形资产购置	0
30999	其他基本建设支出	0
310	资本性支出	0
31001	房屋建筑物购建	0
31002	办公设备购置	0
31003	专用设备购置	0
31005	基础设施建设	0
31006	大型修缮	0
31007	信息网络及软件购置更新	0
31008	物资储备	0
31009	土地补偿	0
31010	安置补助	0
31011	地上附着物和青苗补偿	0
31012	拆迁补偿	0
31013	公务用车购置	0
31019	其他交通工具购置	0
31021	文物和陈列品购置	0
31022	无形资产购置	0

31099	其他资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
31101	资本金注入	0
31199	其他对企业补助	0
312	对企业补助	0
31201	资本金注入	0
31203	政府投资基金股权投资	0
31204	费用补贴	0
31205	利息补贴	0
31299	其他对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
31302	对社会保险基金补助	0
31303	补充全国社会保障基金	0
399	其他支出	0
39906	赠与	0
39907	国家赔偿费用支出	0
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	30
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	18
3、公务用车购置及运行费	12
其中：（1）公务用车运行费	12
（2）公务用车购置费	0

第三部分2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，

尤溪县农业农村局收入预算为 2342.89 万元，比上年减少 182.25 万元，主要原因是项目资金无安排。其中：一般公共预算拨款 2274.05 万元，基金预算财政拨款 0 万元，财政专户拨款 42.36 万元，其他收入 26.48 万元，单位结余结转资金 0 万元。相应安排支出预算 2342.89 万元，比上年减少 182.25 万元，其中：人员支出 1876.13 万元，对个人和家庭补助支出 122.58 万元，公用支出 344.18 万元，项目支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021 年度一般公共预算拨款支出 2274.05 万元，比上年减少 180.54 万元，主要原因是 2021 年项目资金无安排，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 165.26 万元，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

(二) 事业单位医疗 82.63 万元，主要用于在职人员医疗保险支出。

(三) 行政运行 286.73 万元，主要用于行政参公人员工资福利支出。

(四) 事业运行 1654.32 万元，主要用于在职事业人员工资福利支出、对个人和家庭补助支出、公用经费支出。

(五) 其他农业支出 10 万元，主要用于种子应急储备经费、屠宰环节无害化处理费用。

(六) 其他扶贫支出 10 万元，主要用于扶贫工作经费。

(七) 农业保险保费补贴 10 万元，主要用于农产品质量安全责任保险。

(八) 住房公积金 123.95 万元，主要用于在职人员住房公积金。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 2274.05 万元，其中：

(一) 人员经费 1995.85 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 278.20 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2021 年预算安排 0 万元，与上年支出相比持平，主要原因是：暂无业务安排。

(二) 公务接待费

2021 年预算安排 18 万元。主要用于农业、畜牧、精准扶贫、乡村振兴等方面的公务接待活动。与上年相比支出下降 18.18%，主要原因是：过紧日子压缩。

(三) 公务用车购置及运行费

2021 年预算安排 12 万元，其中：公车运行费 12 万元，公车购置费 0 万元。与上年相比支出下降 20%，主要原因是：过紧日子压缩。

六、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2021 年尤溪县农业农村局部门共设置 3 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 32 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

屠宰环节无害化处理费用绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		5.00	
	财政拨款:		5.00	
	其他资金:		0.00	
总体目标	病害猪全部进行无害化处理			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
指标	产出指标	数量指标	病死猪进行无害化处理	=94.00 头
		质量指标	病害猪全部进行无害化处理	出厂畜产品质量安全
		成本指标	病害猪无害化处理县级财政补助资金	≤5.00 万元
	效益指标	社会效益指标	保障畜产品质量安全	出厂畜产品质量安全
		环境效益指标	保护生态环境安全	确保生态环境安全
	满意度指标	服务对象满意度指标	屠宰企业满意度	≥100.00%

农业综合执法经费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		17.00	
	财政拨款:		17.00	
	其他资金:		0.00	
总体目标	保障正常开展农业综合执法大队日常业务费用			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
指标	产出指标	数量指标	抽查产品批次	≥2.00 批次
		质量指标	执法人员培训	提升

		成本指标	资金到位率	≥100.00%
	效益指标	经济效益指标	农业综合执法机构办公设备完善	≥16.00 台
		社会效益指标	确保农产品质量安全	明显提升
		环境效益指标	农产品质量安全宣传覆盖面	≥98.00%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥100.00%

农产品质量安全责任保险绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		10.00	
	财政拨款:		10.00	
	其他资金:		0.00	
总体目标	在保险期间内,由于保险的食用农产品因生物性污染或农药、兽药残留以及其他化学物质污染,致使食用者发生食物中毒或罹患其他食源性疾患,造成群体性食品安全事件或人身伤亡的,依法应由被保险人承担的经济赔偿(含:身故、伤残、医疗)责任,以及被保险人因保险事故而产生的法律费用(含:仲裁或诉讼费用),由保险人按照约定负责赔偿。若属于被保险人故意、有意行为造成的保险事故,保险人不予赔偿。			
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
指标	产出指标	数量指标	农产品质量安全责任保险生产主体个数	≥200.00 个
		质量指标	农产品质量安全责任保险	=100.00%
		成本指标	资金到位率	=100.00%
	效益指标	经济效益指标	农产品质量安全事故得到有效赔偿	=100.00%
		社会效益指标	农产品质量安全知识宣传覆盖率	=100.00%
		环境效益指标	食用农产品污染程度	有效降低
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90.00%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021年尤溪县农业农村局（含实行公务员管理的事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出278.20万元，比2020年增加27.67万元，主要原因是农产品质量安全村级协管员经费增加。

（二）政府采购情况

2021年尤溪县农业农村局部门政府采购预算总额0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2020年底，尤溪县农业农村局本级及所属的预算单位共有车辆9辆，其中：省部级领导干部用车0辆，一般公务用车3辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车6辆。单位价值50万元以上通用设备1台（套），单位价值100万元以上专用设备1台（套）。

第四部分名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以

前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会

议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。