政府采购项目

采购需求问卷调查

项目名称：2024年度尤溪县酸化耕地治理投入品购买及撒施、示范片建设项目

采购单位：尤溪县农业农村局

2024年09月

调 查 说 明

**一、《财政部关于印发<政府采购需求管理办法>的通知》（财库〔2021〕22号）第十一条规定的采购项目，采购人应当开展需求调查。采购人可以自行组织采购需求调查、编制，也可以委托专业第三方机构调查、编制。**

**二、采购需求的调查应当符合《财政部关于印发<政府采购需求管理办法>的通知》（财库〔2021〕22号）第十条的要求及政府采购的相关规定。**

采购需求问卷调查

一、项目简介

|  |  |
| --- | --- |
| **采购项目名称** | 2024年度尤溪县酸化耕地治理投入品购买及撒施、示范片建设项目 |
| **采购项目预算** | 1110万元 |
| **采购人单位** | 尤溪县农业农村局 |
| **调查安排** | 采购人自行调查 |
| **调查方式** | 问卷调查 |

二、供应商基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** | （加盖公章） |
| **单位地址** |  |
| **联系人及**  **联系电话** |  |
| **电子邮箱** |  |
| **供应商简介**  **（不超300字）** |  |
| **供应商类型** |  |
| **采购标的对应的中小企业划分标准所属行业** | 其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。 |
| **供应商规模** | \_ \_\_型企业（大/中/小/微） |
| **供应商拟为本次项目配备的团队** | 拟配备团队总人数：  岗位1名称： ；人数： 人；  （包含但不限于①技术团队（项目负责人、项目技术负责人）、②安全管理、③生态环境类专家等，以及供应商认为需投入人员） |
| **供应商近3年来开展的同类项目名称及合同金额** | 项目1名称： ；采购人 ；合同金额： 万元；  项目 名称： ；采购人 ；合同金额： 万元； |

三、调查内容

**（一）相关产业发展（供应商应当选择真实、有效的信息，信息来源应当有依据且符合当前市场实际情况，不得随意编造。）**

1.现有产品的技术路线、工艺水平、技术水平或行业的发展历程、行业现状等：

2.可能涉及的企业资质、产品资质、人员资质：

3.可能涉及的相关标准和规范：

**（二）市场供给（供应商应当选择真实、有效的信息，信息来源应当有依据且符合当前市场实际情况，不得随意编造。）**

1.供应商认为完成本项目人员需具备的特定资质或条件：

2.供应商认为具有哪些同类业务业绩有利于项目实施：

3.供应商履约能力、售后服务能力：

4.供应商报价：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购包 | 治理面积 （亩） | 拟投入土壤调理剂数量（吨） | 示范片 （个） | 报价 （万元） |
| 1 | 29575 |  | 2 |  |
| 2 | 26017 |  | 1 |  |
| 3 | 24608 |  | 2 |  |
| 合计 | 80200 |  | 5 |  |
| 分项  单价 | 投入品供应及撒施服务报价 元/亩；千亩示范片报价 万元/个，百亩示范片报价 万元/个。 | | | |

**注：采购包1拟投入土壤调理剂数量不得低于2642.35吨，采购包2拟投入土壤调理剂数量不得低于2109.7吨，采购包3拟投入土壤调理剂数量不得低于2000.75吨。**

**（三）同类采购项目历史成交信息（供应商应当选择真实、有效的信息，信息来源应当有依据且符合当前市场实际情况，不得随意编造。）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购人** | **项目名称** | **项目预算** | **中标人** | **中标价** | **中标品牌** | **中标型号** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**（四）后续采购情况（供应商应当选择真实、有效的信息，信息来源应当有依据且符合当前市场实际情况，不得随意编造。）**

1.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等情况：

**（五）其他情况（各市场主体应当选择真实、有效的信息，信息来源应当有依据且符合当前市场实际情况，不得随意编造。）**

1.技术要求与商务要求建议（如有建议请按采购包分别提供）

采购包 ：

（1）技术要求【对采购标的的功能和质量要求，包括性能、材料、结构、外观、安全或服务内容和服务标准】：

（2）商务要求【取得采购标的的时间、地点、财务和服务要求，包括交付（实施）的时间（期限）和地点（范围），付款条件（进度和方式），包装和运输，售后服务，保险等】

2.其他

**（说明：建议应当清楚明了、表述规范、含义准确。技术要求应当客观，量化指标应当明确相应等次，有连续区间的按照区间划分等次。）**