

2020 年度

尤溪县交通运输局部
门预算

目录

第一部分部门概况	4
一、部门主要职责.....	4
二、部门预算单位构成.....	6
三、部门主要工作任务.....	7
第二部分2020年度部门预算表	11
一、收支预算总表.....	11
二、收入预算总表.....	11
三、支出预算总表.....	12
四、财政拨款收支预算总表.....	13
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金拨款支出预算表.....	14
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
十、部门专项资金管理清单目录.....	18
第三部分 2020 年度部门预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20
四、财政拨款预算基本支出情况.....	20

五、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	21
六、预算绩效目标情况·····	21
七、其他重要事项说明·····	24
第四部分名词解释·····	25

第一部分部门概况

2020 年部门预算经县十七届人大四次会议审议通过，现将我单位 2020 年部门预算说明如下：

一、部门主要职责

尤溪县交通运输局部门的主要职责是：主管全县公路、水路交通运输行业发展规划、建设养护等，具体职责如下：

（一）贯彻国家和省市有关交通运输行业的方针、政策、法规，并负责监督实施；根据全县国民经济和社会发展的需要，拟定全县公路、水路交通运输行业发展战略及规章制度，提出全县公路和水路交通运输行业方针、政策，经批准后，负责组织实施、协调和监督执行；指导、协调、监督全县交通行政执法工作。

（二）根据全县的总体布局，组织编制全县公路、水路交通行业发展规划、中长期和年度计划，并监督实施；参与拟订交通运输总体规划；参与拟订并组织实施现代物流业发展战略和规划；指导公路、水路运输枢纽规划、建设和管理。

（三）承担全县公路、水路建设市场监管责任。依法负责全县公路、水路交通基础设施建设工程的监督管理；行使全县公路、水路交通基础设施的管理和维护等行业管理职责；负责农村公路建设、养护管理工作。

（四）承担全县道路、水路运输市场监管责任。组织实施道路、水路运输准入制度、技术标准和运营规范；负责城

市客运、出租汽车的行业管理工作；负责全县营运车辆综合性能检测、机动车维修和驾驶员、船员培训等交通运输行业管理；负责涉外运输的有关管理工作；按规定组织国家重点物资和紧急客货运输。

(五) 负责公路、水路交通运输行业的安全生产监督管理和应急处置工作，承担内河水路交通安全监管责任，依法组织或参与有关事故的调查处理工作；指导、监督全县公路路政管理工作。

(六) 会同县财政局拟订全县公路、水路交通行业投融资政策并组织实施。研究提出全县公路、水路固定资产投资规模和方向、财政性资金安排的建议；按有关规定对公路、水路项目立项、可研审批或核准提出行业审查意见；编制县级交通部门预决算并组织预算的执行，按规定负责交通专项资金的使用和监督管理；负责局机关和直属单位国有资产的监督管理。

(七) 指导全县公路、水路交通运输行业科技、教育工作。指导、协调公路、水路交通运输信息化建设，监测分析公路、水路交通运行情况，开展有关统计和信息发布工作；组织协调推广交通运输行业的技术标准和科技成果，指导交通运输行业的技术改造和车船更新，推动行业技术进步；指导全县公路、水路交通运输行业环境保护和节能减排工作。

(八) 负责联系、协调民航管理机构；指导、协调道路、水路运输与民航运输的衔接；参与地方民用机场规划和建设

工作；办理县委、县政府交办的涉及民航事务的有关事项。

(九) 承担县国防动员委员会交通战备的日常工作；规划全县交通战备网路布局,拟定和组织交通战备项目建设、物资的储备和调用计划,组织和管理、训练国防交通保障队伍,配合军事部门做好国防运力动员和征用工作,指导、督促公路、水路交通战备工程建设。

(十) 承办县政府及上级业务主管部门交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看,尤溪县交通运输局包括 5 个机关行政处(科)室及 4 个下属单位,其中:列入 2020 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
尤溪县交通运输局	财拨	12	13
尤溪县交通运输管理所	财拨	22	20
尤溪县交通综合行政执法大队	财拨	29	29
尤溪县农村公路养护管理所	财拨	4	4
尤溪县交通建设工程质量监督所	财拨	4	2

三、部门主要工作任务

2020 年，尤溪县交通运输局主要任务是：继续以基础设施建设为重点，切实抓好安全生产管理，规范运输市场行业管理，提高服务质量和水平。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）突出重点项目建设，着力服务乡村振兴战略实施。持续推进高速公路建设，加快国省干线公路建设，提升尤溪交通枢纽作用；完善农村公路路网建设，实现全县农村公路由数量型向质量型转变，由通达向通畅转变。概况起来就是：“1141+N”：

“1”是建设莆炎高速公路。中仙段继续做好影响群众生产生活问题的解决，做好中仙乡集镇与莆炎高速公路中仙互通口连接线工程项目的跟踪落地，促进该路段工程尽快施工建设；中仙至新阳段全面完成房屋搬迁、杆线迁移，督促新阳镇抓好安置房建设，并大力推进路基、路面工程建设，争取 2020 年年底尤溪境内全线通车。

“1”是规划一条高速公路。规划建设一条从古田经过樟湖、洋中、溪尾、城关、坂面到新阳的高速公路，连接京台、福银、厦沙、莆炎、泉南等 5 条高速公路，完善全县高速公路路网结构。目前正在进行现场勘探调查，现已完成初步规划方案，争取列入新一轮高速公路规划路网（2021 年-2050 年）。

“4”是建设 4 条国省干线公路。（1）横五（S308）线

下村至玉池公路，积极推进 A 标段交工验收工作，加快推进变更路段的林地审核和用地审批工作，争取 B 标段在 2020 年 3 月份开工建设。(2) 联三线 (S215) 玉池至联建公路，加快推进征迁工作，完成 A 标段质量监督、施工许可和 B 标施工图预算报财政评审，

争取 2020 年年底完成 A 标段路基工程。(3) 纵五线 (G235) 西城至新阳 (大田界) 公路，加快推进项目建设前期工作，争取在 2020 年第一季度开工建设。(4) 横六线 (G534) 象山至坂面段公路，继续推进项目建设前期工作。

“1”是建设通乡镇公路。台溪至横五线公路 (城台线)，2020 年要着力解决资金缺口和城南园开发区三通一平问题，推进项目继续开工建设。

“N”是建设农村公路。大力开展农村公路提档升级三年攻坚行动计划 (2019 年-2021 年)，实施通村窄路面拓改工程、通乡三级路达标工程、三产路建设改造工程、受损农村公路整治工程、农村公路养护提升工程，通过实施“五大工程”提档升级农村公路约 500 公里，基本满足群众出行及农村运输需求，实现农村交通协调、可持续发展。同时，积极争取红色旅游公路补助项目，继续落实每年 3000 万元旅游交通公路补助政策。2020 年计划开工建设 19 个农路公路项目 (其中 11 个项目在旅游交通公路补助政策范围内)，建设里程 137 公里，预计总投资 4.95 亿元。具体项目：一是新改建项目。计划投资 46772.07 万元，开工建设西汤线、

西彩线、南村线、胡长线、汤中线、珠汤线、东丁线、炉王线、浮白线、拥中线、大大线等 12 条 105.91 公里的新改建项目。二是窄路面拓宽改造项目。计划投资 1754.21 万元，完成大倒线、官双线、半埔线、西陈线、纲草线、大后线等 6 条 26.11 公里的窄路面拓宽改造项目。三是路面重铺修善项目。计划投资 974.15 万元，完成上十线 4.97 公里的路面重铺修缮项目。

（二）突出公路管养，着力打造精品示范路。一是深入推行农村公路路长制。积极思考路长制推行过程中遇到的问题，及时总结经验，并结合我县农村公路特点，不断完善路长制，同时要健全乡镇路长和乡村道专管员考核机制，构建“责任明确、协调有序、监管严格、奖惩有力”的路长管理制度。二是持续打造精品示范路。鼓励每个乡镇至少创建一条“四好农村路”精品示范路，其中重点创建洋桂线、洋汤线、柱音线、管吴线、坂高线，在建好、管好、护好、运营好的标准上起到示范作用，引领全县农村公路养护管理向更深层次、更高水平发展，争创全国、全省“四好农村路”示范县。三是加大农村公路执法力度。要加大路域巡查力度，严厉打击超限超载运输车辆，深入推进车辆超限超载治理联合执法常态化、制度化，维护农村公路的安全畅通，组织开展农村公路环境整治活动，有效治理乱堆乱放现象，消除安全隐患。同时，加强沿线群众爱路护路意识的宣传教育。

（三）突出行业治理，着力提高管理服务水平。一是提

升运输管理能力。大力发展“智慧交通”、“绿色交通”，进一步优化公共交通服务，扎实推进城乡客运一体化进程，加大客运行业监管力度，提升城乡客运普遍服务能力，扩大公交线路服务覆盖面，为群众提供便捷、舒适的客运服务。加快新能源和清洁能源公交车推广应用。积极推动汽车东站、闽湖搜救站码头开工建设。二是提升依法行政能力。加强法制教育和执法人员业务培训，强化执法考核，完善执法检查各项制度，开展交通运输行政执法评议活动，厘清交通运输行政权利清单、责任清单，开展各项执法专项行动，严厉打击非法营运车辆，促进交通运输市场更加规范有序。三是提升工程质量监管能力。继续深入开展“一月一督查”质量安全检查行动，严格交通工程建设基本程序，严把工程建设质量关，提升建设项目质量水平，加强信用体系建设，指导督促施工单位创建品质工程。

（四）突出守住安全底线，着力保障行业安全稳定。一是强化安全责任落实。压实企业安全生产主体责任，明确个人岗位责任，继续推进企业安全生产标准化建设，严格落实安全生权力清单和责任清单，建立安全生产考核评价制度和指标体系。二是狠抓安全生产监管。突出抓好“两客一危”、公路水运工程建设等重点领域安全监管，排查事故隐患要一盯到底，确保整改落实到位。密切配合公安、应急、消防等相关部门，开展综合执法和联合执法，严厉打击非法生产经营行为，保持依法严管的高压态势。三是提高应急保障能力。

加强春运、黄金周等重点时段安全监管和应急保障，做好极端天气预警防范工作，推进应急值守规范化、应急演练常态化，加强行业社会治安综合治理和反恐怖防范工作，全力维护社会和谐稳定。

第二部分2020年度部门预算表

一、收支预算总表

2020 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	3,706.44	一、基本支出	977.40
二、基金预算财政拨款		人员支出	844.32
三、财政专户拨款		对个人和家庭补助支出	60.12
四、单位其他收入		公用支出	72.96
五、单位结余结转资金		二、项目支出	2,729.04
收入合计	3,706.44	支出合计	3,706.44

二、收入预算总表

2020 年度收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源					
		总计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户拨款	单位结余结转资金	单位其它收入
**	**	1	2	3	4	5	6
007343	尤溪县交通运输局	3,706.44	3,706.44				

三、支出预算总表

2020 年度支出预算总表

单位：万元

单位 编 码	单位 名称	科目 编码	科目 名称	合计	人员支出	对个人和家庭的补助支出	公用支出	项目支出	资金来源	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户拨款	单位结余结转资金	单位其它收入
									合计					
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	合计			3,706.44	844.32	60.12	72.96	2,729.04	3,706.44	3,706.44				
007 343	尤溪县交通运输局	2140101	行政运行	818.31	685.23	60.12	72.96		818.31	818.31				
007 343	尤溪县交通运输局	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.71	70.71				70.71	70.71				
007 343	尤溪县交通运输局	2101101	行政单位医疗	35.35	35.35				35.35	35.35				
007 343	尤溪县交通运输局	2210201	住房公积金	53.03	53.03				53.03	53.03				
007 343	尤溪县交通运输局	2140104	公路建设	449.04				449.04	449.04	449.04				
007 343	尤溪县交通运输局	2140106	公路养护	1020				1020	1020	1020				
007 343	尤溪县交通运输局	2149901	公共交通运输营补助	1260				1260	1260	1260				

四、财政拨款收支预算总表

2020 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	3,706.44	一、基本支出	977.40
二、基金预算财政拨款		人员支出	844.32
		对个人和家庭补助支出	60.12
		公用支出	72.96
		二、项目支出	2,729.04
收入合计	3,706.44	支出合计	3,706.44

五、一般公共预算拨款支出预算表

2020 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	3,706.44	977.4	2729.04
2140101	行政运行	818.31	818.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.71	70.71	
2101101	行政单位医疗	35.35	35.35	
2210201	住房公积金	53.03	53.03	
2140104	公路建设	449.04		449.04
2140106	公路养护	1020		1020
2149901	公共交通运营补助	1260		1260

六、政府性基金拨款支出预算表

2020 年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2020 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		3706.44
301	工资福利支出	844.32
302	商品和服务支出	72.96
303	对个人和家庭的补助	60.12
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	1469.04
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	1260
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2020 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		977.40
301	工资福利支出	844.32

30101	基本工资	258.37
30102	津贴补贴	172.24
30103	奖金	11.32
30106	伙食补助费	25.5
30107	绩效工资	126.43
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	70.71
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	35.35
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	3.45
30113	住房公积金	53.03
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	87.92
302	商品和服务支出	72.96
30201	办公费	6.16
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.8
30206	电费	4
30207	邮电费	6
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	17
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	
30215	会议费	1
30216	培训费	2
30217	公务接待费	11
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	

30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	25
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
303	对个人和家庭的补助	60.12
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职(役)费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	0.68
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	59.44
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	

30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	

31303	补充全国社会保障基金	
399	其他支出	
39906	赠与	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39999	其他支出	

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2020 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	36
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	11
3、公务用车购置及运行费	25
其中：（1）公务用车运行费	25
（2）公务用车购置费	0

十、部门专项资金管理清单目录

2020 年度部门专项资金管理清单目录

=

单位：万元

主管部门 名称	专项资金 立项项目 名称	立项依据	执行 年限	实施规划	总体绩 效目标	支出 级次	资金拼盘			资金分 配办 法及 支出 标准
							小计	一般公 共财政 预算	政府性 基金预 算	
本单位 2020 年无此表格内容										

第三部分2020年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2020年，尤溪县交通运输局收入预算为3706.44万元，比上年增加1104.13万元，主要原因是农村公路基础设施建设和养护支出增加。其中：一般公共预算拨款3706.44万元，基金预算财政拨款0万元，财政专户拨款0万元，其他收入0万元，单位结余结转资金0万元。相应安排支出预算3706.44万元，比上年增加1104.13万元，其中：人员支出844.32万元，对个人和家庭补助支出60.12万元，公用支出72.96万元，项目支出2729.04万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2020年度一般公共预算拨款支出3706.44万元，比上年增加1104.13万元，主要原因是项目支出增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一)行政运行818.31万元。主要用于在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、综合定额公用经费支出。

(二)机关事业单位基本养老保险缴费支出70.71万元。主要用于在职人员养老保险支出。

(三)行政单位医疗35.35万元。主要用于在职人员医

疗保险支出。

（四）住房公积金 53.03 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（五）公路建设 449.04 万元。主要用于清河（三奎头）大桥建设项目。

（六）公路养护 1020 万元。主要用于农村公路养护、农村公路灾毁保险支出。

（七）公共交通运营补助 1260 万元。主要用于闽通公司公交运营补助支出、梅仙公交运营补助。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2020 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出”。

四、财政拨款预算基本支出情况

2020 年度财政拨款基本支出 977.4 万元，其中：

（一）人员经费 904.44 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 72.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、

委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2020 年预算安排 0 万元。与上年持平

（二）公务接待费

2020 年预算安排 11 万元。主要用于省市上级对行业完成进度、安全检查等方面的接待活动。与上年相比支出下降 8.33%，主要原因是：严格执行接待审批控制制度，对能够合并的公务接待统筹安排。

（三）公务用车购置及运行费

2020 年预算安排 25 万元，其中：公车运行费 25 万元，公车购置费 0 万元。与上年持平。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2020 年尤溪县交通运输局共设置 4 个项目绩效目标（包括部门业务费绩效目标和专项资金绩效目标），主要是专项资金绩效项目，分别是清河（三奎头）大桥建设项目、农村公路养护支出项目，农村公路灾毁保险、闽通及梅仙公交运营补助项目，共涉及财政拨款资金 2729.04 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 部门业务费绩效目标表

2020 年度部门业务费绩效目标表

总体目标	(简要填写预算安排、主要工作任务等情况)		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1:	
		目标 2:	
			
	产出	目标 1:	
		目标 2:	
			
	效益	目标 1:	
		目标 2:	
			
说明：本单位 2020 年度无此表格内容			

2. 部门专项资金绩效目标表

2020 年度专项资金绩效目标表

立项项目名称	清河（三奎头）大桥建设项目		
概况	项目执行时间为 2020 年 1-12 月，预算安排资金 449.04 万元，主要工作是推进清河（三奎头）大桥建设项目		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	资金拨付	2020 年 12 月 31 日到位

		财政预算安排资金	不低于 449.04 万元
	产出	桥涵实测项目合格率	不低于 100%
		交通出行安全便捷性	不低于 98%
	效益	带动周边区域经济增长率	不低于 98%
		群众对象满意度	群众对道路交通通行满意度不低于 98%
立项项目名称	农村公路养护支出		
概况	项目执行时间为 2020 年 1-12 月，预算安排资金 920 万元，主要工作是对全县县、乡、村道进行养护。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	资金拨付	2020 年 12 月 31 日到位
		财政预算投入养护资金	不低于 920 万元
	产出	养护里程	不低于 2092.8km
		养护质量合格率	不低于 98%
	效益	百姓出行需求率	不低于 98%
		群众满意度	不低于 98%
立项项目名称	农村公路灾毁保险		
概况	项目执行时间为 2020 年 1-12 月，预算安排资金 100 万元，主要工作是对全县县、乡、村道进行灾毁保险。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	资金拨付	2020 年 12 月 31 日到位
		财政预算投保灾毁资金	不低于 100 万元
	产出	灾毁损坏路段修复率	不低于 98%
		灾毁路段修复通行率	不低于 98%
	效益	交通出行安全	提升
		群众满意度	不低于 98%

立项项目名称	闽通、梅仙公交运营补助		
概况	项目执行时间为 2020 年 1-12 月，预算安排资金 1260 万元，主要工作是推进我县城 市公交服务上台阶，提水平。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	资金拨付	2020 年 12 月 31 日到位
		财政预算安排资金	不低于 1260 万元
	产出	保有公交运营车辆	保证 68 辆公交正常运营
		通客车条件的行政村客运通达率	100%
	效益	公共交通节能减排实现率	节能减排实现率达 98%
		居民对城市公共交服务的满意率	乘客满意率不低于 98%

3. 有关情况说明

清河（三奎头）大桥建设项目于 2011 年县委（常委）扩大会议研究确定进行建设，所需资金由县财政统筹拨付，于 2013 年 1 月开工建设，2018 年 12 月完成竣工验收，2020 年财政预算拨付工程尾款 449.04 万元；农村公路养护资金及灾毁保险项目是用于乡村公路的小修保养、大中修、水毁修复等专项资金，任何单位和个人不得截留、挤占或挪用，保障农村公路完好、畅通，方便广大群众出行安全性，提升群众满意度；闽通、梅仙公交运营补助 1260 万元主要用于闽通公交运营亏损补助 1200 万元，梅仙公交运营亏损补助 60 万元。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2020 年尤溪县交通运输局（含实行公务员管理的事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 818.31 万

元,比 2019 年增加 152.46 万元,主要原因是人员工资增长。

(二) 政府采购情况

2020 年尤溪县交通运输局部门政府采购预算总额 6.9 万元,其中:政府购买服务项目采购预算额 0 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2019 年底,尤溪县交通运输局本级及所属的预算单位共有车辆 0 辆,其中:省部级领导干部用车 0 辆,一般公务用车 0 辆,一般执法执勤用车 0 辆(交通执法大队使用的一般执法执勤用车 3 辆均为省总队安排的租赁车辆),特种专业技术用车 0 辆,其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套),单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

第四部分名词解释

一、财政拨款收入:指财政当年拨付的资金。

二、事业收入:指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入:指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额:指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他

收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃

料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。