

尤溪县林业局 2021 年度政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

我局始终高度重视政府信息公开工作，认真按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令 第 711 号）要求，扎实做好相关工作部署，专门成立政务公开标准化规范化工作专班，由局党组书记、局长任亲自担任组长，分管副局长任副组长，各相关股室单位负责同志为成员，专班下设办公室，具体负责牵头推进政府信息公开相关工作。开设政务新媒体微信账号—尤溪林业，指定专人负责账号的运营管理，加强信息审核，提升公开信息质量，落实日常管理责任，结合林业工作实际，依法、及时、准确、扎实有序地推进政府信息公开工作，取得了一定的成绩。

根据《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）等有关规定编制本报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分组成，内容涵盖尤溪县林业局 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日期间的政府信息公开工作情况。电子版在尤溪县人民政府门户网站（<http://www.fjyx.gov.cn>）政府信息公开专栏发布。如对本报告有疑

问，请联系尤溪县林业局办公室，联系电话：0598-6323201，电子邮箱：lsyx310@163.com。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	5415		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	124		
行政强制	3		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
8. 属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0	
(四) 无	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0	

	法提供	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题

1、工作人员配备不足。随着国家对政府信息公开工作的高度重视，工作标准不断提高，我局目前专职人员配备相对较少，不利于政务公开工作开展。

2、政务公开工作机制还需进一步完善，以适应新时代政务公开工作的要求。

3、公开信息质量需要进一步提升。政务公开内容多为长篇文字和少量图片、表格，内容不够生动、丰富，总体质量一般。

（二）改进情况

1、2022年度，我局计划增加政务公开负责人员2名，注入新鲜力量参与政务公开信息撰写工作。

2、进一步完善信息公开制度、保密审查制度、信息公开依申请公开制度、财务公开制度等相关制度，推动信息公开程序化、制度化、规范化。

3、通过举办各类政务公开培训班、派工作人员到政府跟班学习等方式提升信息公开质量，增强专业素养，提高政务公开工作的能力和水平。信息公开内容尽量做到图文并茂，细致、丰富，增加图解、视频等形式，力求做到政务公开网上展示形式多样、通俗易懂。

六、其他需要报告的事项

无